

## FELHÍVÁS

Exportképes innovatív termékek fejlesztésére az innováció vezérelt exportbővítés megvalósítása érdekében

### **A felhívás címe:**

### **Exportképes innovatív termékek fejlesztésének támogatása az innováció vezérelt exportbővítés érdekében**

### **A felhívás kódszáma:**

**GINOP-2.1.6-16**

Magyarország Kormányának Felhívása a vállalkozások számára<sup>1</sup>, a vállalati kutatási, fejlesztési és innovációs (továbbiakban K+F+I) kiadások GDP-hez viszonyított arányának növelése érdekében.

A Kormány a Partnerségi Megállapodásban célul tűzte ki a kutatás, a technológiai fejlesztés és az innováció erősítését. Kiemelt cél a K+F+I együttműködések elterjesztése és a kiválóság felkarolása, illetve a KKV szektor kiaknázatlan K+F+I lehetőségeinek ösztönzése. A cél elérését a Kormány az önállóan vagy együttműködésben kutatás-fejlesztési, valamint innovációs tevékenységet végző vállalkozások támogatásával tervezi megvalósítani jelen Felhívásban foglalt feltételek mentén.

Az együttműködés keretében a Kormány vállalja, hogy:

- a Felhívás feltételeinek megfelelő projekteket jelen Felhívás keretében 200 millió Ft és 450 millió Ft közötti vissza nem térítendő támogatásban részesíti a rendelkezésre álló forrás erejéig.
- a támogatási előleggel kapcsolatos feltételeknek megfelelő támogatott projekteknek jelen Felhívás keretében a megítélt, vissza nem térítendő támogatás legfeljebb 75%-ának megfelelő támogatási előleget biztosít.

A támogatási kérelmet benyújtó szervezetek vállalják<sup>2</sup>, hogy:

- projektjük megvalósításával hozzájárulnak a K+F+I tevékenység intenzitásának növelése cél eléréséhez;
- a kapott támogatáson felül önerőből finanszírozzák a projektet;
- a projektben új tudományos és/vagy műszaki eredmények, szellemi alkotások születnek;
- a fenntartási időszak végéig a projektet működtetik.

<sup>1</sup> Támogatási kérelmet azok a szervezetek nyújthatnak be, amelyek maradéktalanul megfelelnek a Felhívás jogosultsági feltételeinek. Kérjük a támogatási kérelem benyújtása előtt tanulmányozza a részletes jogosultsági feltételeket a 4. fejezetben.

<sup>2</sup> A támogatási kérelem benyújtására és megvalósítására számos egyéb feltétel vonatkozhat. Kérjük, tanulmányozza át ezeket a felhívás további fejezeteiben.

# Tartalomjegyzék

1.	A tervezett fejlesztések háttere .....	5
1.1.	A Felhívás indokoltsága és célja .....	5
1.2.	A rendelkezésre álló forrás .....	5
1.3.	A támogatás háttere .....	5
2.	Ügyfélszolgálatok elérhetősége .....	6
3.	A Projektekkel kapcsolatos elvárások .....	6
3.1.	A projekt keretében megvalósítandó tevékenységek .....	6
3.1.1.	Önállóan támogatható tevékenységek .....	6
3.1.2.	Önállóan nem támogatható tevékenységek: .....	7
3.1.2.1.	Kötelezően megvalósítandó, önállóan nem támogatható tevékenységek .....	7
3.1.2.2.	Választható, önállóan nem támogatható tevékenységek .....	7
3.2.	A támogatható tevékenységek állami támogatási szempontú besorolása .....	8
3.3.	Nem támogatható tevékenységek .....	9
3.4.	A projekt műszaki-szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárások .....	10
3.4.1.	Műszaki, szakmai tartalommal kapcsolatos elvárások .....	10
3.4.2.	Mérföldkövek tervezésével kapcsolatos elvárások .....	15
3.4.3.	A projekt szakmai megvalósítása során a közbeszerzési kötelezettségre vonatkozó elvárások .....	15
3.4.4.	A projekt szakmai megvalósításával kapcsolatos egyéb elvárások .....	16
3.5.	A projektvégrehajtás időtartama .....	16
3.5.1.	A projekt megkezdése .....	16
3.5.2.	A projekt végrehajtására rendelkezésre álló időtartam .....	16
3.6.	Projektekkel kapcsolatos egyéb elvárások .....	16
3.6.1.	A projekt területi korlátozása .....	16
3.6.2.	A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek .....	18
3.7.	Indikátorok, szakpolitikai mutatók, adatszolgáltatás .....	19
3.7.1.	Indikátorok .....	19
3.7.2.	Szakpolitikai mutatók .....	20
3.7.3.	Egyéni szintű adatgyűjtés ESZA forrásból megvalósuló felhívások esetén .....	20
3.8.	Fenntartási kötelezettség .....	20
3.9.	Biztosítékok köre .....	20
3.10.	Önerő .....	21
4.	A támogatási kérelmek benyújtásának feltételei .....	21
4.1.	Támogatást igénylők köre .....	21
4.1.1.	Jogi forma szerint: .....	22
4.1.2.	Gazdálkodási formakód szerint: .....	22

4.2.	Támogatásban nem részesíthetők köre .....	22
4.3.	A támogatási kérelem benyújtásának határideje és módja .....	26
4.4.	Kiválasztási kritériumok és a kiválasztási eljárásrend .....	27
4.4.1.	Kiválasztási eljárásrend .....	27
4.4.2.	Kiválasztási kritériumok .....	28
5.	A finanszírozással kapcsolatos információk .....	31
5.1.	A támogatás formája .....	31
5.2.	A projekt javaslat maximális összköltsége .....	31
5.3.	A támogatás mértéke, összege .....	31
5.4.	Előleg igénylése.....	32
5.5.	Az elszámolható költségek köre .....	33
5.5.1	Kutatás-fejlesztési projekthez nyújtott támogatás keretében .....	33
5.5.2	Csekély összegű (de minimis) támogatás keretében (Kizárólag azon vállalkozások esetében támogatható, amelyek a támogatást nem elsődleges mezőgazdasági termeléshez veszik igénybe)34	
5.5.3	Kutatási infrastruktúrához nyújtott beruházási támogatás keretében .....	36
5.6.	Az elszámolhatóság további feltételei .....	37
5.7.	Az elszámolható költségek összegére, mértékére, illetve arányára vonatkozó elvárások ...	39
5.8.	Nem elszámolható költségek köre.....	40
5.9.	Az állami támogatásokra vonatkozó rendelkezések .....	41
5.9.1.	A Felhívás keretében nyújtott egyes támogatási kategóriákra vonatkozó egyedi szabályok .....	42
6.	A támogatási kérelem elkészítése során csatolandó melléletek listája .....	44
7.	További információk .....	49
8.	A felhívás szakmai mellékletei .....	50
8.1.	A Felhívás 1. számú szakmai melléklete.....	50

**A Felhívás elválaszthatatlan része az Általános Útmutató a Felhívásokhoz c. dokumentum (a továbbiakban: ÁÚF), amelynek hatályos verziója megtalálható a [www.szechenyi2020.hu](http://www.szechenyi2020.hu) honlapon, valamint a 8. fejezetben felsorolt szakmai mellékletek.**

**A Felhívás, az ÁÚF, a szakmai mellékletek és a támogatási kérelem adatlap együttesen tartalmazzák a támogatási kérelem elkészítéséhez szükséges összes feltételt.**

**Amennyiben jelen Felhívásban foglaltak valamely fejezet tekintetében eltérnek az ÁÚF-ban megfogalmazott általános előírásoktól, és az eltérés tényére kifejezett hivatkozás történik, akkor a jelen dokumentumban szabályozottak az irányadók.**

Felhívjuk a tisztelt támogatást igénylők figyelmét, hogy a Felhívás, az ÁÚF, a támogatási kérelem adatlap továbbá ezek dokumentumai, esetén az Irányító Hatóság, illetve a Miniszterelnökség a változtatás jogát fenntartja, ezért kérjük, hogy kövessék figyelemmel a [www.szechenyi2020.gov.hu](http://www.szechenyi2020.gov.hu) honlapon megjelenő közleményeket!

# 1. A TERVEZETT FEJLESZTÉSEK HÁTTERE

## 1.1. A Felhívás indokoltsága és célja

A Gazdaságfejlesztési és Innovációs Operatív Program (továbbiakban GINOP) célul tűzte ki a vállalati K+F+I tevékenység intenzitásának ösztönzését, a kutatás-fejlesztési és innovációs aktivitás növelését a tudás intenzív és innovatív vállalkozások körében, mivel a vállalati K+F kiadások aránya a GDP-hez képest (BERD/GDP= 0,56%) alacsony kevésbé fejlett régiókban.

Jelen Felhívás célja a hazai vállalkozások versenyképességének és kutatás-fejlesztési és innovációs tevékenységének ösztönzése annak érdekében, hogy növekedjen az innovatív vállalkozások házon belüli termék-, technológia- és szolgáltatásfejlesztési tevékenysége, amelyek exportképes új, piacképes termékek, szolgáltatások és technológiák kifejlesztését eredményezhetik, és ezáltal hozzájárulnak a vállalati K+F+I aktivitás növekedéséhez.

