

## FELHÍVÁS

*A mikro- kis- és középvállalkozások megújuló energiaforrás-felhasználásának növelésére*

### ***Napelemes rendszer telepítésének támogatása mikro-, kis- és középvállalkozásoknak***

**Kiskapacitású, saját villamosenergia-fogyasztás kiváltását célzó napelemes rendszer telepítésének támogatása mikro-, kis- és középvállalkozásoknak**

### ***A Felhívás kódszáma: GINOP-4.1.3-19***

Magyarország Kormányának Felhívása a mikro-, kis- és középvállalkozások<sup>1</sup> megújuló energiaforrás-felhasználásának növelése a primer energiafogyasztás és az üvegházhatású gáz kibocsátás csökkentése érdekében.

A Kormány a Partnerségi Megállapodásban célul tűzte ki a megújuló energiaforrások alkalmazásának fokozását. A cél elérését a Kormány a mikro-, kis- és középvállalkozások együttműködésével tervezi megvalósítani jelen Felhívásban foglalt feltételek mentén.

Az együttműködés keretében a Kormány vállalja, hogy:

- a Felhívás feltételeinek megfelelő projekteket jelen Felhívás keretében 1,5 millió Ft és 3 millió Ft közötti vissza nem térítendő támogatásban részesíti a rendelkezésre álló forrás erejéig;

A támogatási kérelmet benyújtó szervezetek az együttműködés keretében vállalják<sup>2</sup>, hogy:

- projektjük megvalósításával hozzájárulnak a megújuló energiaforrás-felhasználás növelés céljának eléréséhez;
- a kapott vissza nem térítendő támogatáson felül önerőből finanszírozzák a projektet;
- a vissza nem térítendő támogatás vonatkozásában támogatói okiratot kötnek;
- a fenntartási időszak végéig a projektet működtetik.

<sup>1</sup> Támogatási kérelmet azok a szervezetek nyújthatnak be, amelyek maradéktalanul megfelelnek a felhívás jogosultsági feltételeinek. Kérjük a támogatási kérelem benyújtása előtt tanulmányozza a részletes jogosultsági feltételeket a 4. fejezetben.

<sup>2</sup> A támogatási kérelem benyújtására és megvalósítására számos egyéb feltétel vonatkozhat. Kérjük, tanulmányozza át ezeket a Felhívás további fejezeteiben!

# Tartalomjegyzék

1.	A tervezett fejlesztések háttere .....	5
1.1.	A felhívás indokoltsága és célja .....	5
1.2.	A rendelkezésre álló forrás .....	5
1.3.	A támogatás háttere .....	5
2.	Ügyfélszolgálatok elérhetősége .....	5
3.	A projektekkel kapcsolatos elvárások .....	6
3.1.	A projekt keretében megvalósítandó tevékenységek .....	6
3.1.1.	Önállóan támogatható tevékenységek .....	6
3.1.2.	Önállóan nem támogatható tevékenységek: .....	6
3.2.	A támogatható tevékenységek állami támogatási szempontú besorolása .....	6
3.3.	Nem támogatható tevékenységek .....	7
3.4.	A projekt műszaki, szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárások .....	8
3.4.1.	Műszaki, szakmai tartalommal kapcsolatos elvárások .....	8
3.4.1.1.	Műszaki és szakmai elvárások .....	8
3.4.1.2.	Esélyegyenlőség és környezetvédelmi szempontok érvényesítésével kapcsolatos elvárások .....	10
3.4.1.3.	Egyéb elvárások .....	11
3.4.2.	Mérföldkövek tervezésével kapcsolatos elvárások .....	11
3.4.3.	A projekt szakmai megvalósítása során a közbeszerzési kötelezettségre vonatkozó elvárások ..	11
3.4.4.	A projekt szakmai megvalósításával kapcsolatos egyéb elvárások .....	11
3.5.	A projektvégrehajtás időtartama .....	12
3.5.1.	A projekt megkezdése .....	12
3.5.2.	A projekt végrehajtására rendelkezésre álló időtartam .....	12
3.6.	Projektekkel kapcsolatos egyéb elvárások .....	12
3.6.1.	A projekt területi korlátozása .....	12
3.6.2.	A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek .....	13
3.7.	Indikátorok, szakpolitikai mutatók, adatszolgáltatás .....	13
3.7.1.	Indikátorok .....	13
3.7.2.	Szakpolitikai mutatók .....	14
3.7.3.	Egyéni szintű adatgyűjtés ESZA forrásból megvalósuló felhívások esetén .....	15
3.8.	Fenntartási kötelezettség .....	15
3.9.	Biztosítékok köre .....	15
3.10.	Önerő .....	15
4.	A támogatási kérelmek benyújtásának feltételei .....	16
4.1.	Támogatást igénylők köre .....	16
4.2.	Támogatásban nem részesíthetők köre .....	16

4.3. A támogatási kérelem benyújtásának határideje és módja .....	18
4.4. Kiválasztási eljárásrend és kiválasztási kritériumok .....	19
4.4.1. Kiválasztási eljárásrend .....	19
4.4.2. Kiválasztási kritériumok .....	19
5. A finanszírozással kapcsolatos információk.....	21
5.1. A támogatás formája.....	21
5.2. A projekt maximális elszámolható összköltsége.....	21
5.3. A támogatás mértéke, összege .....	21
5.4. Előleg igénylése .....	21
5.5. Az elszámolható költségek köre .....	21
5.6. Az elszámolhatóság további feltételei.....	22
5.7. Az elszámolható költségek mértékére, illetve arányára vonatkozó elvárások .....	23
5.8. Nem elszámolható költségek köre .....	23
5.9. Az állami támogatásokra vonatkozó rendelkezések.....	25
5.9.1. A felhívás keretében nyújtott egyes támogatási kategóriákra vonatkozó egyedi szabályok.....	25
6. Csatolandó mellékletek listája .....	27
6.1 A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó mellékletek listája .....	27
6.2 A záró kifizetési kérelemhez csatolandó mellékletek listája .....	27
7. További információk .....	30
8. A felhívás szakmai mellékletei .....	32

**A Felhívás elválaszthatatlan része az Általános Útmutató a Felhívásokhoz c. dokumentum (a továbbiakban: ÁÚF), amelynek hatályos verziója megtalálható a [www.szechenyi2020.hu](http://www.szechenyi2020.hu) honlapon.**

**A Felhívás, az ÁÚF, a szakmai mellékletek és a támogatási kérelem adatlap együttesen tartalmazzák a támogatási kérelem elkészítéséhez szükséges összes feltételt.**

**Amennyiben jelen Felhívásban foglaltak valamely fejezet tekintetében eltérnek az ÁÚF-ban megfogalmazott általános előírásoktól, az IH-nak az eltérés tényére minden esetben kifejezetten hivatkozni kell az adott fejezetenél.**

Felhívjuk a tisztelt támogatást igénylők figyelmét, hogy a Felhívás, az ÁÚF, a támogatási kérelem adatlap, továbbá ezek dokumentumai esetén az irányító hatóság, illetve az Innovációs és Technológiai Minisztérium a változtatás jogát fenntartja, ezért kérjük, hogy kövessék figyelemmel a [www.szechenyi2020.hu](http://www.szechenyi2020.hu) honlapon megjelenő közleményeket!

# 1. A TERVEZETT FEJLESZTÉSEK HÁTTERE

## 1.1. A felhívás indokoltsága és célja

A statisztikai adatok szerint a hazai energiaigényesség egységnyi GDP előállítására vetítve valuta-paritáson mérve több mint háromszor, vásárlóerő-paritáson mérve pedig mintegy másfélszer magasabb, mint a fejlett EU tagállamokban. Ez mind környezeti, mind gazdasági szempontból súlyos hátrányt okoz a hazai vállalatoknak a piaci versenyben.

Jelen felhívás hozzájárul a megújuló energiaforrások felhasználására irányuló beruházások megvalósításához vissza nem térítendő támogatás formájában. Egyszerre szolgálja a környezettudatos gazdasági versenyképesség erősítését, a környezetterhelés csökkentését, illetve a vállalkozások rezsiköltségeikhez kötődő terheinek enyhítését. Támogatható a kkv-k épületeinek és az épületekben folyó gazdasági-termelési folyamatok energiafogyasztásának fedezését szolgáló napelemes rendszerek telepítése.

Az Európai Parlament és Tanács RED irányelve alapján hazánkban 2020-ra a megújuló energiaforrások részaránya legalább a 13%-ot el kell, hogy érje a bruttó végső energiafogyasztásra vetítve. Magyarország Megújuló Energia Hasznosítási Cselekvési Tervében [2010-2020] a kormány olyan intézkedések foganatosítását vázolta fel, melyek ennél magasabb, 14,65%-os részesedés elérését is lehetővé teszik, ezáltal is ösztönözve a megújuló energiaforrások nagyobb arányú felhasználását, hozzájárulva a zöldgazdaság fejlesztéséhez.

A beavatkozások elengedhetetlenek a 2012/27/EU irányelv szerinti energiahatékonysági kötelezettségek tagállami teljesítéséhez. Mindezek hozzájárulnak a hazai és az EU 2020 célok megvalósításához.

Jelen felhívás keretében kizárólag olyan támogatási kérelmek támogathatóak, amelyek megfelelnek a fenti célkitűzésnek.

## 1.2. A rendelkezésre álló forrás

A felhívás meghirdetésekor a támogatási programra rendelkezésre álló tervezett keretösszeg 15 milliárd Ft.

Jelen felhívás forrását az Európai Regionális Fejlesztési Alap és Magyarország költségvetése társfinanszírozásban biztosítja.

A támogatott támogatási kérelmek várható száma: 5000-10000 db.

## 1.3. A támogatás háttere

Jelen felhívást a Gazdaságfejlesztési és Innovációs Operatív Program keretében a Gazdaságfejlesztési Programok Végrehajtásáért Felelős Helyettes Államtitkárság hirdeti meg a Gazdaságfejlesztési és Innovációs Operatív Program éves fejlesztési keretének megállapításáról szóló 1006/2016. (I. 18.) Korm. határozat alapján.

# 2. ÜGYFÉLSZOLGÁLATOK ELÉRHETŐSÉGE

Ha további információkra van szüksége, forduljon bizalommal a Széchenyi 2020 ügyfélszolgálathoz a **06/1 896-6666-os** telefonszámon, ahol hétfőtől csütörtökig 9 órától 12 óráig fogadják hívását.

Kérjük, kövesse figyelemmel a felhívással kapcsolatos közleményeket a [www.szechenyi2020.hu](http://www.szechenyi2020.hu) oldalon, ahol a Széchenyi 2020 ügyfélszolgálat elektronikus elérhetőségeit is megtalálhatja!

### 3. A PROJEKTEKSEL KAPCSOLATOS ELVÁRÁSOK

Kérjük, hogy a támogatási kérelem összeállítása során vegye figyelembe, hogy a projekteknek meg kell felelniük különösen a következőknek:

#### 3.1. A projekt keretében megvalósítandó tevékenységek

##### 3.1.1. Önállóan támogatható tevékenységek

###### **Napelemes rendszer beszerzése és telepítése a saját energiafogyasztás fedezését szolgáló hálózati villamosenergia-termelés céljából**

Támogatott a napelemes rendszerek beszerzése és telepítése, a kapcsolódó szerkezeti- és tartóelemek beszerzése és telepítése, az épület elektromos rendszeréhez illetve a hálózathoz való csatlakozáshoz és a műszakilag biztonságos működéshez szükséges elemek beszerzése és ezek kiépítése; akkumulátorok; mérő- és szabályozó berendezések beszerzése és felszerelése.

Kizárólag a fejlesztéssel érintett épülethez, vagy azonos fűtési körön lévő épületekből álló épületcsoporthoz<sup>3</sup> kötődő, illetve az épületben működő termelési eszközök teljes releváns villamosenergiaigényének legfeljebb 100 százalékát fedező, minimum 7,5 kWp, maximum 15 kWp névleges teljesítményű napelemes rendszerek telepítése támogatható. A napelemes rendszer kizárólag a fejlesztéssel érintett épület tetőszerkezetén kerülhet elhelyezésre.

Kizárólag olyan rendszerek kiépítése támogatható, melyek megfelelnek a megújuló energiát termelő berendezések és rendszerek beszerzéséhez és működtetéséhez nyújtott támogatások igénybevételeinek műszaki követelményeiről szóló 55/2016. (XII. 21.) NFM rendeletben (a továbbiakban: 55/2016. (XII. 21.) NFM rendelet) foglalt előírásoknak.

Kizárólag a villamos energia termelői oldal támogatható az inverter kimeneti részéig.

##### 3.1.2. Önállóan nem támogatható tevékenységek:

Jelen felhívás esetében nem releváns.

#### 3.2. A támogatható tevékenységek állami támogatási szempontú besorolása

A felhívás keretében támogatható tevékenységek a 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet alapján közösségi versenyjogi szempontból az alábbi jogcímenek, a következő támogatási kategóriákra vonatkozó előírások alapján valósíthatók meg:

<sup>3</sup> Az épületcsoport olyan egymáshoz közel eső épületek együttese, melyeket a fejlesztés előtt és/vagy után egy közös hő- és/vagy villamos energetikai rendszer lát el.

Támogatható tevékenység	Támogatás jogcíme	Támogatási kategória
Megújuló energiafelhasználás növelését célzó tevékenységek	255/2014 (X.10.) Korm. rendelet 6.§ 21. pontja	Csekély összegű támogatás, (255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 7. § 23. pont)

### 3.3. Nem támogatható tevékenységek

A felhívás keretében a 3.1.1. - 3.1.2. pontokban meghatározott tevékenységeken túlmenően más tevékenység nem támogatható.

Nem támogatható tevékenységek különösen:

- a) Nem nyújtható támogatás napelemes rendszer telepítéséhez, amennyiben az ingatlan hasznosítása során lakás/lakhatás<sup>4</sup> célú fejlesztés valósulna meg.
- b) Nem támogathatóak azok a projektek, melyeknél a megújuló energia hasznosításával villamos energiát termelő rendszer által éves szinten megtermelhető villamos energia mennyisége meghaladja az érintett épület/épületcsoport – beleértve az érintett épület(ek)ben működő termelési eszközök – a támogatási kérelem benyújtását megelőző egy éves időtartamra vonatkozó áramszámlák alapján igazolható éves villamosenergia-igényét.
- c) Nem támogatható a jövedelemszerzésre irányuló napelemes rendszerek telepítése, különösen a kisfeszültségű hálózatra csatlakozó háztartási méretű kiserőművek esetében alkalmazott szaldó elszámolásnál az egyértelműen bevételszerzést célzó, illetve a — nagyobb kapacitású napelemes rendszerek esetében — kötelező átvételi rendszer (KÁT), vagy Megújuló Energia Támogatási Rendszer (METÁR), vagy METÁR-KÁT rendszer által biztosított működési támogatással villamos energiát termelő napelemes rendszerek installálása.
- d) Olyan épületek napelemes rendszerrel való ellátása, melyek nem tartoznak az épületek energetikai jellemzőinek tanúsításáról szóló 176/2008. (VI. 30.) Korm. rendelet (továbbiakban 176/2008 (VI.30.) Korm. rendelet) hatálya alá, kivéve a 176/2008 (VI.30.) Korm. rendelet 1. § (2) f) pontjában felsorolt épületeket.
- e) Meglévő napelemes rendszer cseréje, kapacitásbővítése.
- f) Nem nyújtható támogatás épületenergetikai fejlesztéshez, amennyiben a fejlesztés eredményeképpen szálláshely kapacitásbővítése történik.
- g) Nem nyújtható támogatás napelemes rendszer telepítéséhez, amennyiben a napelem pala fedésű tetőszerkezeten kerülne elhelyezésre.
- h) Az Európai Unióról szóló Szerződés 1. számú mellékletében (Annex I.) szereplő mezőgazdasági termékek elsődleges termelésével vagy feldolgozásával kapcsolatos beruházásokra irányuló projektek.
- i) Olyan projekt megvalósítása, amely:
  - a felhívásban megfogalmazott célokkal nincs összhangban,
  - a felhívás 3.4.1.1. t) pontjában foglaltak alapján kiemelkedően jelentős kockázatot hordoz,
  - potenciálisan gazdaságilag nem életképes.
- j) Nem nyújtható támogatás dohány és dohánytermékek gyártásával, feldolgozásával és forgalomba hozatalával kapcsolatos beruházásokhoz;

<sup>4</sup> Lakás/lakhatási célú fejlesztésnek minősül minden olyan fejlesztés és/vagy beruházás, amely a KSH építmény jegyzékében a „11 LAKÓÉPÜLETEK” között nevesített épületek fejlesztésére irányul. E feltételnek – az ÁUF-től eltérően - már a támogatási kérelem benyújtásakor meg kell felelni.

- k) repülőtéri infrastrukturális beruházásokhoz, a környezetvédelemhez kapcsolódók kivételével, vagy kivéve akkor, ha ezeket a negatív környezeti hatás mérsékléséhez vagy csökkentéséhez szükséges beruházások kísérik;
- l) atomerőművek leállításához és építéséhez;
- m) a 2003/87/EK irányelv 1. mellékletében felsorolt tevékenységekből eredő, az üvegházhatást okozó gázok kibocsátásának csökkentését elősegítő beruházásokhoz.

## 3.4.A projekt műszaki, szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárások

### 3.4.1. Műszaki, szakmai tartalommal kapcsolatos elvárások

#### 3.4.1.1 Műszaki és szakmai elvárások

A projekt műszaki, szakmai tartalmának meghatározásához az alábbi elvárások figyelembe vétele szükséges:

- a) Olyan projektek támogathatóak, melyek esetében a napelemes rendszer elszámolható költsége nem haladja meg a beépített napelemek összesített névleges teljesítményére vetítetten a 200.000 Ft/kWp értéket<sup>5</sup>;
- b) A napelemes rendszer névleges teljesítménye nem haladhatja meg a 15 kWp-et.
- c) Nem nyújtható támogatás olyan projekthez, amely nem járul hozzá a hazai megújuló energiaforrás hasznosítás abszolút értékben történő növeléséhez, figyelembe véve az Európai Parlament és Tanács 2009/28/EK irányelve szerinti elvárásokat.
- d) Olyan épület, épületek korszerűsítéséhez nyújtható támogatás, melyek a támogatási kérelem benyújtását megelőző 1 év időtartamban használatban álltak. A használatot a támogatási kérelem benyújtását megelőző 1 év fogyasztást mutató áramszámláival (havi elszámoló számlák, vagy havi részszámlák és éves elszámoló számla) szükséges igazolni, mely dokumentumokat a támogatási kérelemhez nem kell benyújtani. Az áramszámlákra is vonatkozik a dokumentum megőrzési kötelezettség, azaz a kedvezményezettnek a projekttel kapcsolatos minden dokumentumot elkülönítetten kell nyilvántartania, és legalább 2027. december 31-éig meg kell őriznie, mely időpontig e számlák ellenőrizhetőek.
- e) Amennyiben a fejlesztést megelőzően a fejlesztendő épület/épületcsoport vagy épületrész nem rendelkezik a projekt szempontjából releváns önálló energetikai mennyiség mérővel vagy almérővel, annak beszerelése és üzembevétele a projekt fizikai befejezéséig kötelező.
- f) Olyan épület, épületek korszerűsítéséhez nyújtható támogatás, amelyeknek nincs állékonysági problémája és az épület tetőszerkezete a fejlesztést követő állapotban alkalmas a megújuló energiát hasznosító rendszer fogadására.
- g) A napelemes rendszer csatlakozási teljesítményét legfeljebb 20%-kal haladhatja meg a beépített napelemek összesített névleges teljesítménye. A csatlakozási teljesítmény a hálózatra kapcsolódó inverter(ek) összesített névleges hálózati csatlakozási teljesítménye.
- h) A termelési adatokhoz való távoli hozzáférést és távfelügyeletet a projekt keretében biztosítani szükséges.
- i) A hálózati engedéllyessel kötött / módosított hálózathasználati szerződést és hálózatcsatlakozási szerződést, valamint az ad-vesz mérőóra meglétét igazoló mérőhelyi adatlapot, továbbá a kiinduló

<sup>5</sup> Amennyiben a költségek meghaladják a fajlagos költségszintet, akkor a támogatás a fajlagos költséghatár alapján meghatározott elszámolható költség alapján kerül meghatározásra.



- állapotot és a telepített napelemes rendszert ábrázoló fotókat<sup>6</sup> a záró kifizetési igénylés mellékleteként szükséges benyújtani.
- j) Az energiaszolgáltató által szaldó elszámolásról kiállított áramszámlákat a projekt fenntartási jelentések mellékleteként szükséges benyújtani.
  - k) A fentiekén túlmenően, a projekt megvalósításának elindításához szükséges releváns hatályos jogszabályok szerinti egyéb jogerős engedély(ek)et, amennyiben releváns, legkésőbb a záró kifizetési igénylés mellékleteként be kell nyújtani.
  - l) A projekt keretében kizárólag új (2018 vagy azt követő gyártású), kereskedelmi forgalomban, vagy gyártótól beszerezhető, első üzembe-helyezésű gépek, technológiai berendezések, eszközök, anyagok beszerzése és beépítése támogatható. Az erről szóló szállítói nyilatkozatokat a záró kifizetési igénylés mellékleteként szükséges benyújtani.
  - m) A záró kifizetési igénylés mellékleteként szükséges benyújtani a szállító nyilatkozatát a létesített napelemes rendszer névleges teljesítményéről, a csatlakozási teljesítményről, a telepített napelemek típusáról és számáról, továbbá arról, hogy a termelési adatokhoz való távoli hozzáférés és távfelügyelet lehetősége biztosított, valamint arról, hogy a telepített napelemes rendszer megfelel a megújuló energiát termelő berendezések és rendszerek beszerzéséhez és működtetéséhez nyújtott támogatások igénybevételenek műszaki követelményeiről szóló 55/2016. (XII. 21.) NFM rendeletben (a továbbiakban: 55/2016. (XII. 21.) NFM rendelet) foglalt előírásoknak valamint arról, hogy a rendszerdokumentáció az MSZ EN 62446 szerint került összeállításra.
  - n) A beszerezni kívánt eszközöknek meg kell felelniük a vonatkozó európai irányelveknek, szabványoknak, illetve az azokat harmonizáló magyar rendeleteknek, szabványoknak, környezetvédelmi előírásoknak.
  - o) A projektben beszerezett eszközöket az érintett eszközök kereskedelmi forgalmával üzletszerűen foglalkozó, kereskedőnek, vagy gyártónak minősülő szállítótól kell vásárolni, a piacon szokványos jóállási és szavatossági feltételek biztosítása mellett.
  - p) A támogatási kérelem pontjait a támogatást igénylőnek a felhívásban meghatározott feltételek alapján releváns szakmai és pénzügyi tartalommal ki kell töltenie. A támogatást igénylő által a támogatási kérelem kitöltése során megadott adatok, szakmai-pénzügyi leírások bővítésére, kiegészítésére nincs lehetőség, kizárólag a döntés-előkészítés során az irányító hatóság számára nem egyértelmű vagy ellentmondásos tartalmak tisztázására van lehetőség.
  - q) A projektnek meg kell felelnie a felhívásban, a felhívás szakmai mellékleteiben, illetve az ÁÚF című dokumentumban foglalt egyéb feltételeknek.
  - r) A Kedvezményezett a beruházással létrehozott vagyont – amennyiben az a Kedvezményezett tulajdonába, illetve vagyionkezelésébe kerül – a támogatási jogviszony ideje alatt, a fenntartási időszak végéig kizárólag a Támogató előzetes jóváhagyásával és a foglalkoztatási, illetve a szolgáltatási és az egyéb kötelezettségek átvállalásával, átruházásával idegenítheti el, adhatja bérbe vagy más használatába, illetve terhelheti<sup>7</sup> meg. A Támogató a jóváhagyás feltételeként kikötheti, hogy a kötelezettségek átvállalásának biztosítása érdekében a beruházással létrehozott vagyont elidegenítése esetén az új tulajdonos a Kedvezményezett helyébe – részleges elidegenítés esetén a Kedvezményezett mellé –, bérbe vagy más módon történő használatba