A projektjavaslatokkal szemben támasztott legfontosabb szakmai követelmények:

- 1) a projektjavaslat tudományos vagy fejlesztési eredményei révén gyorsan piacra jutó, újdonságtartalommal rendelkező termékek, szolgáltatások és technológiák kerüljenek kifejlesztésre;
- 2) a cég exportján belül nőjön a magas hozzáadott értékkel rendelkező, korszerű, versenyképes tudást tartalmazó termékek, szolgáltatások részaránya;
- 3) a cég eredményei fenntartható módon (üzletileg) hasznosuljanak.

A Felhívás keretéből azon projektek kaphatnak támogatást, amelyek illeszkednek a Nemzeti Intelligens Szakosodási Stratégia (továbbiakban Nemzeti S3)<sup>3</sup> céljaihoz és szakosodási irányaihoz.

Jelen konstrukció keretében kizárólag olyan támogatási kérelmek támogathatóak, amelyek megfelelnek a fenti célkitűzésnek.

## 1.2. A rendelkezésre álló forrás

A Felhívás meghirdetésekor a támogatásra rendelkezésre álló tervezett keretösszeg 5 milliárd Ft.

A támogatott támogatási kérelmek várható száma: 12-20 db.

Amennyiben a konstrukcióra rendelkezésre álló kötelezettségvállalási keret kimerül, vagy annak kimerülése előre jelezhető, az Irányító Hatóság a benyújtási határidő előtt a benyújtás lehetőségét felfüggesztheti vagy a Felhívást lezárhatja.

## 1.3. A támogatás háttere

Az Európai Bizottság 2015. február 13-i határozatában elfogadta a Gazdaságfejlesztési és Innovációs Operatív Programot, mely célkitűzései között szerepel egyrészt a vállalkozások önálló K+F+I tevékenységének támogatása, másrészt a hosszú távú együttműködésben végzett, életképes K+F+I projektek számának növelése. A vállalkozások versenyképességének, és a K+F+I tevékenység ösztönzése érdekében kiemelt jelentőségű a tudás intenzív és innovatív vállalkozások házon belüli, prototípus, termék-, technológia- és szolgáltatás fejlesztésének támogatása, legalább az úgy nevezett

<sup>3</sup> <http://nkfih.gov.hu/szakpolitika-strategia/intelligens-szakosodasi-strategia-s3>

MVP<sup>4</sup> (*minimum viable product*) prototípus vagy demonstrációs fázis eléréséig, illetve esetenként azon túl, a piacra lépésig is.

Jelen felhívást az Európai Bizottság által 2015. február 13-án elfogadott Gazdaságfejlesztési és Innovációs Operatív Program keretében a Gazdaságfejlesztési Programok Végrehajtásáért Felelős Helyettes Államtitkárság hirdeti meg a 1006/2016. (I.18.) számú kormányhatározatban szereplő Éves Fejlesztési Keret alapján.

## 2. ÜGYFÉLSZOLGÁLATOK ELÉRHETŐSÉGE

Ha további információkra van szüksége, forduljon bizalommal a Széchenyi 2020 ügyfélszolgálathoz a **06/1 896-0000**-ás, normál díjazású telefonszámon ahol hétfőtől csütörtökig 8.30 órától 16 óráig, pénteken 8.30 órától 14 óráig fogadják hívását.

Kérjük, kövesse figyelemmel a Felhívással kapcsolatos közleményeket a [www.szechenyi2020.hu](http://www.szechenyi2020.hu) oldalon, ahol a Széchenyi 2020 ügyfélszolgálat elektronikus elérhetőségeit is megtalálhatja!

## 3. A PROJEKTEKKEK KAPCSOLATOS ELVÁRÁSOK

Kérjük, hogy a támogatási kérelem elkészítése során vegye figyelembe, hogy a projekteknek meg kell felelniük különösen a következőknek:

### 3.1. A projekt keretében megvalósítandó tevékenységek

#### 3.1.1. Önállóan támogatható tevékenységek

**Kutatás-fejlesztési projekthez nyújtott támogatás keretében:**

- a) **Ipari kutatás** (maximum a kutatás-fejlesztési projekthez nyújtott támogatás elszámolható költségeinek 50%-a)

**Alkalmazott (ipari) kutatás:** tervezett kutatás vagy kritikus vizsgálat, amelynek célja új ismeretek és szakértelem megszerzése új termékek, eljárások vagy szolgáltatások kifejlesztéséhez, vagy a létező termékek, eljárások vagy szolgáltatások jelentős mértékű fejlesztésének elősegítéséhez. Magában foglalja komplex rendszerek összetevőinek létrehozását, és beletartozhat a prototípusok laboratóriumi környezetben vagy létező rendszerekhez szimulált interfésszel rendelkező környezetben történő megépítése, valamint kísérleti sorozatok gyártása, amennyiben ez az alkalmazott kutatáshoz és különösen a generikus technológiák ellenőrzéséhez szükséges.

#### b) **Kísérleti fejlesztés**

**Kísérleti fejlesztés:** a meglévő tudományos, technológiai, üzleti és egyéb, vonatkozó ismeretek és szakértelem megszerzése, összesítése, alakítása és felhasználása új vagy javított termékek, eljárások vagy szolgáltatások kidolgozása céljából. Ide tartozhatnak például az új termékek,

---

<sup>4</sup> **A Minimum Viable Product (rövidített nevén MVP)** az a korlátozott funkcionalitású termék, mely rendelkezik azzal a jellemzően egy, ritkán néhány képességgel, ami a potenciális vevők egy szűk csoportjának, a korai befogadóknak már ebben a formájában is nélkülözhetetlen segítséget jelent, így hajlandóak azt használni, hajlandóak fizetni érte és visszajelzéseket adni róla.

eljárások vagy szolgáltatások fogalmi meghatározását, megtervezését és dokumentálását célzó tevékenységek is.

A kísérleti fejlesztéshez tartozhat az új vagy javított termékek, eljárások és szolgáltatások prototípusainak és kísérleti modelljeinek kidolgozása, illetve kiállítása, az ilyen termékeknek a tényleges működési körülményeket reprezentáló környezetben történő tesztelése és jóváhagyása abban az esetben, ha e tevékenységek elsődleges célja a véglegesnek még nem tekinthető termék, eljárás vagy szolgáltatás továbbfejlesztése. Ide tartozhat a kereskedelmileg felhasználható olyan prototípusok és kísérleti modellek kifejlesztése, amelyek kereskedelmi végterméknek minősülnek, mert előállításuk túlságosan költséges ahhoz, hogy az kizárólag demonstrációs és hitelesítési céllal történjen.

A kísérleti fejlesztésbe még akkor sem tartoznak bele azok a szokásos vagy időszakos változtatások, amelyeket meglévő termékeken, gyártósorokon, előállítási eljárásokon, szolgáltatásokon és egyéb folyamatban lévő műveleteken végeznek, ha e változtatások fejlesztésnek minősülnek.

**Az a-b) pontban megjelölt tevékenységek közül legalább egy tevékenység választása kötelező.**

### 3.1.2. Önállóan nem támogatható tevékenységek:

#### 3.1.2.1. Kötelezően megvalósítandó, önállóan nem támogatható tevékenységek

Jelen Felhívás esetében nem releváns.

#### 3.1.2.2. Választható, önállóan nem támogatható tevékenységek

##### **Csekély összegű (de minimis) támogatás keretében:**

(Kizárólag azon vállalkozások esetében támogatható, amelyek a támogatást nem elsődleges mezőgazdasági termeléshez veszik igénybe)

- a) **Projekt előkészítési tevékenység**
- b) **Projektmenedzsment tevékenység**
- c) **Vásárokon való részvétel tevékenység**
- d) **Kötelezően előírt nyilvánosság biztosítása tevékenység**

##### **Kutatási infrastruktúrához<sup>5</sup> nyújtott beruházási támogatás keretében:**

(maximum a projekt elszámolható költségeinek 45%-a)

<sup>5</sup> A 651/2014-es EK rendelet 2. cikk 91. pontnak megfelelően kutatási infrastruktúra olyan létesítmények, erőforrások és kapcsolódó szolgáltatások, amelyeket a tudományos közösség az adott területtel kapcsolatos kutatásához használ; beleértve a tudományos felszerelést és eszközöket, a tudásalapú erőforrásokat - például gyűjteményeket, archívumokat vagy strukturált tudományos információkat -, olyan infokommunikációs technológiai infrastruktúrákat, mint a hálózat, a számítástechnikai eszközök, a szoftverek és a távközlési eszközök, valamint a kutatáshoz szükséges bármilyen más egyedi eszközt. E kutatási infrastruktúrák lehetnek egy helyszínre telepítettek vagy szétszórta (hálózatba szervezett erőforrások) az európai kutatási infrastruktúráért felelős konzorcium (ERIC) közösségi jogi keretéről szóló, 2009. június 25-i 723/2009/EK tanácsi rendelet 2. cikke a) pontjának megfelelően.

a) **A projekthez szükséges épület építése, korszerűsítése, bővítése, átalakítása és a szükséges alpinfrastruktúra fejlesztése**

b) **Eszközbeszerezés**

Az alpinfrastruktúra kiépítéséhez kapcsolódó és/vagy a technológiai fejlesztést eredményező új eszközök beszerzése.

c) **Meglévő eszközök átalakítása, továbbfejlesztése**

d) **Immateriális javak beszerzése**

Harmadik féltől piaci áron megvásárolt szabadalmak és egyéb immateriális javak (pl. licenc, oltalom), valamint ezen immateriális javakhoz (szellemi termékekhez) kapcsolódó hasznosítási jogok bekerülési értéke, amennyiben a tranzakcióra a piaci feltételeknek megfelelően került sor.

e) **A beruházásra aktivált szolgáltatási tevékenységek**

**Immateriális javakra, tárgyi eszközökre, infrastrukturális beruházásra és a beruházásra aktivált szolgáltatásra irányuló tevékenység kizárólag kutatási infrastruktúrához nyújtott beruházási támogatás keretében végezhető.**

### 3.2. A támogatható tevékenységek állami támogatási szempontú besorolása

A Felhívás keretében támogatható tevékenységek a 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet) alapján közösségi versenyjogi szempontból az alábbi jogcímenek, a következő támogatási kategóriákra vonatkozó előírások alapján valósíthatók meg:

Támogatható tevékenység	Támogatás jogcíme	Támogatási kategória
Ipari kutatás	A 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 6. § 5. alapján a kutatás-fejlesztési és innovációs aktivitás növelése a tudás- és technológia-intenzív vállalkozások körében	kutatás-fejlesztési projekthez nyújtott támogatás
Kísérleti fejlesztés	A 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 6. § 5. alapján a kutatás-fejlesztési és innovációs aktivitás növelése a tudás- és technológia-intenzív vállalkozások körében	kutatás-fejlesztési projekthez nyújtott támogatás
Kötelezően előírt nyilvánosság biztosítása tevékenység	A 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 6. § 5. alapján a kutatás-fejlesztési és innovációs aktivitás növelése a tudás- és technológia-intenzív vállalkozások körében	csekély összegű támogatás
Projekt előkészítési	A 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet	csekély összegű támogatás



tevékenység	6. § 5. alapján a kutatás-fejlesztési és innovációs aktivitás növelése a tudás- és technológia-intenzív vállalkozások körében	
Projektmenedzsment tevékenység	A 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 6. § 5. alapján a kutatás-fejlesztési és innovációs aktivitás növelése a tudás- és technológia-intenzív vállalkozások körében	csekély összegű támogatás
Vásárokon való részvétel tevékenység	A 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 6. § 5. alapján a kutatás-fejlesztési és innovációs aktivitás növelése a tudás- és technológia-intenzív vállalkozások körében	csekély összegű támogatás
A projekthez szükséges épület építése, korszerűsítése, bővítése, átalakítása és a szükséges alapinfrastruktúra fejlesztése	A 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 6. § 5. alapján a kutatás-fejlesztési és innovációs aktivitás növelése a tudás- és technológia-intenzív vállalkozások körében	kutatási infrastruktúrához nyújtott beruházási támogatás
Eszközbeszerzés	A 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 6. § 5. alapján a kutatás-fejlesztési és innovációs aktivitás növelése a tudás- és technológia-intenzív vállalkozások körében	kutatási infrastruktúrához nyújtott beruházási támogatás
Meglévő eszközök átalakítása, továbbfejlesztése	A 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 6. § 5. alapján a kutatás-fejlesztési és innovációs aktivitás növelése a tudás- és technológia-intenzív vállalkozások körében	kutatási infrastruktúrához nyújtott beruházási támogatás
Immateriális javak beszerzése	A 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 6. § 5. alapján a kutatás-fejlesztési és innovációs aktivitás növelése a tudás- és technológia-intenzív vállalkozások körében	kutatási infrastruktúrához nyújtott beruházási támogatás
A beruházásra aktivált szolgáltatási tevékenységek	A 255/2014. (X. 10.) Korm. rendelet 6. § 5. alapján a kutatás-fejlesztési és innovációs aktivitás növelése a tudás- és technológia-intenzív vállalkozások körében	kutatási infrastruktúrához nyújtott beruházási támogatás

### 3.3. Nem támogatható tevékenységek

A felhívás keretében a 3.1.1. - 3.1.2. pontokban meghatározott tevékenységeken túlmenően más tevékenység nem támogatható.

## 3.4. A projekt műszaki-szakmai tartalmával és a megvalósítással kapcsolatos elvárások

### 3.4.1. Műszaki, szakmai tartalommal kapcsolatos elvárások

#### 3.4.1.1. Műszaki és szakmai elvárások

A projekt műszaki, szakmai tartalmának meghatározásához az alábbi elvárások figyelembe vétele szükséges:

- a) A projekt költségvetését a feladatokhoz, és a piaci árakhoz igazodóan, reális módon kell összeállítani. A hatékony és eredményes pénzgazdálkodás elvét, valamint az átlagos piaci árak történő megfelelést a Támogatási Szerződés hatályba lépését követően is biztosítani kell, továbbá a projektnek meg kell felelnie a reális költségvetés előírásának az esetleges géptípus-változás, szállító-váltás és költségszerkezet-módosítás esetén is.
- b) A támogatási kérelem pontjait a támogatást igénylőnek a Felhívásban meghatározott feltételek alapján releváns szakmai és pénzügyi tartalommal ki kell töltenie. A támogatást igénylő által a támogatási kérelem kitöltése során megadott adatok, szakmai-pénzügyi leírások bővítésére, kiegészítésére nincs lehetőség, kizárólag a döntéselőkészítés során az Irányító Hatóság számára nem egyértelmű vagy ellentmondásos tartalmak tisztázására van lehetőség.
- c) A projekt megvalósítási helyszínének alkalmasnak kell lennie, illetve a projekt eredményeképpen alkalmassá kell válnia a támogatási kérelemben jelzett tevékenység végzésére.
- d) A projektnek a támogatást igénylő által szakmailag megvalósíthatónak kell lennie.
- e) A beszerezni kívánt eszközöknek meg kell felelnie a vonatkozó európai irányelveknek, szabványoknak, illetve az azokat harmonizáló magyar rendeleteknek, szabványoknak, környezetvédelmi előírásoknak.
- f) A projektben beszerzett eszközöket az érintett eszköz kereskedelmi forgalmával üzletszerűen foglalkozó, az adott területen irányadó körülmények között meggyőző referenciával rendelkező kereskedőnek, vagy gyártónak minősülő szállítótól kell vásárolni, a piacon szokványos jótállási és szavatossági feltételek biztosítása mellett.
- g) A projektnek meg kell felelnie a Felhívásban, a Felhívás szakmai mellékleteiben, az Eljárási Rend illetve az ÁÚF című dokumentumban foglalt egyéb feltételeknek.
- h) A Kedvezményezett a beruházással létrehozott vagyont – amennyiben az a Kedvezményezett tulajdonába, illetve vagyonkezelésébe kerül – a támogatási jogviszony ideje alatt, a fenntartási időszak végéig kizárólag a Támogató előzetes jóváhagyásával, a foglalkoztatási, illetve a szolgáltatási és az egyéb kötelezettségek átvállalása, átruházása mellett idegenítheti el, adhatja bérbe vagy más használatába, illetve terhelheti meg. A Támogató a jóváhagyás feltételeként kikötheti, hogy a kötelezettségek átvállalásának biztosítása érdekében a beruházással létrehozott vagyon elidegenítése esetén az új tulajdonos a Kedvezményezett helyébe – részleges elidegenítés esetén a Kedvezményezett mellé – bérbe vagy más módon történő használatba adás esetén – e jogviszony

fennállásának idejére – a Kedvezményezett mellé a Szerződésbe lépjen be, vagy a kötelezettségek átvállalásáról egyoldalú nyilatkozatot tegyen.

- i) Ha a projekt megvalósítása kiemelkedően jelentős kockázatot hordoz, akkor a támogatási kérelem nincs összhangban a Felhívás célkitűzéseivel, ezért elutasításra kerülhet. (Jelentős kockázatot jelenthet többek között a támogatási kérelem nem megfelelő kidolgozottsága; a támogatást igénylő székhelyének és a megvalósítás helyének eltérő támogatási intenzitása, a projekt megvalósítása szempontjából kockázatos gazdálkodási adatok.)

A támogatási kérelem értékelése és a megvalósítás során folyamatba épített kockázati ellenőrzésre kerül sor. Ha a projekt megvalósítása során kiemelkedően jelentős kockázat merül fel, akkor a támogatási kérelem elutasításra kerülhet, illetve a támogatási döntés érvényét veszítheti.