<sup>6</sup> Épületenként min. 2, maximum 5 db kép a napelemek tervezett helyéről (kiinduló állapot) és a telepített napelemes rendszerről.

<sup>7</sup> A megterhelésre vonatkozóan felhívjuk a támogatást igénylők figyelmét a GINOP-os felhívásokkal kapcsolatban 2016. április 11-én megjelent közleményre. A közlemény meghatározza azokat a feltételeket, amelyek mellett valamennyi GINOP jelű támogatási szerződés kedvezményezettjére kiterjedő hatállyal hozzájárul ahhoz, hogy a fejlesztés (pályázati projekt) tárgyát képező ingó, illetve ingatlan vagyontárgy a Támogató előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül, de utólagos bejelentési kötelezettség mellett megterhelésre kerüljön a projekt megvalósítási időszakában

adás esetén – e jogviszony fennállásának idejére – a Kedvezményezett mellé a Szerződésbe lépjen be, vagy a kötelezettségek átvállalásáról egyoldalú nyilatkozatot tegyen.

- s) A felhívás 3.3. a) pontjának – az ÁUF-től eltérően - már a támogatási kérelem benyújtásakor meg kell felelni.
- t) Ha a projekt megvalósítása kiemelkedően jelentős kockázatot hordoz, akkor a támogatási kérelem nincs összhangban a felhívás célkitűzéseivel, ezért elutasításra kerülhet. (Jelentős kockázatot jelenthetnek többek között a projekt megvalósítása szempontjából kockázatos gazdálkodási adatok.)

A projekt megvalósítása során folyamatba épített kockázati ellenőrzésre kerül sor. Ha a projekt megvalósítása során kiemelkedően jelentős kockázat merül fel, akkor a Támogató a támogatástól elállhat.

Kiemelkedően jelentős kockázatot jelenthet például:

- ha a támogatást igénylő, illetve az árajánlat adó/szállító székhelye, telephelye, fióktelepe között egyezés áll fenn,
  - a megvalósítási helyszín nem alkalmas a támogatási kérelemben jelzett tevékenység végzésére.
- u) Benyújtást követően a támogatási kérelem tartalmi elemeinek változtatására nincs lehetőség. Az ilyen jellegű módosítási igények nem vehetők figyelembe.
  - v) A projekt műszaki, szakmai tartalmára, valamint a költségvetésére irányuló változást a kedvezményezett a projekt megvalósítása során legfeljebb egy alkalommal kezdeményezhet. A projekt megvalósítására rendelkezésre álló határidő a felhívás 3.5.2 pontja alapján nem hosszabbítható.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a műszaki, szakmai tartalom csökkenése esetén – a csökkenés mértékétől függetlenül – az elszámolható költség (így a támogatás) összege arányosan csökkentésre kerül az érintett tulajdonságtól vagy képességtől való elmaradás arányában!

### 3.4.1.2. Esélyegyenlőség és környezetvédelmi szempontok érvényesítésével kapcsolatos elvárások

A projekt tervezése és megvalósítása során kérjük, vegye figyelembe, hogy a projektben létrehozott eredményeknek meg kell felelniük az alábbi elvárásoknak is:

- Az európai uniós forrásból támogatott projektek kedvezményezettje köteles a projektekre vonatkozó környezetvédelmi és esélyegyenlőségi jogszabályokat betartani, a projekt által érintett területen a védett természeti és kulturális értékeket megőrizni, a fennálló vagy a beruházás során keletkezett környezeti kárt és az esélyegyenlőség szempontjából jogszabályba ütköző nem-megfelelőséget legkésőbb a projekt megvalósítása során megszüntetni.
- A fejlesztéshez kapcsolódó nyilvános eseményeken, kommunikációjában és viselkedésében a támogatást igénylő esélytudatosságot fejez ki: nem közvetít szegregációt, csökkenti a csoportokra vonatkozó meglévő előítéleteket.

A kiemelt célok és a környezetvédelmi, esélyegyenlőségi és a nők és férfiak egyenlőségét biztosító követelmények részletes ismertetése megtalálható az Általános Útmutató a Felhívásokhoz c. dokumentum (<https://www.palyazat.gov.hu/doc/4404>) 12. fejezetében.

### 3.4.1.3. Egyéb elvárások

Jelen felhívás esetében nem releváns.

### 3.4.2. Mérföldkövek tervezésével kapcsolatos elvárások

A projekt megvalósítása során egy mérföldkő tervezhető. A mérföldkövet a projekt fizikai befejezésének várható időpontjára szükséges megtervezni. Ezt a mérföldkövet úgy kell tervezni, hogy a projekt fizikai befejezése a projektkezdéstől - amennyiben a projekt a támogatói okirat kiállításáig nem kezdődött meg, úgy a támogatói okirat kiállításától - számított 18 hónapon belül megtörténjen.

Mérföldkő a projekt megvalósítása szempontjából jelentős időpont, esemény vagy a projekt megvalósítása révén elért szakmai eredmény lehet. A mérföldkönek illeszkednie kell az Operatív Program (továbbiakban: OP) releváns célkitűzéseéhez.

Támogatás csak abban az esetben fizethető ki, ha a kifizetési kérelemhez meghatározott mérföldkő, vagy a kifizetési kérelem alátámasztásában rögzített vállalások a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet) vonatkozó részei alapján teljesültek.

### 3.4.3. A projekt szakmai megvalósítása során a közbeszerzési kötelezettségre vonatkozó elvárások

Felhívjuk a figyelmet a projekt keretében megvalósítandó beszerzések tekintetében esetlegesen fennálló közbeszerzési kötelezettségre. Az irányadó jogszabályban meghatározott kötelezettségek megállapítása és betartása a támogatást igénylő, illetve a kedvezményezett feladata.

A közbeszerzési kötelezettségre vonatkozó részletes tájékoztatás az ÁÚF 9. pontjában található.

### 3.4.4. A projekt szakmai megvalósításával kapcsolatos egyéb elvárások

**A támogatási kérelemhez nem szükséges benyújtani, de az irányító hatóság által bekérhető, illetve a helyszíni ellenőrzés során rendelkezésre kell állnia az alábbi dokumentumoknak:**

- a) A napelemes rendszerre vonatkozó megrendelés vagy szerződés (a projekt megkezdését követően);
- b) Működő telephely/fióktelep igazolására szolgáló alábbi dokumentumok (a támogatási kérelem benyújtását követően):
  - iparűzési adó fizetésigazolás,
  - engedélyköteles tevékenység esetén hatósági engedélyek,
  - közüzemi számla (önmagában a rendelkezésre állási díj vagy alapdíj megfizetése nem elegendő);
- c) A támogatási kérelem beadását megelőző 12 hónapban a fejlesztendő telephelyen foglalkoztatottak létszámának igazolása munkaszerződéssel (a támogatási kérelem benyújtását követően);
- d) A szállító által az MSZ EN 62446 szerint kiadott rendszerdokumentáció (a projekt fizikai befejezését követően).

## 3.5.A projektvégrehajtás időtartama

### 3.5.1. A projekt megkezdése

Támogatás a támogatási kérelem benyújtását megelőzően megkezdett projekthez nem igényelhető. A projekt megvalósítását a benyújtást követő napon a támogatást igénylő saját felelősségére megkezdheti, de a projekt megkezdése nincs befolyással a támogatási kérelem értékelésére és nem jelent előnyt annak elbírálása során, továbbá nem garantálja az igényelt támogatás elnyerését. Felhívjuk figyelmüket, hogy jelen felhívás keretében nincs lehetőség hiánypótlásra, ezért a projekt megkezdését javasolt a jogosultsági döntésről szóló értesítés kézhezvételét követő időpontra tervezni.

A projekt részét képező bármely beruházási költséghez vagy szakmai megvalósításhoz kapcsolódó szolgáltatási költséghez kapcsolódó megrendelés/szerződés, az azokhoz kapcsolódó számla, egyszerűsített számla, előlegszámla vagy előlegbekérő kiállításának, teljesítésének és kiegyenlítésének dátuma nem lehet korábbi a támogatási kérelem benyújtását követő napnál.

A támogatott projekt megkezdettségére vonatkozó részletes szabályozást az ÁÚF 8. pontjának 6.1. alpontja tartalmazza.

### 3.5.2. A projekt végrehajtására rendelkezésre álló időtartam

A projekt fizikai befejezésére a projekt megkezdését, vagy amennyiben a projekt a támogatói okirat hatályba lépéséig nem kezdődött meg, a támogatói okirat hatályba lépését követően legfeljebb 18 hónap áll rendelkezésre, mely határidő nem hosszabbítható.

A projekt fizikailag befejezett, amennyiben a projekt keretében támogatott valamennyi tevékenység a támogatói okiratban meghatározottak szerint, a felhívásban meghatározott feltételek mellett teljesült. A projekt fizikai befejezés napjának a projekt utolsó támogatott tevékenysége fizikai teljesítésének a napja minősül.

A támogatott tevékenységtípusok fizikai teljesítettségére vonatkozó részletes szabályozást az ÁÚF 8. pontjának 6.2. alpontja tartalmazza.

A támogatást igénylő projekttel kapcsolatos pénzügyi elszámolása (záró kifizetési igénylés) benyújtásának végső határideje a fizikai befejezést követő 30 nap, de legkésőbb 2022. március 31. A két időpont közül a korábbi az irányadó.