Kiemelkedően jelentős kockázatot jelenthet például:

- ha a támogatást igénylő, illetve az ajánlat adó/szállító székhelye, telephelye, fióktelepe között egyezés áll fenn,
  - ha a megvalósítási helyszín nem alkalmas a támogatási kérelemben jelzett tevékenység végzésére,
  - ha a támogatást igénylő, illetve az ajánlat adó/szállító szakmai kompetenciái, gazdálkodási vagy tárgyi erőforrásai nem alkalmasak a projekt megvalósítására
  - ha a saját forrás magánszeméllyel, különös tekintettel külföldi magánszeméllyel, vagy külföldi vállalkozással kötött kölcsönszerződés alapján, vagy tagi kölcsön révén biztosított,
  - ha a pénzügyi teljesítés több kisösszegű részátutalás révén, vagy nagy összegű készpénzes kiegyenlítés révén történik.
- j) Benyújtást követően a támogatási kérelem tartalmi elemeinek változtatására nincs lehetőség. Az ilyen jellegű módosítási igények nem vehetők figyelembe.
- k) A támogatást igénylő a támogatási kérelem benyújtásával hozzájárulását adja, hogy a Kincstár által működtetett monitoring rendszerben nyilvántartott adataihoz a költségvetési támogatás utalványozója, folyósítója a XIX. Uniós fejlesztések fejezetből biztosított költségvetési támogatás esetén a közreműködő szervezet, ennek hiányában az irányító hatóság (a továbbiakban együtt: a támogatás folyósítója), az Állami Számvevőszék, kormányzati ellenőrzési szerv, az európai támogatásokat ellenőrző szerv, az állami adóhatóság, a csekély összegű támogatások nyilvántartásában érintett szervek, valamint jogszabályban, felhívásban, támogatói okiratban, támogatási szerződésben meghatározott más jogosultak hozzáférhetnek.
- l) Kutatás-fejlesztési tevékenységek az alábbi szakmai feltételekkel támogathatók:

Ipari kutatás

- a) Amennyiben a támogatást igénylő a saját alkalmazásában lévő munkavállalója révén végez a projekt keretében ipari kutatási feladatokat, úgy csak az a támogatást igénylő nyújthat be támogatási kérelmet, amelynek **minimum 3 fő, a projekt szakterületéhez kapcsolódó, legalább MA/MSc fokozatú diplomával rendelkező**, minimum napi 4 órában, a támogatási kérelem benyújtásakor is foglalkoztatott alkalmazottja van.
- b) Amennyiben a támogatást igénylő a saját alkalmazásában lévő munkavállalója révén végez a projekt keretében ipari kutatási feladatokat, úgy a támogatási kérelemben kell megadni a munkavállaló nevét, végzettségét/fokozatát, és csatolni szükséges a szakmai önéletrajzát.

- c) Amennyiben nem rendelkezik kellő számú, és fokozattal/végzettséggel rendelkező foglalkoztatottal és igénybe vett szolgáltatással biztosítja a fenti kutatások elvégzését, abban az esetben a szolgáltatást nyújtónak kell megfelelnie a fenti feltételnek úgy, hogy a csatolt árajánlat mellékletét kell, hogy képezze az alkalmazott(ak) neve, végzettsége/fokozata és a kutató(k) szakmai önéletrajza.
- m) Nem részesülhet támogatásban az a projekt, amelynek tartalma a jelen Felhívásban megfogalmazott célokkal nincs összhangban.
- n) A 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 65. § (3) bekezdése alapján a projektjavaslat csökkentett elszámolható összköltséggel, vagy csökkentett támogatási összeggel történő támogatására kell javaslatot tenni, ha a projektjavaslat tervezett elszámolható költségei között olyan költségvetési tétel szerepel, amely nem elszámolható, nem szükséges a projekt céljának teljesítéséhez vagy ajánlati ára aránytalanul magas.
- o) A Kedvezményezettnek kötelezettséget kell vállalnia arra, hogy a projekt Irányító Hatóság általi lezárásáig a tisztességtelen piaci magatartás és versenykorlátozás tilalmáról szóló 1996. évi LVII. Tv. 23. § (2) bekezdésének megfelelően a vállalkozást közvetlen irányítása alatt tartja, így többek között közvetlen és közvetett tulajdonosi struktúráját az Irányító Hatóság előzetes tájékoztatása nélkül nem változtatja meg. A változásról 5 (öt) munkanapon belül írásban tájékoztatja az Irányító Hatóságot.
- p) A Kedvezményezettnek kötelezettséget kell vállalnia arra, hogy a társaság vezetőjének és közvetlen helyetteseinek személyében bekövetkező változásokról 5 munkanapon belül írásban tájékoztatja az Irányító Hatóságot.
- q) A Kedvezményezettnek kötelezettséget kell vállalnia arra, hogy a projekt előrehaladásáról a Támogatási Szerződésben meghatározottak szerint beszámol.
- r) A Kedvezményezettnek vállalnia kell, hogy a projekt keretében megvalósítja azokat a tevékenységeket, amelyeket a támogatási kérelemben feltüntetett tevékenységlistában megjelölt.
- s) A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a projekt megvalósítása során a támogatási kérelemben nevesített résztvevők változtatása csak az Irányító Hatóság előzetes írásbeli engedélyével lehetséges.
- t) Amennyiben a projekt megvalósítása tartalmaz építési engedély köteles infrastrukturális (épület, illetve alpinfrastruktúra) beruházást, akkor a Támogatási Szerződés (TSZ) megkötésének feltétele a jogerős építési engedély benyújtása.

**A Felhívás keretében azon projektek támogathatók, amelyek a támogatási kérelem benyújtásakor rendelkeznek a Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Hivatal kutatási, fejlesztési és innovációs (továbbiakban: KFI) szakpolitikai szempontú támogató véleményével, valamint illeszkednek a Nemzeti Intelligens Szakosodási Stratégiában (S3) meghatározott nemzeti horizontális ágazati prioritások vagy intelligens technológiák**

valamelyikéhez. Az S3-hoz való illeszkedést az NKFI Hivatal KFI szempontú támogató véleménye igazolja.

A nemzeti ágazati prioritások:

- i) Egészséges társadalom és jólét;
- ii) Fejlett jármű- és egyéb gépipari technológiák;
- iii) Tiszta és megújuló energiák;
- iv) Fenntartható környezet;
- v) Egészséges és helyi élelmiszerek;
- vi) Agrár-innováció;

Intelligens technológiák:

- i) fotonika, lézertechnológia
- ii) különleges anyagok, korszerű anyagok, modern anyagtechnológiák
- iii) bionika
- iv) nem gépipari fémfeldolgozás
- v) elektronika és félvezető-technológia
- vi) korszerű szénhidrogén technológia (kőolaj, földgáz)
- vii) korszerű csomagolástechnikai technológiák
- viii) vegyipar (pl. gumiipar, műanyagipar, intermedier, műtrágya és kozmetikumok gyártása)
- ix) építőipar (építőanyag-technológiák)
- x) textilipar
- xi) fa- és bútorigar
- xii) logisztika
- xiii) kulturális és kreatív ipar

### 3.4.1.2. Kötelező vállalások

A 1. pontban foglalt vállalás teljesítése minden támogatást igénylő számára kötelező.

#### 1. Üzleti hasznosíthatóság

A támogatást igénylő vállalja, hogy a K+F+I tevékenység eredményéből (létrehozott prototípus, termék - beleértve az alkatrész és/vagy részegység -, technológia vagy szolgáltatás értékesítéséből) származó árbevétele<sup>6</sup> a projekt megvalósítás befejezését követően a fenntartási időszak utolsó évéig bármely 2 egymást követő üzleti évben eléri a teljes megítélt támogatási összeg legalább 30%-át.

A mutató számítása a következőképpen történik:

$$30\% \leq \frac{A_1 + A_2}{\text{támogatás}}$$

ahol A1, A2 a projekt megvalósítás befejezését követő 2 egymást követő üzleti évben (de legkésőbb a fenntartási időszak utolsó évéig) a K+F+I tevékenység eredményéből származó árbevétel, amelyet a számviteli nyilvántartásban elkülönítve kell nyilvántartani.

<sup>6</sup> Az árbevétel részét nem képezi a 651/2014/EU rendelet 1. sz. melléklete alapján meghatározott partner és/vagy kapcsolt vállalkozásának árbevétele, továbbá a kedvezményezett Ptk. szerinti hozzátartozóján és/vagy a kedvezményezett vezető tisztségviselőjén keresztül kapcsolódó vállalkozások árbevétele.

Amennyiben a támogatást igénylő a támogatási kérelemben 30%-ot meghaladó arányú üzleti hasznosíthatóságot vállal, úgy az üzleti hasznosíthatóság jelölt mértékű teljesítése minősül kötelező vállalásnak.

A 2. és 3. pontban foglalt vállalás választható:

## **2. K+F munkahelyteremtés**

A kutató-fejlesztői helyeken foglalkoztatottak létszámának növelése a projekthez kapcsolódóan, a bázisértékhez képest.

A támogatást igénylőnek vállalni kell, hogy a projekt megvalósítás befejezési évét közvetlenül követő 1 üzleti évben a létrehozott K+F munkahelyeket a bázislétszámhoz viszonyított növekményként fenntartja.

K+F munkahelynek minősül a kutató-fejlesztő helyeken foglalkoztatott, munkaidejük legalább 50%-át munkaidő-nyilvántartással is igazolhatóan tudományos kutatásra és fejlesztésre fordító dolgozók átlagos statisztikai létszáma. A K+F létszámadatok számítása során csak a felsőfokú (kutató, fejlesztő), valamint a középfokú (kutatás-fejlesztési segédszemélyzet, technikus) végzettséggel rendelkező, a projekt szakterületéhez kapcsolódó végzettségű foglalkoztatottak által betöltött kutató-fejlesztő, illetve kutatás-fejlesztési segédszemélyzeti/technikusi munkahelyeket vegye figyelembe.

Bázislétszámnak minősül a támogatási kérelem benyújtását megelőző utolsó lezárt üzleti év teljes K+F összlétszáma.

## **3. Külföldi kiállításon, vásáron való részvétel**

A támogatást igénylő vállalja, hogy a projekt megvalósítás alatt, vagy a projekt megvalósítását követően a fenntartási időszak végéig részt vesz legalább kétfő a projekt témájához kapcsolódó külföldi kiállításon, vagy vásáron.

A vállaláshoz kapcsolódó mutató:

<b>Mutató neve</b>	<b>Mérték-egység</b>	<b>Mutató forrása</b>
A támogatott K+F+I tevékenységből és/vagy annak eredményéből származó árbevétel	Ft	Eredmény kimutatás / főkönyvi kivonat
K+F létszám	Fő	Kedvezményezett belső munkaügyi nyilvántartás
Külföldi kiállításon, vásárokon való részvételek száma	Db	Kedvezményezett belső nyilvántartása

A megvalósítás és a fenntartás időszakában a kedvezményezett a projekt megvalósulásáról köteles adatot szolgáltatni.

A kötelező vállaláshoz kapcsolódó mutató esetében a vállalt célérték nem teljesítése szankcionálásra kerül.

A fenti mutató teljesítésének vizsgálata a benyújtandó fenntartási jelentések ellenőrzése során történik. **Felhívjuk a figyelmet, hogy a műszaki, szakmai tartalom csökkenése esetén az elszámolható költség és a támogatás összege arányosan csökkentésre kerül az érintett tulajdonságtól vagy képességtől való elmaradás arányában.**

### 3.4.1.3. Esélyegyenlőség és környezetvédelmi szempontok érvényesítésével kapcsolatos elvárások

A projekt tervezése és megvalósítása során kérjük, vegye figyelembe, hogy a projektben létrehozott eredményeknek meg kell felelniük az alábbi elvárásoknak is:

- Az európai uniós forrásból támogatott projektek kedvezményezettje köteles a projektre vonatkozó környezetvédelmi és esélyegyenlőségi jogszabályokat betartani, a projekt által érintett területen a védett természeti és kulturális értékeket megőrizni, a fennálló vagy a beruházás során keletkezett környezeti kárt és az esélyegyenlőség szempontjából jogszabályba ütköző nem-megfelelőséget legkésőbb a projekt megvalósítása során megszüntetni.
- A fejlesztéshez kapcsolódó nyilvános eseményeken, kommunikációjában és viselkedésében a támogatást igénylő esélytudatosságot fejez ki: nem közvetít szegregációt, csökkenti a csoportokra vonatkozó meglévő előítéleteket.

### 3.4.1.4. Egyéb elvárások

Nem releváns.

## 3.4.2. Mérföldkövek tervezésével kapcsolatos elvárások

A projekt megvalósítása során **egy mérföldkövet** szükséges tervezni, melynek időpontja a projekt fizikai befejezésének időpontjára esik. A mérföldkövekre vonatkozó részletes szabályozást az ÁÚF 8. fejezete tartalmazza.

**Felhívjuk a figyelmet, hogy a műszaki, szakmai tartalom csökkenése esetén az elszámolható költség és a vissza nem térítendő támogatás összege arányosan csökkentésre kerül az érintett tulajdonságtól vagy képességtől való elmaradás arányában.**

## 3.4.3. A projekt szakmai megvalósítása során a közbeszerzési kötelezettségre vonatkozó elvárások

**Felhívjuk a figyelmet a projekt keretében megvalósítandó beszerzések tekintetében esetlegesen fennálló közbeszerzési kötelezettségre. Az irányadó jogszabályban - a közbeszerzésekről szóló, 2015. évi CXLI. törvény (továbbiakban: Kbt.) - meghatározott kötelezettségek megállapítása és betartása a támogatást igénylő, illetve a kedvezményezett feladata.**

Ha a támogatást igénylő a támogatási döntés kézhezvételét megelőzően közbeszerzési eljárást folytat le, köteles a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet) XVI. fejezetének rendelkezései szerint eljárni.

### 3.4.4. A projekt szakmai megvalósításával kapcsolatos egyéb elvárások

Jelen Felhívás esetében nem releváns.

## 3.5. A projektvégrehajtás időtartama

### 3.5.1. A projekt megkezdése

Támogatás a támogatási kérelem benyújtását követő napot megelőzően megkezdett projekthez nem igényelhető, kivéve a projekt előkészítés során felmerült költségeket. A projekt megvalósítását a benyújtást követő napon a támogatást igénylő saját felelősségére megkezdheti, de a projekt megkezdése nincs befolyással a támogatási kérelem értékelésére és nem jelent előnyt annak elbírálása során, továbbá nem garantálja az igényelt támogatás elnyerését.

A projekt előkészítése nem minősül megkezdésnek. A 3.2. pont szerinti uniós állami támogatási kategóriával támogatott tevékenységhez kapcsolódóan a támogatási kérelem benyújtását megelőzően a projekt előkészítésével kapcsolatban felmerült költségek – figyelemmel az uniós állami támogatási szabályokra - kizárólag a csekély összegű (de minimis) támogatás keretében számolhatók el.

A támogatott projekt megkezdettségére vonatkozó részletes szabályozást az ÁÚF 8. pontjának 6.1. alpontja tartalmazza.

Ha a támogatást igénylő a támogatási döntés kézhezvételét megelőzően közbeszerzési eljárást folytat le, köteles a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet XVI. fejezetének rendelkezései szerint eljárni.

### 3.5.2. A projekt végrehajtására rendelkezésre álló időtartam

A projekt fizikai befejezésére a projekt megkezdését, vagy amennyiben a projekt a Támogatási Szerződés hatályba lépéséig nem kezdődött meg, a Támogatási Szerződés hatályba lépését követően legfeljebb **30 hónap** áll rendelkezésre.

A projekt fizikailag befejezett, amennyiben a projekt keretében támogatott valamennyi tevékenység a Támogatási Szerződésben meghatározottak szerint, a Felhívásban meghatározott feltételek mellett teljesült. A projekt fizikai befejezés napjának a projekt utolsó támogatott tevékenysége fizikai teljesítésének a napja minősül.

A támogatott tevékenységtípusok fizikai teljesítésére vonatkozó részletes szabályozást az ÁÚF 8. pontjának 6.2. alpontja tartalmazza.

A támogatást igénylő projekttel kapcsolatos pénzügyi elszámolása (záró kifizetési igénylés) benyújtásának határideje a fizikai befejezést követő 90 nap, de legkésőbb 2021. március 31. a két időpont közül a korábbi az irányadó.

A záró kifizetési igénylés benyújtásának határideje az utolsó mérőföldkő elérését követően: 90 nap.

## 3.6. Projektekkel kapcsolatos egyéb elvárások

### 3.6.1. A projekt területi korlátozása

Nem támogatható a Közép-magyarországi régió területén megvalósuló fejlesztés.



A fejlesztés megvalósulásának helyszíne a támogatást igénylő bejegyzett magyarországi székhelye, telephelye vagy fióktelepe lehet. A támogatást igénylő csak a bejegyzett székhelyén, telephelyén, vagy fióktelepén valósíthatja meg fejlesztését. A megvalósulási helyszínek a támogatási kérelem benyújtásáig kell bejegyzésre kerülnie, továbbá alkalmasnak kell lennie a projekt megvalósítására. A megvalósulási helyszín akkor tekinthető alkalmasnak, ha a projekt tárgyát képező tevékenység elvégezhető a helyszínen, a projekt megvalósításhoz biztosított a megfelelő infrastruktúra.

A megvalósítási helyszín műszaki alkalmasságának megítélése szorosan összefügg a megvalósuló projekt sajátosságaival. Amennyiben a projekt szakmai tartalma, a foglalkoztatottak létszáma alapján annak megvalósítása nem összeegyeztethető az adott megvalósítási helyszín lehetőségeivel, abban az esetben a projekt megvalósítási helyszíne nem alkalmas a projekt megvalósítására.

A megvalósítási helyszín alkalmasságának megítélése az alábbi szempontok szerint történik:

- a megvalósítási helyszín megközelíthetősége a tervezett projekt életszerű megvalósítását biztosítja, infrastruktúrával való ellátottsága biztosítja a projekt megvalósíthatóságát,
- a beszerzett eszközök elhelyezése, üzemeltetése biztosított,
- a helyiség kialakítása (méretek, padozat teherbírása) és infrastruktúra ellátottsága (elektromos áram, víz, gáz ellátás, szükség szerint technológiai infrastruktúra, biztonsági infrastruktúra), az ott dolgozók számára kialakított kommunális helyiségekkel, alkalmas kell legyen a végzendő tevékenységhez,
- a megvalósítási helyszín mérete alapján megvalósítható a projekt keretében foglalkoztatott személyek egy időben történő elhelyezése (m<sup>2</sup>/fő)

A támogatást igénylő legfeljebb két megvalósítási helyszínt jelölhet meg.

A megvalósítás helyszínére vonatkozóan a kedvezményezettnek a vonatkozó hatósági engedéllyel/engedélyekkel az első kifizetési kérelem benyújtásának időpontjában rendelkeznie kell, azokban az esetekben, amikor a támogatásból megvalósuló fejlesztés engedélyköteles tevékenységhez kapcsolódik.

A beszerzett eszközöket, immateriális javakat a megvalósítás helyszínéül szolgáló ingatlanra (székhelyre, telephelyre, vagy fióktelepre) kell számvitelileg aktiválni. Hardver és szoftver beszerzése esetén a megvalósulási helyszínek az a telephely vagy fióktelep minősül, amelyre a beszerzett eszközök számvitelileg aktiválásra kerülnek. A támogatott fejlesztéseket (beleértve a informatikai fejlesztéseket) a támogatást igénylő köteles a megvalósítás helyszínén üzemeltetni.

Működő telephely/fióktelep igazolására szolgáló dokumentumok, amelyek egyikének rendelkezésre állása igazolja a valódi működést:

- iparűzési adó fizetésigazolás,
- engedélyköteles tevékenység esetén hatósági engedélyek megléte,
- közüzemi számla (önmagában a rendelkezésre állási díj vagy alapdíj megfizetése nem elegendő).