## 3.6. Projektekkel kapcsolatos egyéb elvárások

### 3.6.1. A projekt területi korlátozása

Nem támogathatóak a Közép-Magyarországi régió területén megvalósuló projektek.

A fejlesztés megvalósulásának helyszíne a támogatást igénylő bejegyzett magyarországi székhelye, telephelye vagy fióktelepe lehet. A megvalósulási helyszínnek alkalmasnak kell lennie a projekt megvalósítására.

A beszerzett eszközöket a megvalósítás helyszínénél szolgáló ingatlanra (székhelyen, telephelyen, vagy fióktelepen lévő épületre) kell számvitelileg aktiválni.

### 3.6.2. A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek

Támogatás abban az esetben folyósítható, amennyiben a fejlesztéssel érintett ingatlan(ok) tulajdoni viszonyai az ÁÚF 7. pontjában foglaltaknak megfelelnek és a projekt szempontjából ennek megfelelően rendezett tulajdoni viszonyokat a támogatást igénylő igazolja legkésőbb a támogatói okirat kibocsátásáig.

A tulajdoni lapon az ingatlan besorolását a Támogató jogosultsági ellenőrzés során vizsgálja.

Amennyiben a fejlesztéssel érintett ingatlan nincs a támogatást igénylő tulajdonában vagy nem a támogatást igénylő kizárólagos tulajdona, és az ingatlan vagy ingatlanhányad nem kerül a támogatást igénylő tulajdonába, a bérleti szerződésnek meg kell felelnie az ÁÚF 7. pontjában foglaltaknak, így tartalmaznia kell olyan rendelkezést is, amely biztosítja, hogy az ingatlan tulajdonosa a fejlesztés révén ne részesülhessen – az állami támogatási szabályok szerint – jogtalan előnyben.

## 3.7. Indikátorok, szakpolitikai mutatók, adatszolgáltatás

### 3.7.1. Indikátorok

Jelen felhívás keretében az Operatív Programban foglaltaknak megfelelően a kedvezményezett a projekt megvalósításával (az adatlapon kiszámított projektszintű célértékek révén) az alábbi indikátor célértékek teljesítéséhez járul hozzá:

Indikátor neve	Alap	Mérték-egység	Típusa <sup>1</sup>	Célérték <sup>8</sup>	Azonosító
A megújuló energia-termelés további kapacitása	ERFA	kW	közös kimeneti	239,95 MW	CO30
Az üvegházhatású gázok becsült éves csökkenése	ERFA	tonna CO <sub>2</sub> egyenérték	közös kimeneti	342 543,1 tonna CO <sub>2</sub> egyenérték	CO34
A megújuló energiaforrásból előállított energiamennyiség	ERFA	GJ/év	OP kimeneti	2,10 PJ/év	4.3
Energiahatékonysági fejlesztések által elért primer energia felhasználás csökkenés	ERFA	GJ/év	OP kimeneti	2,23 PJ/év	4.2

1) Közös kimeneti, OP-kimeneti, OP-eredmény

#### Definíciók/számítás:

Amennyiben több épület korszerűsítése valósul meg egy projekten belül, akkor az épületenként meghatározott értékek összege a projekt szinten elérhető indikátor értéke.

<sup>8</sup> Operatív program szinten a 4b) beruházási prioritás alatt 2023-ra teljesítendő célérték

Mutató neve	Definíció / Számítás
A megújuló energia-termelés további kapacitása	A megújuló energiaforrást hasznosító berendezések névleges, maximális, gyári adatok szerinti beépített teljesítményében bekövetkezett növekedés (a villamosenergia- és hőenergia termelő teljesítményt egyaránt beleértve).
Az üvegházhatású gázok becsült éves csökkenése	A fejlesztések hatására bekövetkező üvegházhatást okozó gázkibocsátás csökkenés mértéke (CO <sub>2</sub> egyenértékben), a fel nem használt primer energia mennyisége alapján. A napelemes rendszerek telepítésének köszönhető CO <sub>2</sub> egyenértékben kifejezett kibocsátás-csökkenés adata az 5. mellékletben rögzített algoritmus figyelembe vételével adható meg.
A megújuló energiaforrásból előállított energiamennyiség	A megújuló energiaforrást hasznosító berendezések által előállított összes (villamos+hőenergia) megújuló energiamennyiség a teljes bruttó energiafogyasztáson belül.
Energiahatékonysági fejlesztések által elért primer energia felhasználás csökkenés	A napelemes rendszer telepítésének köszönhető primer energiafelhasználás-csökkenés az 5. számú mellékletben rögzített algoritmus figyelembe vételével adható meg.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 88. §-a alapján a kedvezményezett kizárólag a vissza nem térítendő támogatás arányos csökkentése mellett jogosult csökkenteni az indikátor célértéket a támogatói okiratban.

Felhívjuk a figyelmet, hogy az indikátor egyben a 3.4. fejezet szerinti műszaki, szakmai tartalom részét képezi, a támogatási szerződésben szereplő tervérték csökkenése esetén a műszaki, szakmai tartalom csökkenésére vonatkozó, a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 1. mellékletének 65.4 pont c) alpontjában részletezett szabályozást alkalmazzuk.

Továbbá a támogatást igénylő a projekt megvalósításával hozzájárul a Gazdaságfejlesztési és Innovációs Operatív Programban foglalt, alábbi kapcsolódó output és eredményindikátor teljesítéséhez (az alábbi indikátorokra vonatkozóan a támogatást igénylőnek projekt szinten nem szükséges elérendő célértéket meghatározni):

Indikátor neve	Alap	Mértékegység	Típusa <sup>1</sup>	Célérték <sup>9</sup>	Azonosító
Primer energia felhasználás	ERFA	PJ	OP eredmény	1335,41	4.1.1
A megújuló energiaforrásból előállított energiamennyiség a teljes bruttó energiafogyasztáson belül	ERFA	PJ/év	OP eredmény	82,57	4.1.2
Támogatásban részesülő vállalkozások száma	ERFA	vállalkozás	közös kimeneti	1400	CO01

1) Közös kimeneti, OP-kimeneti, OP-eredmény

### 3.7.2. Szakpolitikai mutatók

Jelen felhívás esetében nem releváns.

<sup>9</sup> Operatív program szinten a 4b) beruházási prioritás alatt 2023-ra teljesítendő célérték

### 3.7.3. Egyéni szintű adatgyűjtés ESZA forrásból megvalósuló felhívások esetén

Jelen felhívás esetében nem releváns.

## 3.8. Fenntartási kötelezettség

A támogatást igénylő a projekt megvalósítás befejezésétől számított 3 évig, a támogatás visszafizetésének terhe mellett vállalja, hogy a projekt megfelel a 1303/2013/EU Rendelet 71. cikkében foglaltaknak.

A projekt megvalósítása akkor tekinthető befejezettnek, ha a projekt fizikailag és pénzügyileg is befejezett, valamint a kedvezményezettnek valamennyi támogatott tevékenysége befejezését igazoló és alátámasztó kifizetési igénylését, valamint kifizetési igénylés részét képező szakmai beszámolóját az irányító hatóság jóváhagyta és a vissza nem térítendő támogatás folyósítása megtörtént.

A kötelező fenntartási időszak nem akadályozza a gyors technológiai változások miatt a fenntartási időszak alatt meghibásodott tárgyi eszköz cseréjét, ha a fenntartási időszak alatt a gazdasági tevékenység fenntartása az érintett régióban biztosított. A meghibásodott és támogatásban már részesült tárgyi eszköz cseréjére a fenntartási időszakban a beruházó állami támogatásban nem részesülhet. A változás bejelentését követően az új eszköznek a lecserélt tárgyi eszközzel azonos funkcióval és azonos vagy nagyobb kapacitással kell rendelkeznie, továbbá a gyártási időpontja nem lehet korábbi, mint a lecserélt tárgyi eszközé.

A támogatást igénylő vállalja, hogy a projekt keretében telepített napelemes rendszerrel ellátott épületben a gazdasági tevékenységet a fenntartási időszak végéig fenntartja.

A támogatott projekttel létrehozott vagyon a záró projekt fenntartási jelentés elfogadásáig csak az irányító hatóság előzetes jóváhagyásával és a foglalkoztatási, illetve a szolgáltatási és egyéb kötelezettségek átvállalásával, átruházásával idegeníthető el, adható bérbe, illetve terhelhető meg.

A projekt akkor tekinthető lezártnak, ha valamennyi vállalt kötelezettség teljesült és a kedvezményezett a kötelezettségek megvalósulásának eredményeiről szóló záró projekt fenntartási jelentést benyújtotta, és azt az irányító hatóság jóváhagyta, valamint a záró jegyzőkönyv elkészült.

A megvalósítás és a fenntartás időszakában a kedvezményezett a projekt megvalósulásáról köteles adatot szolgáltatni

## 3.9. Biztosítékok köre

Jelen felhívás esetében nem releváns.

## 3.10. Önerő

A támogatást igénylőnek legalább a projekt összköltségének az igényelt támogatási összeggel csökkentett részét kitevő önerővel kell rendelkeznie.

Az önerő saját forrásból és az államháztartás alrendszeréből származó egyéb támogatásból (pl.: támogatott hitelből) állhat.

Saját forrásnak a kedvezményezett által a projekthez igénybevett állami támogatást, valamint az Európai Unió intézményei, ügynökségei, közös vállalkozásai vagy más szervei által központilag kezelt, a tagállam ellenőrzése alá sem közvetlenül, sem közvetve nem tartozó uniós finanszírozást nem tartalmazó forrás minősül. Az EUMSZ 107. cikk (1) bekezdése hatálya alá tartozó támogatás az önerő kiegészítésére más

forrásból nyújtott támogatással együttesen sem haladhatja meg az adott támogatási kategóriára vonatkozó másodlagos állami támogatási jogi aktusban vagy az Európai Unió által hozott határozatban rögzített maximális támogatási intenzitást.

## 4. A TÁMOGATÁSI KÉRELMEK BENYÚJTÁSÁNAK FELTÉTELEI

### 4.1. Támogatást igénylők köre

Jelen felhívásra támogatási kérelmet nyújthatnak be azon mikro-, kis-, és középvállalkozások<sup>10</sup>:

- a) amelyek rendelkeznek legalább három lezárt (beszámolóval alátámasztott), teljes (365 napot jelentő) üzleti évvel, melybe az előtársaságként való működés időszaka nem számít bele; és
- b) amelyeknek a fejlesztendő székhelyén/telephelyén/fióktelepén bejelentett teljes munkaidős létszáma a támogatási kérelmek benyújtását megelőző 12 hónapban<sup>11</sup> minimum 1 fő volt; és
- c) amelyek Magyarországon székhellyel rendelkező kettős könyvvitelt vezető gazdasági társaságok vagy az Európai Gazdasági Térség területén székhellyel és Magyarországon fiókteleppel rendelkező kettős könyvvitelt vezető gazdasági társaságok fióktelepei,

gazdálkodási formakód szerint:

- a) 113 Korlátolt felelősségű társaság
- b) 114 Részvénytársaság
- c) 116 Közkereseti társaság
- d) 117 Betéti társaság
- e) 226 Külföldi vállalkozás magyarországi fióktelepe

jogi forma szerint:

- aa) kettős könyvvitelt vezető gazdasági társaságok

Jelen felhívás keretében a támogatási kérelem benyújtására konzorciumi formában nincs lehetőség.