Munkavállalók tényleges a projekthelyszínen történő foglalkoztatásnak igazolására szolgáló dokumentumok, amelyek egyikének rendelkezésre állása a munkajogi iratokkal együtt igazolja a foglalkoztatást:

- a projektben foglalkoztatott munkavállalók a projekttel azonos megyében, vagy a megvalósítás helyszínéhez képest napi munkába járással elérhető távolságban lévő állandó/ideiglenes lakcímének igazolása,

VAGY

- a munkába járás dokumentumainak, egyéb, a foglalkoztatáshoz kapcsolódó személyi jellegű költségek felmerülésének igazolása munkahelyi beléptető, biztonsági rendszerek naplójának/felvételeinek rendelkezésre állása.

Az előző két bekezdésben felsorolt dokumentumok a támogatási kérelem jogosultsági ellenőrzése, tartalmi értékelése során, valamint a megvalósítás és a fenntartás időszakában bármikor bekérhetőek. A dokumentumok rendelkezésre állása a projekt megvalósítási és fenntartási időszakában bármikor ellenőrizhető.

### 3.6.2. A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek

Támogatás abban az esetben folyósítható, amennyiben a fejlesztéssel érintett ingatlan(ok) tulajdoni viszonyai az ÁÚF 7. pontjában foglaltaktól eltérően az alábbi feltételeknek megfelelnek:

Nem támogatható olyan projekt, amely a beruházást, illetve a fejlesztést olyan ingatlanon (saját, lízingelt vagy bérelt) kívánja megvalósítani, amely a támogatási kérelem benyújtásának időpontjában nem per<sup>7</sup>, - és igénymentes<sup>8</sup>, kivéve, ha a támogatást igénylő, vagy a Miniszterelnökség az igény jogosultja, továbbá bérelt vagy lízingelt ingatlan esetében a bérleti vagy lízing szerződés, az ingatlan használatba vételének egyéb eseteiben közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt használati megállapodás kizárólagos joggal nem biztosítja a támogatással megvalósuló létesítmény üzemeltetésének lehetőségét legalább a fenntartási kötelezettség idejére.

Amennyiben a beruházást, illetve fejlesztést osztatlan közös tulajdonban álló ingatlanon kívánják megvalósítani, a támogatási kérelem jogosultságának feltétele a tulajdonostársak között közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt használati megállapodás, és az ahhoz tartozó használati megosztásra vonatkozó vázrajz támogatási kérelemmel történő benyújtása. A per,- és igénymentesség követelményének az osztatlan közös tulajdon azon tulajdoni hányada vonatkozásában kell teljesülnie, amely a beruházás (fejlesztés) helyszíne.

---

7 Permentesség: nincs folyamatban az ingatlannal, az ingatlanra vonatkozó joggal kapcsolatos per- így különösen törlési és kiigazítási; az ingatlan tulajdonjogát érintő; a jelzáloggal biztosított, illetőleg önálló zálogjogba foglalt követelés érvényesítése iránti per; valamint tudomásom szerint a bejegyzéssel vagy az alapjául szolgáló okirattal kapcsolatban elkövetett bűncselekmény miatt nem indult büntetőeljárás, a perindítás ténye az ingatlan tulajdoni lapjára nincs feljegyezve (perfeljegyzés).

8 Igénymentesség: azt jelenti, hogy senkinek nincs az ingatlanra vonatkozó, akár a jelenben, akár a jövőben esedékes olyan, az ingatlan nyilvántartásba bejegyzett igénye, amely az ingatlan tulajdonosát vagy tulajdonjogának megszerzőjét az ingatlanhoz fűződő tulajdonosi és rendelkezési jogainak gyakorlásában bármilyen módon és mértékben akadályozná, korlátozná. Igénynek minősül például, ha az ingatlan tulajdoni lapján az alábbi bejegyzések találhatóak: visszavásárlási jog; vételi jog; végrehajtási jog; a jogosulttal szemben megindított felszámolási eljárás, végelszámolás; bírósági vagy hatósági határozaton alapuló telekalakítási és építési tilalom elrendelésének ténye, valamint egyéb építésügyi korlátozás; kisajátítási és telekalakítási eljárás megindításának a ténye; árverés kitűzésének ténye; zárlat; tulajdonjog fenntartással történő eladás; az ingatlan-nyilvántartási eljárás felfüggesztésének ténye; jogerős hatósági vagy bírósági határozattal megállapított tartós környezetkárosodás ténye, mértéke és jellege. Nem minősülnek igénynek az ingatlan nyilvántartásba bejegyzett terhek, így például a jelzálogjog, az elidegenítési és terhelési tilalom, a szolgalmak és haszonélvezeti jog.

## 3.7. Indikátorok, szakpolitikai mutatók, adatszolgáltatás

### 3.7.1. Indikátorok

Jelen Felhívás esetében az Operatív Programban foglaltaknak megfelelően a kedvezményezett az alábbi indikátorokról köteles adatot szolgáltatni és projektszintű célértéket teljesíteni:

Indikátor neve	Alap	Mértékegység	Típusa 1)	Célérték <sup>9</sup>	Azonosító
Új termékek forgalomba hozatala céljából támogatott vállalkozás (igen/nem)	ERFA	vállalkozás	közös kimeneti	GINOP-2:530	CO28
Új termékek gyártása céljából támogatott vállalkozás (igen/nem)	ERFA	vállalkozás	közös kimeneti	GINOP-2:550	CO29
Új kutatók száma a támogatott szervezeteknél 2)	ERFA	FTE <sup>10</sup>	közös kimeneti	GINOP-2: 2070	CO24

1) Közös kimeneti, OP-kimeneti, OP-eredmény

2) Az indikátorra vonatkozóan nemek szerinti megbontásban szükséges célértéket tervezni és adatot szolgáltatni, a célérték teljesítését azonban csak az összesített mutató (A foglalkoztatás növekedése a támogatott vállalkozásoknál nő+férfi) esetében vizsgálja az irányító hatóság.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 88. §-a alapján a kedvezményezett kizárólag a vissza nem térítendő támogatás arányos csökkentése mellett jogosult csökkenteni az indikátor célértéket a támogatási szerződésben.

Amennyiben egy indikátor nem éri el a projektre a támogatási szerződésben meghatározott érték 75%-át, a vissza nem térítendő támogatás arányosan csökkentésre kerül, illetve a kedvezményezett - a vis maior esetét kivéve - a támogatás részét, a rendeletben meghatározottak szerint köteles visszafizetni.

Továbbá a kedvezményezettek projektjeik megvalósításával hozzájárulnak a Gazdaságfejlesztési és Innovációs Operatív Programban foglalt alábbi indikátor célértékek teljesítéséhez (ezen indikátorokra vonatkozóan a támogatást igénylőnek projektszinten nem szükséges elérendő célértéket meghatároznia):

Indikátor neve	Alap	Mértékegység	Típusa 1)	Célérték <sup>11</sup>	Azonosító
A vállalati K+F kiadások aránya a GDP-hez képest (BERD/GDP)	ERFA	%	OP eredmény	0,71	2.2
Támogatásban részesülő vállalkozások száma	ERFA	vállalkozás	közös kimeneti	GINOP-2: 2 755	CO01
Az innovációs vagy K+F	ERFA		közös	GINOP-2:	CO27

<sup>9</sup> Operatív program szinten a 1b) beruházási prioritás alatt 2023-ra teljesítendő célérték

<sup>10</sup> Teljes Munkaidő Egenérték (FTE, Full Time Equivalent): azon foglalkoztatottak számát, akik kevesebb ideig dolgoznak, mint egy teljes éven át, vagy nem teljes munkaidőben dolgoznak, megfelelően arányosítva kell számításba venni. A viszonyítás alapjaként kizárólag a munkanapokat kell figyelembe venni

<sup>11</sup> Operatív program szinten a 1b) beruházási prioritás alatt 2023-ra teljesítendő célérték

projekteknek közpénzből nyújtott támogatáshoz illeszkedő magánberuházás		EUR	kimeneti	282 773 636	
---	--	-----	----------	-------------	--

1) Közös kimeneti, OP-kimeneti, OP-eredmény

### 3.7.2. Szakpolitikai mutatók

Jelen felhívás esetében nem releváns.

### 3.7.3. Egyéni szintű adatgyűjtés ESZA forrásból megvalósuló felhívások esetén

Jelen felhívás esetében nem releváns.

## 3.8. Fenntartási kötelezettség

A támogatást igénylő a projekt megvalósítás befejezésétől számított 5 évig, KKV- k esetében 3 évig, a támogatás visszafizetésének terhe mellett vállalja, hogy a projekt megfelel a 1303/2013/EU Rendelet 71. cikkében foglaltaknak.

A projektmegvalósítás befejezésének minősül, ha a projekt fizikailag és pénzügyileg is befejezett, valamint a kedvezményezettnek valamennyi támogatott tevékenysége befejezését igazoló és alátámasztó kifizetési igénylését az Irányító Hatóság jóváhagyta és a támogatás folyósítása megtörtént.

A kötelező fenntartási időszak nem akadályozza a gyors technológiai változások miatt a fenntartási időszak alatt korszerűtlenné vált vagy meghibásodott tárgyi eszköz cseréjét, ha a fenntartási időszak alatt a gazdasági tevékenység fenntartása az érintett régióban biztosított. A korszerűtlenné vált vagy meghibásodott és támogatásban már részesült tárgyi eszköz cseréjére a fenntartási időszakban a beruházó állami támogatásban nem részesülhet. A változás bejelentését követően az új eszköznek a lecserélt tárgyi eszközzel azonos funkcióval és azonos vagy nagyobb kapacitással kell rendelkeznie, továbbá a gyártási időpontja nem lehet korábbi, mint a lecserélt tárgyi eszközé.

A támogatott beruházással létrehozott vagy a záró projekt fenntartási jelentés elfogadásáig csak az Irányító Hatóság előzetes jóváhagyásával és a foglalkoztatási, illetve a szolgáltatási és egyéb kötelezettségek átvállalásával, átruházásával idegeníthető el, adható bére, illetve terhelhető meg.

**A projekt akkor tekinthető lezártnak, ha valamennyi vállalt kötelezettség teljesült és a kedvezményezett a kötelezettségek megvalósulásának eredményeiről szóló záró projekt fenntartási jelentést benyújtotta, és azt az irányító hatóság jóváhagyta, valamint a záró jegyzőkönyv elkészült.**

Ezúton a támogató hozzájárul a projekt által létrehozott szellemi alkotásokhoz fűződő jogok, valamint a projekt eredményeként létrejövő prototípus, új termék, technológia, szolgáltatás projektmegvalósítás befejezését követő értékesítéséhez, ahhoz nem kell előzetes egyedi jóváhagyást kérni az Irányító Hatóságtól.

## 3.9. Biztosítékok köre

Nem köteles biztosítékot nyújtani az a kedvezményezett, amely rendelkezik legalább egy lezárt, teljes (12 naptári hónapot jelentő) üzleti évvel, és a támogatási kérelem benyújtásakor szerepel az adózás

rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény 178. § 32. pontja szerint közzétett köztartozásmentes adózói adatbázisban.

A biztosítéknyújtási kötelezettségre vonatkozó részletes szabályozást az ÁÚF 6. pontja „A biztosítéknyújtási kötelezettségre vonatkozó tájékoztató” című fejezet tartalmazza.

### 3.10. Önerő

**A támogatást igénylőnek legalább a projekt összköltségének az igényelt támogatási összeggel csökkentett részét kitevő önerővel kell rendelkeznie.**

Az önerő saját forrásból és az államháztartás alrendszeréből származó egyéb támogatásból (pl. támogatott hitelből) állhat.

Saját forrásnak a kedvezményezett által a projekthez igénybevett, állami támogatást, valamint az Európai Unió intézményei, ügynökségei, közös vállalkozásai vagy más szervei által központilag kezelt, a tagállam ellenőrzése alá sem közvetlenül, sem közvetve nem tartozó uniós finanszírozást nem tartalmazó forrás minősül.

A támogatást igénylőnek legalább a projekt elszámolható összköltségének 10%-át kitevő igazolt saját forrással, kell rendelkeznie.

A támogatást igénylő az önerő rendelkezésre állásáról – választása szerint - legkésőbb az első kifizetési igénylés (ideértve az előlegigénylést is) benyújtásakor nyilatkozhat, amelyben vállalja, hogy a projekt megvalósítása során biztosítani fogja az önerő rendelkezésre állását, vagy legkésőbb az első kifizetési igénylésekor az önerő rendelkezésre állását igazoló dokumentumokat benyújtja. Amennyiben a kedvezményezett a támogatás kifizetését a projekt megvalósítását követően, egy összegben kérelmezi, úgy az önerő igazolására nincs szükség.

Az egyszeri elszámolók nem kötelesek az ÁÚF 8. pontjának 5. alpontjában meghatározott módon az önerő rendelkezésre állását igazolni, nekik az egyetlen –záró- kifizetési igénylés keretében az önerő tényleges kifizetését igazoló elszámoló bizonylatokat kell benyújtaniuk.

## 4. A TÁMOGATÁSI KÉRELMEK BENYÚJTÁSÁNAK FELTÉTELEI

Amennyiben jelentkezni kíván a Felhívásra, kérjük a következő információkat vegye figyelembe.

### 4.1. Támogatást igénylők köre

Jelen Felhívásra támogatási kérelmet nyújthatnak be:

1. mikro-, kis-, és középvállalkozások, illetve nagyvállalatok<sup>12</sup>,
  - a) amelyek rendelkeznek legalább kettő lezárt (beszámoló/SZJA bevallással alátámasztott), teljes (365 napot jelentő) üzleti évvel (az előtársaságként való működés időszaka ebbe nem számít bele),
  - b) amelyek, éves átlagos statisztikai állományi létszáma a támogatási kérelem benyújtását megelőző legutolsó lezárt, teljes üzleti évben minimum 250 fő volt,

<sup>12</sup> Nagyvállalat abban az esetben adhat be támogatási kérelmet, ha a támogatási kérelemben bemutatja, hogy a projekt eredményéből, hasznáiból a KKV-k hogyan részesülnek.

- c) amelyek Magyarországon székhellyel rendelkező kettős könyvvitelt vezető gazdasági társaságok, vagy az Európai Gazdasági Térség területén székhellyel és Magyarországon fiókteleppel rendelkező kettős könyvvitelt vezető gazdasági társaságok fióktelepei,
- d) amelyek nem tartoznak az EVA hatálya alá.
- e) a támogatási kérelem benyújtását megelőző legutolsó lezárt, teljes üzleti évben éves nettó árbevétele legalább 15 milliárd forint és legfeljebb 50 milliárd forint volt,
- f) a támogatási kérelem benyújtását megelőző legutolsó lezárt, teljes üzleti évben összárbevételük legalább 50%-át exportból realizálták;
- g) a támogatási kérelem benyújtását megelőző legutolsó lezárt, teljes üzleti évben a konszolidált (hazai és külföldi együttesen) foglalkoztatottak száma legalább 250 fő és legfeljebb 3 000 fő volt.

A támogatást igénylőnek az 1. pontban szereplő kritériumok mindegyikének meg kell felelnie.

Jelen Felhívás keretében támogatási kérelem benyújtására konzorciumi formában nincs lehetőség.

Többségi állami tulajdonban álló gazdasági társaság csak akkor nyújthat be támogatási kérelmet, ha ahhoz a Kormány előzetesen hozzájárult.

#### 4.1.1. Jogi forma szerint:

- a) kettős könyvvitelt vezető gazdasági társaságok,

#### 4.1.2. Gazdálkodási formakód szerint:

- 113 Korlátolt felelősségű társaság
- 114 Részvénytársaság
- 116 Közkereseti társaság
- 117 Betéti társaság
- 226 Külföldi vállalkozás magyarországi fióktelepe

## 4.2. Támogatásban nem részesíthetők köre

Az ÁÚF 2. pontjában szereplő Kizáró okok című fejezetben szereplő feltételeken túl, az alábbi szempontok bármelyikének teljesülése esetén nem nyújtható támogatás azon támogatást igénylő részére:

- a) amely olyan projektet kíván megvalósítani, amelynek tartalma a Felhívásban megfogalmazott célokkal nincs összhangban,
- b) amely a támogatási kérelem benyújtásakor nem rendelkezik a Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Hivatal kutatási, fejlesztési és innovációs szakpolitikai támogató véleményével, továbbá a Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Hivatal felé benyújtott teljes dokumentációt nem csatolja,

- c) amely nem rendelkezik legalább kettő lezárt (beszámoló/SZJA bevallással alátámasztott) teljes (365 napot jelentő) üzleti évvel, az előtársaságként való működés időszaka ebbe nem számít bele,
- d) amelynek éves átlagos statisztikai állományi létszáma a támogatási kérelem benyújtását megelőző legutolsó lezárt, teljes üzleti évben nem érte el a minimum 250 főt.
- e) amely éves nettó árbevétele a támogatási kérelem benyújtását megelőző legutolsó lezárt, teljes üzleti évben nem érte el a 15 milliárd forintot és/vagy meghaladta az 50 milliárd forintot,
- f) amely a támogatási kérelem benyújtását megelőző legutolsó lezárt, teljes üzleti évben összárbevételének kevesebb mint 50%-át realizálta exportból;
- g) amelynél a konszolidált (hazai és külföldi együttesen) foglalkoztatotti létszám a támogatási kérelem benyújtását megelőző legutolsó lezárt, teljes üzleti évben nem érte el a 250 főt és/vagy meghaladta a 3 000 főt.
- h) amelynek a saját tőkéje a támogatási kérelem benyújtását megelőző jóváhagyott (közgyűlés, taggyűlés, illetve a tulajdonosok által jóváhagyott) legutolsó lezárt, teljes üzleti év éves beszámolója alapján negatív,
- i) amelynek a támogatási kérelem benyújtását megelőző jóváhagyott (közgyűlés, taggyűlés, illetve a tulajdonosok által jóváhagyott) legutolsó lezárt, teljes üzleti év éves beszámolója alapján a saját tőkéje a törzstőke (alaptőke) jogszabályban előírt legkisebb mértéke alá csökkent,
- j) amely vállalkozás, vagy annak a 651/2014/EU rendelet 1. számú melléklete alapján meghatározott partner vagy kapcsolt vállalkozása jelen Felhívás keretében már részesült támogatásban,
- k) amely jelen projektjének az elszámolható összköltsége meghaladja a támogatási kérelem benyújtását megelőző jóváhagyott (közgyűlés, taggyűlés, illetve a tulajdonosok által jóváhagyott), legutolsó lezárt, teljes üzleti év éves beszámolója alapján a nettó árbevételét,
- l) amelynél a saját tőke arányos saját forrás érték 200%, vagy annál nagyobb.