### 4.2. Támogatásban nem részesíthetők köre

- 1) Az ÁÚF „Kizáró okok listája” c. részben felsoroltakon túl, az alábbi szempontok bármelyikének teljesülése esetén nem ítélt meg támogatás azon támogatást igénylő részére:
  - a) amely olyan projektet kíván megvalósítani, amelynek tartalma a felhívásban megfogalmazott célokkal nincs összhangban;
  - b) amelynek a saját tőkéje a támogatási kérelem benyújtását megelőző jóváhagyott (közgyűlés, taggyűlés, illetve a tulajdonosok által jóváhagyott) legutolsó lezárt, teljes üzleti év éves beszámolója alapján negatív;
  - c) amelynek a támogatási kérelem benyújtását megelőző jóváhagyott (közgyűlés, taggyűlés, illetve a tulajdonosok által jóváhagyott) legutolsó lezárt, teljes üzleti év éves beszámolója alapján a saját tőkéje a törzstőke (alaptőke) jogszabályban előírt legkisebb mértéke alá csökkent;

<sup>10</sup> Azon vállalkozások, melyek a 651/2014/EU rendelet 1. sz. melléklete alapján mikro-, kis- és középvállalkozásnak minősülnek.

<sup>11</sup> Összességében legalább 180 napig bejelentett foglalkoztatás fogadható el.



- d) amely a jelen felhívásra benyújtott támogatási kérelmében rögzített projektjének az elszámolható összköltsége meghaladja a támogatási kérelem benyújtását megelőző jóváhagyott (közgyűlés, taggyűlés, illetve a tulajdonosok által jóváhagyott), legutolsó lezárt, teljes üzleti év éves beszámoló szerinti árbevétel összegének a felét;
- e) amely a jelen felhívásra benyújtott támogatási kérelmében rögzített projektjének az elszámolható összköltsége meghaladja a támogatási kérelem benyújtását megelőző jóváhagyott (közgyűlés, taggyűlés, illetve a tulajdonosok által jóváhagyott), legutolsó lezárt, teljes üzleti év éves beszámoló szerinti személyi jellegű ráfordítások összegét;

**A 4.1. a) pontnak való megfelelés valamint a 4.2 b-e) pontokban szereplő gazdálkodási adatok ellenőrzése a <http://e-beszamolo.im.gov.hu/> oldalra feltöltött éves beszámoló alapján történik, így a legutolsó két lezárt, teljes üzleti év éves beszámolójának közzététele a támogatást igénylő felelőssége.**

- f) amellyel szemben a Nemzeti Adó- és Vámhivatal (NAV), illetve az elődszervezete az APEH által indított végrehajtási eljárás van folyamatban a támogatási kérelem benyújtásának időpontjában;
- g) amely jelen felhívás keretében benyújtott támogatási kérelmében szereplő megvalósítási helyszínén napelemes rendszer működik;
- h) amely vállalkozás, jelen felhívás keretében benyújtott támogatási kérelmében szereplő megvalósítási helyszín esetében ugyanazon elszámolható költségtételt tartalmazó támogatási kérelmet nyújtott be a Gazdaságfejlesztési és Innovációs Operatív Program keretében meghirdetett egyéb felhívások kapcsán, kivéve, ha az egyéb felhívás keretében benyújtott támogatási kérelmét visszavonta vagy elutasító döntéssel rendelkezik;
- i) amely mezőgazdasági termelőnek minősül, – azaz olyan természetes vagy jogi személy, amelynek a támogatási kérelem benyújtását megelőző jóváhagyott, legutolsó lezárt, teljes üzleti év éves beszámoló szerinti árbevételének legalább 50%-a mezőgazdasági tevékenységből származik<sup>12</sup>;
- j) amelynek támogatással érintett tevékenysége az Európai Unióról szóló Szerződés 1. számú mellékletében (Annex I.) szereplő mezőgazdasági termékek előállítására, feldolgozására irányul;
- k) amely vállalkozás támogatási kérelmében bemutatott projekt megvalósítása a felhívás 3.4.1.1 t) pontjában foglaltak alapján kiemelkedően jelentős kockázatot hordoz;
- l) amelynek fejlesztési igénye a dohány és dohánytermékek gyártásával, feldolgozásával és forgalomba hozatalával kapcsolatos beruházásokra irányul.

## **2) Állami támogatási szabályok:**

- a) amely azt a halászati és akvakultúra-termékek piacának közös szervezéséről, az 1184/2006/EK és az 1224/2009/EK tanácsi rendelet módosításáról, valamint a 104/2000/EK tanácsi rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló, 2013. december 11-i 1379/2013/EU európai parlamenti és tanácsi rendeletben meghatározott akvakultúra-termékek termeléséhez, feldolgozásához és értékesítéséhez használja fel,
- b) amely azt elsődleges mezőgazdasági termeléshez használja fel,
- c) amely azt az EUMSZ I. mellékletében felsorolt mezőgazdasági termékek feldolgozásához vagy forgalmazásához használja fel, amennyiben

<sup>12</sup> A mezőgazdasági tevékenységből származó árbevétel számítási módszertanát a felhívás 4. sz. melléklete tartalmazza.

- a támogatás összege az elsődleges termelőktől beszerzett vagy érintett vállalkozások által forgalmazott ilyen termékek ára vagy mennyisége alapján kerül rögzítésre, vagy
  - a támogatás az elsődleges termelőknek történő teljes vagy részleges továbbítástól függ,
- d) amely azt exporttal kapcsolatos tevékenységhez használja fel, ha az az exportált mennyiségekhez, értékesítési hálózat kialakításához és működtetéséhez vagy az exporttevékenységgel összefüggésben felmerülő egyéb folyó kiadásokhoz közvetlenül kapcsolódik,
- e) amely annak felhasználását import áru helyett hazai áru használatától teszi függővé,
- f) akinek támogatása az európai uniós jog megsértését eredményezi,
- 3) Csekély összegű támogatási kategória szerint nem nyújtható továbbá támogatás annak a támogatást igénylőnek:**
- g) amely azt a közúti kereskedelmi árufuvarozást ellenszolgáltatás fejében teherszállító járművek megvásárlására használja fel.

### 4.3. A támogatási kérelem benyújtásának határideje és módja

**Jelen felhívás keretében a támogatási kérelmek benyújtása 2019. június 17. 10.00 órától 2020. szeptember 30. 12.00 óráig lehetséges. Ezen időszak alatt a támogatási kérelmek értékelése folyamatosan történik.**

- a) A támogatási kérelem benyújtásának módja online benyújtás, elektronikus kitöltő programon keresztül.
- b) A támogatást igénylő a GINOP-4.1.3-19 jelű felhívásra székhelyenként, telephelyenként illetve fióktelepenként nyújthat be támogatási kérelmet, azaz egy támogatást igénylő egyszerre több támogatási kérelmet is benyújthat. Ugyanazon megvalósítási helyszínre, azaz telephelyre egy támogatási kérelem nyújtható be. Újabb támogatási kérelem ugyanazon székhelyre, telephelyre, fióktelepre az előzőleg benyújtott támogatási kérelem visszavonását, elutasító döntés meghozatalát követően nyújtható be.
- c) **Felhívjuk a figyelmet, hogy a kitöltő programban véglegesített támogatási kérelemhez a felhívás 6. pontjában leírt módon kell csatolni a kérelem elektronikus benyújtását hitelesítő, cégszerűen aláírt nyilatkozatot is! Felhívjuk a figyelmét, hogy aláírás bélyegző használata nem minősül cégszerű aláírásnak, így az ezzel ellátott nyilatkozatok nem minősülnek cégszerűen aláírtnak.**

**A nyilatkozat papír alapú, egyik példányát – ha azt nem minősített elektronikus aláírással<sup>13</sup> látták el - postai úton is be kell nyújtani az elektronikus benyújtást követően minél hamarabb, de legkésőbb az elektronikus benyújtást követő 3 napon belül zárt csomagolásban, postai ajánlott küldeményként vagy expressz postai szolgáltatás<sup>14</sup>/futárposta-szolgáltatás<sup>15</sup> (garantált kézbesítési idejű belföldi postai szolgáltatás) igénybevételével a következő címre:**

<sup>13</sup> Minősített elektronikus aláírás: olyan - fokozott biztonságú - elektronikus aláírás, amelyet az aláíró biztonságos aláírás-létrehozó eszközzel hozott létre, és amelynek hitelesítése céljából minősített tanúsítványt bocsátottak ki.

<sup>14</sup> A postai szolgáltatásokról szóló 2012. évi CLIX. törvény (a továbbiakban Posta tv.) 2. § 9. pontjában foglaltak szerint expressz postai szolgáltatás: az az időgarantált szolgáltatás, melynek keretében a postai szolgáltató arra vállal kötelezettséget, hogy a postai küldeményt belföldön legkésőbb a felvételt követő munkanapon, Európai Unió tagállamaiba címzett küldemény esetében legkésőbb a felvételt követő harmadik munkanapon, egyéb nemzetközi viszonylatú küldemény esetében legkésőbb a felvételt követő ötödik munkanapon kézbesíti, és emellett az alábbi a)-f) pontban foglalt többletszolgáltatások közül legalább egyet teljesít:

- a) nyomon követhető kezelés;
- b) utánvétel;
- c) tértivevény;
- d) értéknyilvántartás.

**Pénzügyminisztérium**  
**Gazdaságfejlesztési Programok Végrehajtásáért Felelős Helyettes Államtitkárság**  
**1539 Budapest, Postafiók 684.**

Kérjük, hogy a küldeményen jól láthatóan tüntesse fel a felhívás kódszámát, a támogatást igénylő nevét és címét!

## 4.4. Kiválasztási eljárásrend és kiválasztási kritériumok

### 4.4.1. Kiválasztási eljárásrend

A felhívásra beérkező támogatási kérelmek a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet alapján egyszerűsített kiválasztási eljárásrend alapján folyamatosan, a támogatási kérelmek beérkezésének sorrendjében kerülnek elbírálásra. Az eljárás során a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet szabályai szerint nincs lehetőség hiánypótlásra, azonban tisztázó kérdés feltehető.

Egyszerűsített eljárásrend esetén a támogató döntést követően támogatói okirat kibocsátására kerül sor.

Az eljárás során nincs lehetőség szóbeli egyeztetésre.

A vissza nem térítendő támogatás eljárásrendjére vonatkozó további információk az ÁÚF 3. pontjában (*A támogatási kérelmek benyújtásának és elbírálásának módja*) találhatóak.

### 4.4.2. Kiválasztási kritériumok

Jelen felhívás keretében támogatásban részesülhetnek azon projektek, amelyek megfelelnek a vonatkozó jogszabályi feltételeknek, a felhívásban és mellékleteiben foglalt, valamint az alábbi kritériumoknak:

#### 4.4.2.1. Nem hiánypótolható jogosultsági kritériumok

A jogosultsági szempontokat a felhívás 1. számú szakmai melléklete tartalmazza. Jelen felhívás keretében nincs lehetőség hiánypótlásra. Amennyiben a vonatkozó jogszabályi feltételeknek, a felhívásban és mellékleteiben foglalt kritériumoknak a támogatási kérelem nem felel meg, akkor a támogatási kérelem hiánypótlási felhívás nélkül elutasításra kerül.

#### 4.4.2.3. Tartalmi értékelési szempontok a vissza nem térítendő támogatás vonatkozásában

Amennyiben az alábbi táblázatban felsorolt tartalmi értékelési szempontoknak való megfelelés nem ítélt meg egyértelműen, akkor tisztázó kérdés feltevésére van lehetőség.

- 
- e) kizárólag a küldemény címzettjeként megjelölt személy kezéhez történő kézbesítés;
  - f) a küldeménynek a feladó lakóhelyén, tartózkodási helyén, székhelyén, telephelyén vagy fióktelepén történő felvétele.

<sup>15</sup>A Posta tv. 2. § 15. pontjában foglaltak szerint futárposta-szolgáltatás: olyan - a küldemény felvételétől számított legfeljebb 24 órán belül teljesítendő - időgarantált postai szolgáltatás, amelynek keretében a postai szolgáltató arra vállal kötelezettséget, hogy a postai küldemény felvételét végző személy a postai küldeményt a kézbesítés megkísérléséig megszakítás nélkül személyes felügyelete alatt tartja oly módon, hogy a feladó ez alatt bármely időpontban rendelkezessen a postai küldemény címzettjének vagy címének a megváltoztatásáról, és sikertelen személyes kézbesítés esetén megtehesse a szükséges intézkedéseket. Felhívjuk figyelmét, hogy amennyiben postafiók címre kell beküldeni a támogatási kérelmet, akkor futárpostai szolgáltatás – a Posta törvény rendelkezései alapján - nem vehető igénybe.

TARTALMI ÉRTÉKELÉSI SZEMPONTOK				
ÉRTÉKELÉSI SZEMPONTOK		Adható pontszám		
1.	A támogatási kérelem benyújtását megelőző éves villamosenergia-fogyasztásból a napelemes rendszer termelésével kiváltott arány (% /év)	50	< x	20 pont
		40	< x ≤ 50	16 pont
		35	< x ≤ 40	12 pont
		25	< x ≤ 35	8 pont
		15	< x ≤ 25	4 pont
			x ≤ 15	0 pont
2.	A beruházással érintett helyszínen ténylegesen végzett tevékenység az Irinyi Tervben kiemelt fejlesztendő ágazatba tartozik (a felhívás 3. számú melléklete alapján)			5 pont
3.	Működés időtartama	3 lezárt, teljes üzleti év		0 pont
		4-5 lezárt, teljes üzleti év		3 pont
		5-nél több lezárt, teljes üzleti év		5 pont
4.	Árbevétel növekedési üteme (utolsó lezárt év értékesítés nettó árbevétele / A támogatási kérelem benyújtását megelőző második lezárt üzleti év időszaki értékesítés nettó árbevétele)		x < 1,15	0 pont
		1,15	≤ x < 1,25	4 pont
		1,25	≤ x < 1,5	7 pont
		1,5	≤ x	10 pont
5.	Nettó árbevétel arányos elszámolható költség [2*összes elszámolható költség / (utolsó lezárt év éves nettó árbevétel + utolsó előtti lezárt év éves nettó árbevétel)]*100		x ≤ 15	10 pont
		15	< x ≤ 25	7 pont
		25	< x ≤ 50	5 pont
		50	< x	0 pont
6.	Árbevétel-arányos cash flow ((utolsó lezárt év adózott eredmény + utolsó lezárt év értékcsökkenési leírás) / utolsó lezárt év értékesítés nettó árbevétele)		x < 0,00	0 pont
		0,00	≤ x < 0,02	1 pont
		0,02	≤ x < 0,095	3 pont
		0,095	≤ x	5 pont
7.	1 főre eső hozzáadott érték (ezer Ft/fő) ((utolsó lezárt év adózás előtti eredmény vagy jövedelem, illetve veszteség + utolsó lezárt év értékcsökkenési leírás + utolsó lezárt év személyi jellegű ráfordítások) / utolsó lezárt év létszám)/1000		x ≤ 3.000	0 pont
		3.000	< x ≤ 5.000	3 pont
		5.000	< x ≤ 7.000	5 pont
		7.000	< x ≤ 15.000	7 pont
		15.000	< x	10 pont
8.	Éves átlagos statisztikai állományi létszám (utolsó lezárt év éves átlagos statisztikai állományi létszám, fő)		x ≤ 3	0 pont
		3	< x ≤ 5	3 pont
		5	< x	5 pont
Összesen:				<b>Max. 70 pont</b>

A gazdálkodási adatok ellenőrzése a <http://e-beszamolo.im.gov.hu/> oldalra feltöltött éves beszámoló alapján történik, így a legutolsó két lezárt, teljes üzleti év éves beszámolójának közzététele a támogatást igénylő felelőssége.

Nem támogathatók azok a kérelmek, amelyek esetében a fenti szempontrendszer alapján a kérelemre adott összpontszám nem éri el az elérhető összesen 70 pontból a 35 pontot.

## 5. A FINANSZÍROZÁSSAL KAPCSOLATOS INFORMÁCIÓK

Kérjük, a projekt előkészítése során vegye figyelembe, hogy a támogatást a projekt megvalósítása során csak akkor tudja majd igénybe venni, ha megfelel a következő szabályoknak!

### 5.1. A támogatás formája

Jelen felhívás keretében nyújtott támogatás vissza nem térítendő támogatásnak minősül.

### 5.2. A projekt maximális elszámolható összköltsége

Jelen felhívás keretében a projekt elszámolható összköltsége maximum 3 millió Ft lehet.

### 5.3. A támogatás mértéke, összege

- a) Az igényelhető vissza nem térítendő támogatás összege: minimum 1,5 millió Ft, maximum 3 millió Ft.
- b) A vissza nem térítendő támogatás mértéke maximum az összes elszámolható költség 100%-a lehet, azonban a napelemes rendszer elszámolható költsége nem haladja meg a beépített napelemek összesített névleges teljesítményére vetítetten a 200.000 Ft/kWp értéket. Amennyiben a költségek meghaladják a fajlagos költségszintet, akkor a támogatás a fajlagos költséghatár alapján meghatározott elszámolható költség alapján kerül meghatározásra. A fajlagos költséghatáron felüli rész önerőből finanszírozandó.

Példa:

10 kWp névleges teljesítményű napelemes rendszer (napelem, inverter, szerelvény, munkadíj) nettó ára: 4 millió Ft.

Elszámolható összköltség / igényelhető támogatás:  $10 \cdot 200.000 \text{ Ft} = 2.000.000 \text{ Ft}$

Szükséges önerő:  $4.000.000 - 2.000.000 = 2.000.000 \text{ Ft}$

### 5.4. Előleg igénylése

Jelen felhívás esetében nem releváns.

### 5.5. Az elszámolható költségek köre

A **projekt elszámolható költségei** között azon költségek tervezhetők, amelyek a projekt támogatható tevékenységeihez kapcsolódnak, szerepelnek a felhívásban rögzített elszámolható költségek között és megfelelnek az általános elszámolhatósági feltételeknek.

A **projekt nem elszámolható költségeinek** a támogatható tevékenységekhez kapcsolódó, nem elszámolható költségek vagy a nem támogatható tevékenységek költségei minősülnek. A nem elszámolható költségek részei a projekt összköltségének, azonban nem részei a projekt elszámolható költségének.

A költségek elszámolhatóságával kapcsolatos általános előírásokat, továbbá az egyes költségtípusokra, illetve költségelemekre vonatkozó általános szabályozást a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 5. mellékletét képező *Nemzeti szabályozás az elszámolható költségekről - 2014-2020 programozási időszak* c. útmutató tartalmazza.

Vissza nem térítendő támogatások esetében az elszámolható költségek valódiságát igazoló, kifizetési igénylésben benyújtandó dokumentumok körét a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 4. sz. melléklete határozza meg.

Jelen felhívás keretében az alábbi költségek tervezhetők, illetve számolhatók el:

### I. Beruházási költségek

#### Eszközbekzerzéshez kapcsolódó költség

új eszköz beszerzése a jelen dokumentum 3.1 fejezetében felsorolt támogatható tevékenységekhez kapcsolódóan: a napelemes rendszer beszerzésének és telepítésének költsége.

## 5.5.1 Egyszerűsített elszámolás alkalmazása

Az Európai Parlament és a Tanács 1303/2013/EU rendelet 67. cikk (1) bekezdés c) pontjának és (5) bekezdés a) pontjának, valamint „a 2014–2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 5. mellékletének 7.9.6. pontjának alapján.

Az egyösszegű átalány az egyszerűsített elszámolási mód egy változata, amikor a projekt támogatási összege vagy annak egy része előre rögzített, egy összegben és előre rögzített feltételek teljesülése esetén kerül folyósításra a kedvezményezett számára.

Az Eszközbekzerzés költségei egyösszegű átalány alapján egyszerűsített elszámolási mód keretében számolhatók el. A kedvezményezett a záró kifizetési igénylésben nyújtja be az EPTK rendszeren keresztül az Egyösszegű átalány alapú elszámolás technikai bizonylatát, illetve az átalány feltételeként megszabott, a felhívás 6.2 pontjában szereplő alátámasztó dokumentumokat.

Amennyiben a kedvezményezett nem a felhívásban és a támogatói okiratban rögzített feltételekkel és műszaki paraméterekkel valószínűsíti meg a projektet, akkor a támogatási összeg nem kerül kifizetésre.

Az egyszerűsített elszámolási módok esetében, a költségek felmerülését a kedvezményezettnek nem kell alátámasztania háttér dokumentumokkal (például számlával, bankszámlakivonattal, összesítővel, illetve egyéb számviteli bizonylattal), és a piaci áraknak való megfelelést sem kell vizsgálni. Ez a gyakorlatban azt jelenti, hogy a kedvezményezettnek sem a kifizetési kérelem mellékleteként nem kell a költség felmerülését igazoló dokumentumokat benyújtani az Irányító Hatósághoz, sem elkülönítetten nem szükséges őrizni azokat a projekt helyszínén / nyilvántartásában. A hazai számviteli szabályoknak megfelelően a bizonylatokat természetesen meg kell őriznie a kedvezményezettnek, viszont a támogatást nyújtó és ellenőrző szervezetek helyszíni ellenőrzés során sem vizsgálják ezeket.

## 5.6. Az elszámolhatóság további feltételei

- a) A felhívás keretében támogatott projektek **költségei elszámolhatóságának**
  - **kezdetre:** a támogatási kérelem benyújtását követő nap,
  - **vége:** projekt fizikai befejezése, de legkésőbb 2022. március 31.
- b) A Kedvezményezett a projekt végrehajtása során a projekt megvalósításának időpontjában hatályos Kbt., továbbá a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendeletben meghatározottak szerint köteles eljárni.
- c) Jelen felhívás keretében szóbeli megállapodás alapján költségelszámolásra nem kerülhet sor.

- d) Jelen felhívás keretében kizárólag egyszeri elszámolásra van lehetőség.
- e) Jelen felhívás alapján szállítói finanszírozásra nincs lehetőség.
- f) A kedvezményezettnek projekt szintű elkülönített számviteli nyilvántartást kell vezetnie, a projekttel kapcsolatos minden dokumentumot elkülönítetten kell nyilvántartania, és legalább 2027. december 31-éig megőriznie.
- g) Visszlízing elszámolására jelen felhívás keretében nincs lehetőség.

A 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 5. melléklet 2.3.2.5 b pontja értelmében a nem közbeszerzés köteles beszerzések vonatkozásában az alábbi összeférhetlenségi szabályok állnak fenn:

Nem független az az ajánlattevő,

- i. amelyben a támogatást igénylő / kedvezményezett vagy ezek tulajdonosa - irányító vagy felügyeleti szerve -, annak tagja, és/vagy a szervezet nevében nyilatkozattételre, képviselőre jogosult személy, továbbá ezen személy hozzátartozója az alábbi jogok valamelyikét gyakorolja: tulajdonosi, fenntartói, vagy kezelői, irányítási, képviselői, munkáltatói, vagy kinevezési;
- ii. amelynek tulajdonosa - irányító vagy felügyeleti szerve -, annak tagja, és/vagy a szervezet nevében nyilatkozattételre, képviselőre jogosult személy, a támogatást igénylő / kedvezményezett szervezetében vagy ugyanazon beszerzés vonatkozásában másik ajánlattevő szervezetében az alábbi jogok valamelyikét gyakorolja: tulajdonosi, fenntartói, vagy kezelői, irányítási, képviselői, munkáltatói vagy kinevezési; vagy
- iii. ha a támogatást igénylő / kedvezményezett vagy másik ajánlattevő vonatkozásában partner vagy kapcsolatos vállalkozásnak minősül.

Az összeférhetlenség vonatkozásában hozzátartozónak minősül Ptk. 8:1. § (1) bekezdés 1. és 2. pontja értelmében a házastárs, az egyeneságbeli rokon, az örökbefogadott, a mostoha- és a nevelt gyermek, az örökbefogadó-, a mostoha- és a nevelőszülő, a testvér, az élettárs, az egyeneságbeli rokon házastársa, a házastárs egyeneságbeli rokona és testvére, és a testvér házastársa.

#### **E-beszerzés funkció használatára vonatkozó tájékoztatás:**

A kedvezményezetteknek lehetőségük van a pályázati e-ügyintézés felület e-beszerzés funkciójának önkéntes használatára. Amennyiben a „Beszerzéseim” menüpontba az ajánlattételi határidőt megelőzően feltöltik beszerzési igényüket, úgy azok a <http://palyazat.gov.hu/e-beszerzes> oldalon nyilvánosan elérhetőek lesznek.

Az igényt az ajánlattételi határidőt megelőzően, az ajánlattételhez szükséges ésszerű időben javasolt feltölteni. A beszerzési igényben lehetőség van megjelölni többek között az ajánlattétel módját, határidejét, a beszerzési igény tárgyát és a teljesítési feltételeket. Felhívjuk a figyelmet, hogy az e-beszerzés funkció használata nem helyettesíti, csupán elősegítheti a szokásos piaci ár igazolására vonatkozó kötelezettségek teljesítését.

## **5.7. Az elszámolható költségek mértékére, illetve arányára vonatkozó elvárások**

Jelen felhívás esetében nem releváns.

## **5.8. Nem elszámolható költségek köre**

A támogatható tevékenységekhez kapcsolódóan nem elszámolható költségnek minősül mindazon költség, amely nem szerepel az 5.5. pontban, különösen:

- a) a támogatást igénylő által előállított, forgalmazott eszköz, saját teljesítésként nyújtott szolgáltatás,
- b) a támogatást igénylőnél saját teljesítés keretében felmerült, továbbá a 651/2014/EU rendelet I. Melléklete alapján meghatározott partner és/vagy kapcsolt vállalkozásától és/vagy kedvezményezett Ptk. szerinti hozzátartozója és/vagy a kedvezményezett vezető tisztségviselőjétől és Ptk. szerinti hozzátartozóitól, valamint azok vállalkozásaitól történő beszerzés, továbbá általa előállított, forgalmazott eszköz, szoftver, saját teljesítésként nyújtott szolgáltatás, saját maga által forgalmazott rendszer bevezetésének költségei, így különösen
  - műszaki gépek, berendezések,
  - immateriális javak,
  - és igénybe vett szolgáltatások bekerülési értéke,
- c) garanciális költségek,
- d) a támogatást igénylőnél meglévő termelőkapacitások telephelyen belüli, illetve más telephelyre történő áttelepítési költsége,
- e) az állványozás anyagköltsége nem elszámolható költség, csak a munkálatok munkadíja számolható el,
- f) a deponálási, takarítási, kertépítési, anyagigazgatási költségek valamint az árkockázati fedezet, saját kivitelezésre fordított összeg,
- g) tetőszerkezeti teherhordó elemek illetve falszerkezetek megerősítése,
- h) biztosítéknyújtáshoz kapcsolódó költségek, jelzálog, hitelintézet által vállalt garancia költségei,
- i) kamatköltségek,
- j) működési és általános költségek (rezsi),
- k) utazási- és szállásköltségek,
- l) kiszállási díj,
- m) szállítási biztosítás és a vámkezelés költsége
- n) jogszabály-frissítési díj
- o) fordítási költségek,
- p) levonható ÁFA,
- q) könyvvizsgálat költsége,
- r) jármű (gépjármű, vízi jármű, légi jármű, vasúti jármű), pótkocsi, félpótkocsi beszerzése,
- s) mobil anyagmozgató- vagy munkagépek beszerzése,
- t) a támogatási kérelmek megírásának költségei a felmerülés időpontjától függetlenül,
- u) a projekt megvalósításában részt vevőktől és a döntéshozatalban érintettektől és/vagy Ptk. szerinti hozzátartozóitól, valamint azok vállalkozásaitól beszerzendő eszközökhöz vagy szolgáltatáshoz kapcsolódó bármely költség.

Amennyiben a benyújtott támogatási kérelem nem elszámolható költségeket tartalmaz, csökkentett támogatás odaítélésére abban az esetben van lehetőség, ha a projekt a csökkentést követően is megfelel a felhívás feltételeinek, és a csökkentés nem befolyásolja érdemben a projekt eredeti célját.



## 5.9. Az állami támogatásokra vonatkozó rendelkezések

### Támogatáshalmozódás

Azonos, vagy részben azonos azonosítható elszámolható költségek esetén állami támogatás abban az esetben halmozható más, helyi, regionális, államháztartási vagy uniós forrásból származó állami támogatással, ha az nem vezet a csoportmentességi rendeletekben, vagy az Európai Bizottság jóváhagyó határozatában meghatározott legmagasabb támogatási intenzitás túllépéséhez.

Állami támogatás különböző azonosítható elszámolható költségek esetén halmozható más, helyi, regionális, államháztartási vagy uniós forrásból származó állami támogatással.

Az egy projekthez igénybe vett összes támogatás - függetlenül attól, hogy annak finanszírozása uniós, országos, regionális vagy helyi forrásból történik - támogatási intenzitása vagy összege nem haladhatja meg az irányadó uniós állami támogatási szabályokban meghatározott támogatási intenzitást vagy támogatási összeget.

A kockázatfinanszírozási támogatás, az induló vállalkozásnak nyújtott támogatás és a csekély összegű támogatás, amennyiben azonosítható elszámolható költségekkel nem rendelkezik, bármely egyéb, azonosítható elszámolható költségekkel rendelkező állami támogatással halmozható. Az azonosítható elszámolható költségekkel nem rendelkező támogatás a csoportmentességi rendeletekben és az Európai Bizottság jóváhagyó határozatában meghatározott legmagasabb teljes támogatási intenzitásig vagy támogatási összegig bármilyen más, azonosítható elszámolható költségekkel nem rendelkező állami támogatással halmozható.

### 5.9.1. A felhívás keretében nyújtott egyes támogatási kategóriákra vonatkozó egyedi szabályok

**A csekély összegű támogatásra** vonatkozó részletes szabályokat az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű (de minimis) támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2013. december 18-i 1407/2013/EU bizottsági rendelet (HL L 352, 2013. 12.24. 1.o) (a továbbiakban: 1407/2013/EU bizottsági rendelet) a 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X.10.) Korm. rendelet 100.§, valamint az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet szabályozza.

Az egy és ugyanazon vállalkozásnak minősülő vállalkozások részére az 1407/2013/EU bizottsági rendelet hatálya alá tartozó, Magyarországon az adott évben valamint az azt megelőző két pénzügyi évben odaítélt csekély összegű támogatás (ezen alcím vonatkozásában a továbbiakban: támogatás) bruttó támogatástartalma nem haladhatja meg a 200 000 eurónak, közúti kereskedelmi áru fuvarozást ellenszolgáltatás fejében végző, egy és ugyanazon vállalkozásnak minősülő vállalkozások esetén a 100 000 eurónak megfelelő forintösszeget, figyelembe véve az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 3. cikk (8) és (9) bekezdését.

A támogatás a csekély összegű közszolgáltatási támogatással 360/2012/EU bizottsági rendeletben meghatározott felső határig halmozható. A támogatás más csekély összegű támogatásokról szóló rendeleteknek megfelelően nyújtott csekély összegű támogatással a fent meghatározott felső határig halmozható.

A támogatás nem halmozható azonos elszámolható költségek vagy azonos kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatással, ha az így halmozott összeg meghaladná a

csoportmentességi rendeletekben vagy az Európai Bizottság jóváhagyó határozatában meghatározott legmagasabb támogatási intenzitást vagy összeget.

A Kedvezményezettnek az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 5. cikk (1) bekezdése figyelembevételével - az ott meghatározott feltételek teljesítésének megállapítására alkalmas módon - nyilatkoznia kell a részére és a vele egy és ugyanazon vállalkozásnak minősülő vállalkozás részére a támogatás odaítélésének évében és az azt megelőző két pénzügyi évben Magyarországon odaítélt csekély összegű támogatások támogatástartalmáról.

## 6. CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK LISTÁJA

### 6.1 A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó mellékletek listája

**A támogatási kérelem benyújtásakor a következő mellékleteket szükséges csatolni:**

1. Éves beszámoló közgyűlés, taggyűlés, illetve a tulajdonosok általi jóváhagyását igazoló dokumentum:  
Az utolsó lezárt, teljes (365 napot jelentő) üzleti évi beszámoló közgyűlés, taggyűlés, illetve a tulajdonosok általi jóváhagyását igazoló cégszerűen aláírt dokumentum (pl. jegyzőkönyv, határozat) másolatát kell benyújtani, amennyiben az e-beszámoló honlapján nem elérhető
2. A támogatást igénylő törvényes képviselőjének közjegyző által hitelesített aláírási címpéldánya vagy ügyvéd vagy kamarai jogtanácsos által hitelesített aláírásmintája, vagy ezek közjegyző által hitelesített másolata:  
A becsatolt aláírási címpéldánynak/ügyvéd vagy kamarai jogtanácsos által hitelesített aláírásmintának (vagy ezek közjegyző által hitelesített másolatának) alkalmasnak kell lennie a cégszerű aláírás ellenőrzésére.
3. A támogatási kérelem beadását megelőző utolsó lezárt, teljes üzleti évben a NAV-nak kötelezően megküldendő társasági adóbevallás éves átlagos statisztikai állományi létszámot tartalmazó oldala. (Pl. 2018-ban 1829-A-02-02 számú oldal.)

Felhívjuk figyelmét, hogy a felsorolt mellékleteket a támogatási kérelem elkészítésekor kell csatolni! A támogatást igénylő adatait tartalmazó *Nyilatkozat* c. dokumentum példányát pedig a támogatási kérelem véglegesítése és lezárása után az elektronikus kitöltő program fogja generálni, így az a csatolandó mellékletek között nem került felsorolásra. **A Nyilatkozat aláírását és elküldését a jelen felhívás 4.3. pontjában meghatározott módon kell elvégezni.** A támogatási kérelmek benyújtásának és elbírálásának folyamatát az ÁÚF 3. pontja tartalmazza, amely letölthető a [www.szechenyi2020.hu](http://www.szechenyi2020.hu) oldalról.

### 6.2 A záró kifizetési kérelemhez csatolandó mellékletek listája

1. A hálózati engedéllyel kötött / módosított hálózathasználati szerződést és hálózatcsatlakozási szerződés.
2. Ad-vesz mérőóra meglétét igazoló mérőhelyi adatlap.
3. A kiépített napelemes rendszerek megfelelőségét a projekt zárásakor az alábbi dokumentumokkal illetve nyilatkozatokkal szükséges igazolni:

<b><u>Ellenőrzésre kerülő követelmény</u></b>	<b><u>Követelmény</u></b>	<b><u>Ellenőrzés módja</u></b>
<b><u>Rendszerelemek megfelelőségi követelményei</u></b>		
Kristályos napelem modulhatásfok követelmény	legalább 15%	Gyártmány termékleírása
Vékonyrétegű napelem modulhatásfok követelmény	legalább 7%	Gyártmány termékleírás

Kristályos napelem MSZ EN 61730 és MSZ EN 61215 előírásai	megfelel vagy egyenértékű	Napelem modulra vonatkozó független tanúsító szervezet által kiállított terméktanúsítás IEC 61730 és IEC 61215 vagy EN 61730 és EN 61215 megfelelés igazolására
Vékonyrétegű napelem esetén MSZ EN 61730 és MSZ EN 61646 előírásai	megfelel vagy egyenértékű	Napelem modulra vonatkozó független tanúsító szervezet által kiállított terméktanúsítás IEC 61730 és IEC 61646 vagy EN 6173 és EN 61646 megfelelés igazolására
Inverter esetén MSZ EN 62116 előírásai	megfelel vagy egyenértékű	Gyártói CE megfelelési nyilatkozat
<b><u>Kivitelezőtől elvárt követelmények</u></b>		
Napelemes (PV) energiaellátó rendszerek MSZ HD 60364-7-712	megfelel vagy egyenértékű	Kivitelezői nyilatkozat
Rendszerdokumentáció, üzembe helyezési vizsgálatok és az ellenőrzés minimális követelményei (MSZ EN 62446) követelmények	megfelel vagy egyenértékű	kivitelezői nyilatkozat, dokumentáció
Rendelkezik telepítési, üzemeltetési és karbantartási útmutatóval	Útmutatók	Kivitelezői nyilatkozat

4. A szállító nyilatkozata (sablon szerint)

- a. a létesített napelemes rendszer névleges teljesítményéről,
- b. a csatlakozási teljesítményről,
- c. a telepített napelemek típusáról és számáról,
- d. arról, hogy a projekt keretében kizárólag új (2018 vagy azt követő gyártású), kereskedelmi forgalomban, vagy gyártótól beszerezhető, első üzembe-helyezésű gépek, technológiai berendezések, eszközök, anyagok beszerzése és beépítése történt meg,
- e. arról, hogy a termelési adatokhoz való távoli hozzáférés és távfelügyelet biztosított, (a nyilatkozatnak tartalmaznia kell a távfelügyelet elektronikus elérhetőségének megadását is),
- f. arról, hogy a telepített napelemes rendszer megfelel a megújuló energiát termelő berendezések és rendszerek beszerzéséhez és működtetéséhez nyújtott támogatások igénybevételének műszaki követelményeiről szóló 55/2016. (XII. 21.) NFM rendeletben (a továbbiakban: 55/2016. (XII. 21.) NFM rendelet) foglalt előírásoknak,
- g. arról, hogy a rendszerdokumentáció az MSZ EN 62446 szerint került összeállításra,

- h. arról, hogy a projekt megvalósításának elindításához szükséges releváns hatályos jogszabályok szerinti egyéb jogerős engedély(ek) rendelkezésre állnak.
5. A kiinduló állapotot és a telepített napelemes rendszert ábrázoló fotók: épületenként min. 2, maximum 5 db kép a napelemek tervezett helyéről (kiinduló állapot) és a telepített napelemes rendszerről.

## 7. TOVÁBBI INFORMÁCIÓK

Tájékoztatjuk a tisztelt támogatást igénylőt, hogy a támogatási kérelmek elbírálása során a támogatást igénylővel kapcsolatos, a közhiteles adatbázisokban elérhető adatok vagy azok egy része a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet hatálya alá tartozó szervezetek által felhasználásra kerülnek.

A természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről szóló 2016. április 27-i (EU) 2016/679 európai parlamenti és tanácsi rendelet (általános adatvédelmi rendelet - GDPR) előírásaiból fakadó kötelezettségek

A támogatási kérelem benyújtásának célja, hogy a támogatást igénylő - sikeres elbírálás és támogató tartalmú támogatási döntés esetén - a tervezett projekt megvalósítására támogatási szerződést kössön/ Támogató támogatói okiratot állítson ki. A támogatási kérelem feldolgozásához szükséges, hogy a Támogató a támogatást igénylő projekt-adatlapon és annak mellékleteiben feltüntetett személyes adatait - a palyazat.gov.hu honlapon elérhető Adatvédelmi nyilatkozatban szereplő adatkezelési célok szerint - kezelje.

A támogatást igénylő felelős azért, hogy – az általános adatvédelmi rendelet előírásainak megfelelően – a projekt adatlapon és annak mellékleteiben feltüntetett további érintettek (a támogatást igénylő és esetleges konzorciumi partnereinek, szállítóinak, tulajdonosainak nevében és érdekében eljáró más személyek, valamint a projekt végső kedvezményezettjei) személyes adatainak a támogatást igénylő általi kezelése és a fejlesztéspolitikai intézményrendszer számára történő rendelkezésre bocsátása megfelelő jogalappal és az érintettek megfelelő tájékoztatását követően történik. Az adatkezelés jogalapját jogszabályi felhatalmazás, az érintettre vonatkozó szerződéses kötelezettség, vagy az érintett előzetes, egyértelmű, megfelelő tájékoztatáson alapuló, önkéntes és határozott hozzájárulása képezheti, amelyben félreérthetetlen hozzájárulását adja a rá vonatkozó személyes adatok meghatározott célból és körben történő kezeléséhez. Az érintettektől személyes adatai kezeléséhez általános jelleggel hozzájárulás nem kérhető.

Ha a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet szerint a támogatást igénylőnél a Támogató helyszíni szemlélt folytat le, a fentiek dokumentáltsága megvizsgálásra kerülhet. Ha az adatkezelés jogszerűségével kapcsolatban a döntés-előkészítési folyamat bármely szakaszában kétség merül fel, úgy a Támogató számára a releváns dokumentumokat be kell nyújtani.

Az irányító hatóság fenntartja a jogot, hogy jelen felhívást a jogszabályi környezet alakulásának megfelelően indokolt esetben módosítsa, illetve jogszabályban meghatározott esetben felfüggeszse, vagy lezárja, amelyről az irányító hatóság indoklással ellátott közleményt tesz közzé a [www.szechenyi2020.hu](http://www.szechenyi2020.hu) oldalon.

Felhívjuk a tisztelt támogatást igénylők figyelmét, hogy az ÁÚF a [www.szechenyi2020.hu](http://www.szechenyi2020.hu) honlapon található és általános tájékoztatást nyújt az alábbiakról:

1. Az Útmutató célja, hatálya
2. Kizáró okok listája
3. A támogatási kérelmek benyújtásának és elbírálásának módja
  - a) A támogatási kérelmek benyújtásának és elbírálásának módja standard eljárásrendben
  - b) A támogatási kérelmek benyújtásának és elbírálásának módja egyszerűsített eljárásrendben
  - c) A támogatási kérelmek benyújtásának és elbírálásának módja kiemelt eljárásrendben

d) A támogatási kérelmek benyújtásának és elbírálásának módja területi kiválasztási eljárásrendben

4. Tájékoztatás kifogás benyújtásának lehetőségéről
5. Tájékoztató támogatói okirat kibocsátásáról vagy a támogatási szerződés megkötéséről
6. A biztosítéknyújtási kötelezettségre vonatkozó tájékoztató
7. A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek
8. Tájékoztatás a projektek megvalósításáról, finanszírozásáról, és előrehaladásának követéséről
9. A közbeszerzési kötelezettségre vonatkozó tájékoztató
10. Tájékoztatásra és nyilvánosságra vonatkozó kötelezettségek
11. A felhívással, a projektkiválasztási eljárással és a projektmegvalósítással kapcsolatos legfontosabb jogszabályok
12. A környezetvédelmi, esélyegyenlőségi és a nők és férfiak egyenlőségét biztosító követelmények

## 8. A FELHÍVÁS SZAKMAI MELLÉKLETEI

1. számú melléklet: Jogosultsági szempontok (külön dokumentumban)
2. számú melléklet: Annex I lista (külön dokumentumban)
3. számú melléklet: Az Irinyi Tervben kiemelt fejlesztendő ágazatok listája (külön dokumentumban)
4. melléklet: A mezőgazdasági tevékenységből származó árbevétel számítási módszertana (külön dokumentumban)
5. számú melléklet: Indikátor számítási módszertan:
  1. A fotovoltaikus kapacitások által megtakarított üvegházhatású gáz (ÜHG) kibocsátása számolásának módszertana:

Alkalmazandó ÜHG algoritmus:

t/GWh	Csak fosszilis kiváltása
<b>Uniós energiamix</b>	752,3

Számítás:

[napelemes kapacitás (kWp) x éves óras termelés (1100 h)] / 1.000.000 x ÜHG algoritmus (752,3 t/GWh)

2. A napelemes rendszer által termelt energia egy részének energiahatékonysági indikátorként (primer energiafelhasználás-csökkenés) is történő elszámolásához szükséges számítási algoritmus:

$$E_{pm} = dE_{fogy} \text{ (kWh)} \times 2,5 - E_{pv} \text{ (kWh/év)} \times 1$$

ahol

$E_{pm}$ : a primerenergia megtakarítás;

$dE_{fogy}$ : hálózatról vételezett éves villamosenergia-fogyasztás csökkenése (vagyis a szaldóelszámolásban a csökkentő tétel, azaz napelem által megtermelt és elfogyasztott rész), tehát a PV rendszer várható éves váltóáram termelése;

$E_{pv}$ : az éves villamosenergia termelés (tekintve, hogy a napelemes rendszerrel történő termelés nem lehet nagyobb, mint a fogyasztás, így  $dE_{fogy} \text{ (kWh)} = E_{pv} \text{ (kWh/év)}$ ),

vagyis

$$E_{pm} = dE_{fogy} \text{ (kWh)} \times 1,5$$