A mutató számítása a következőképpen történik:

$$\frac{\text{összes saját forrás}}{\text{utolsó lezárt év saját tőke}} * 100$$

- m) amellyel szemben a Nemzeti Adó- és Vámhivatal (NAV), illetve az elődszervezete az APEH által indított végrehajtási eljárás van folyamatban a támogatási kérelem benyújtásának időpontjában.
- n) amely az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 48/B. § (1), vagy más jogszabály értelmében nem részesülhet támogatásban;
- o) amely a 2007-2013 közötti programozási időszakban jogosulatlan forrásfelhasználásnak minősített szabálytalan forrásfelhasználás(oka)t valósított meg és az abból (azokból) eredő visszafizetési kötelezettségének nem, vagy nem teljes körűen tett eleget,

- p) amely vállalkozás támogatási kérelmében bemutatott projekt megvalósítása a Felhívás 3.4.1.1 i) pontjában foglaltak alapján kiemelkedően jelentős kockázatot hordoz.
- q) amely az egyszerűsített vállalkozói adó (EVA) hatálya alá tartozik.
- r) amely a támogatási kérelemmel érintett projektet konzorciumi formában kívánja megvalósítani (együttes támogatási igény).
- s) amely támogatást igénylő projektjavaslata nem kapcsolódik az Nemzeti Intelligens Szakosodási Stratégiában megfogalmazott prioritásokhoz vagy intelligens technológiákhoz

A fentiekén túl az egyes támogatási kategóriák esetében az alábbiak szerint további kizáró okok állnak fenn:

**1) Kutatás-fejlesztési projekthez nyújtott támogatás keretében nem nyújtható támogatás:**

- a) azon támogatást igénylő részére, amely azt mezőgazdasági termékek feldolgozásához vagy forgalmazásához használja fel, amennyiben:
  - a támogatás összege az elsődleges termelőktől beszerzett vagy az érintett vállalkozás által forgalmazott ilyen termékek ára vagy mennyisége alapján kerül rögzítésre,
  - a támogatás feltétele az elsődleges termelőknek történő teljes vagy részleges továbbadás,
- b) exporttal kapcsolatos tevékenységhez, ha az az exportált mennyiségekhez, értékesítési hálózat kialakításához és működtetéséhez vagy az exporttevékenységgel összefüggésben felmerülő egyéb folyó kiadásokhoz közvetlenül kapcsolódik,
- c) nehéz helyzetben lévő vállalkozás részére<sup>13</sup>,
- d) ha azt import áru helyett hazai áru használatától teszik függővé,
- e) a 2010/787/EU tanácsi határozat hatálya alá tartozó versenyképtelen szénbányák bezárásához,

<sup>13</sup> Nehéz helyzetben lévő vállalkozás: olyan vállalkozás, amely tekintetében a következő feltételek közül legalább egy fennáll:

a) Korlátolt felelősségű társaság esetén (kivéve a kevesebb, mint három éve létező KKV-kat, illetve a kockázatfinanszírozási támogatásra való jogosultság alkalmazásában az első kereskedelmi értékesítéstől számítva kevesebb, mint hét éve működő olyan KKV-kat, amelyek a kiválasztott pénzügyi közvetítő által végzett átvilágítást követően kockázatfinanszírozási beruházásra jogosultak) jegyzett részvénytőkéjének több mint a fele elveszett a felhalmozott veszteségek miatt. Ez abban az esetben fordul elő, ha a felhalmozott veszteségeknek a tartalékokból (és minden olyan elemből, amelyet általában a társaság sajáttőkéje részének tekintenek) történő levonásával a jegyzett tőzsrőke felét meghaladó negatív halmozott összeg keletkezik. E rendelkezés alkalmazásában a „korlátolt felelősségű társaság” különösen a 2013/34/EU irányelv (1) I. mellékletében említett vállalkozástípusokat jelenti, és a „jegyzett tőke” adott esetben magában foglal minden részvénytőkét.

b) Olyan társaság esetén, ahol legalább egyes tagok korlátlan felelősséggel bírnak a társaság tartozásai tekintetében (kivéve a kevesebb, mint három éve létező KKV-kat, illetve a kockázatfinanszírozási támogatásra való jogosultság alkalmazásában az első kereskedelmi értékesítéstől számítva kevesebb, mint hét éve működő olyan KKV-kat, amelyek a kiválasztott pénzügyi közvetítő által végzett átvilágítást követően kockázatfinanszírozási beruházásra jogosultak), a társaság könyveiben kimutatott tőkének több mint fele nincs meg a felhalmozott veszteségek miatt. E rendelkezés alkalmazásában a „társaság, ahol legalább egyes tagok korlátlan felelősséggel bírnak a társaság tartozásai tekintetében” különösen a 2013/34/EU irányelv II. mellékletében említett vállalkozástípusokat jelenti.

c) Amennyiben a vállalkozás ellen kollektív fizetéseképtelenségi eljárás indult vagy a hazai jog alapján megfelel azoknak a feltételeknek, amelyek a kollektív fizetéseképtelenségi eljárásnak a vállalkozás hitelezői kérésére történő elindítására vonatkoznak.

d) Amennyiben a vállalkozás megmentési támogatásban részesült és még nem fizette vissza a kölcsönt vagy szüntette meg a kezességvállalást, illetve szerkezetátalakítási támogatásban részesült és még mindig szerkezetátalakítási terv hatálya alá tartozik.

e) Olyan vállalkozás esetében, amely nem kkv, amennyiben az elmúlt két évben:

1. a vállalkozás könyv szerinti adósság-saját tőke aránya 7,5-nél magasabb volt; és
2. a vállalkozás EBITDA-val számolt kamatfedezeti rátája nem érte el az 1,0 értéket.



- f) azon szervezet részére, amely az Európai Bizottság európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatás visszafizetésére kötelező határozatának nem tett eleget,
- g) olyan feltétellel, amely az európai uniós jog megsértését eredményezi.

**2) Csekély összegű támogatás keretében nem nyújtható támogatás:**

- a) halászati és akvakultúra-termékek piacának közös szervezéséről, az 1184/2006/EK és az 1224/2009/EK tanácsi rendelet módosításáról, valamint a 104/2000/EK tanácsi rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló, 2013. december 11-i 1379/2013/EU európai parlamenti és tanácsi rendeletben meghatározott akvakultúra-termékek termeléséhez, feldolgozásához és értékesítéséhez nyújtott támogatás,
- b) elsődleges mezőgazdasági termeléshez nyújtott támogatás,
- c) azon támogatást igénylő részére, amely azt mezőgazdasági termékek feldolgozásához vagy forgalmazásához használja fel, amennyiben - a támogatás összege az elsődleges termelőktől beszerzett vagy érintett vállalkozások által forgalmazott ilyen termékek ára vagy mennyisége alapján kerül rögzítésre, vagy - a támogatás az elsődleges termelőknek történő teljes vagy részleges továbbítástól függ,
- d) exporttal kapcsolatos tevékenységhez, ha az az exportált mennyiségekhez, értékesítési hálózat kialakításához és működtetéséhez vagy az exporttevékenységgel összefüggésben felmerülő egyéb folyó kiadásokhoz közvetlenül kapcsolódik,
- e) ha azt import áru helyett hazai áru használatától teszik függővé,
- f) azon szervezet részére, amely az Európai Bizottság európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatás visszafizetésére kötelező határozatának nem tett eleget,
- g) olyan feltétellel, amely az európai uniós jog megsértését eredményezi,
- h) a közúti kereskedelmi áru fuvarozást ellenszolgáltatás fejében történő végző vállalkozások számára nyújtott támogatás teherszállító járművek megvásárlására.

**3) Kutatási infrastruktúrához nyújtott beruházási támogatás keretében nem nyújtható támogatás:**

- a) azon támogatást igénylő részére, amely azt mezőgazdasági termékek feldolgozásához vagy forgalmazásához használja fel, amennyiben:
  - a támogatás összege az elsődleges termelőktől beszerzett vagy az érintett vállalkozás által forgalmazott ilyen termékek ára vagy mennyisége alapján kerül rögzítésre,
  - a támogatás feltétele az elsődleges termelőknek történő teljes vagy részleges továbbadás,
- b) nehéz helyzetben lévő vállalkozás részére,
- c) exporttal kapcsolatos tevékenységhez, ha az az exportált mennyiségekhez, értékesítési hálózat kialakításához és működtetéséhez vagy az exporttevékenységgel összefüggésben felmerülő egyéb folyó kiadásokhoz közvetlenül kapcsolódik,
- d) ha azt import áru helyett hazai áru használatától teszik függővé,
- e) a 2010/787/EU tanácsi határozat hatálya alá tartozó versenyképtelen szénbányák bezárásához,

- f) azon szervezet részére, amely az Európai Bizottság európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatás visszafizetésére kötelező határozatának nem tett eleget,
- g) olyan feltétellel, amely az európai uniós jog megsértését eredményezi.

### 4.3. A támogatási kérelem benyújtásának határideje és módja

Jelen felhívás keretében a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 47. § (2) bekezdése alapján a támogatási kérelmek benyújtására a felhívás közzétételét követő 24 hónapig van lehetőség.

#### **A támogatási kérelmek benyújtása 2017. június 1-től-tól 2019. június 1-ig lehetséges.**

- a) A támogatási kérelem benyújtásának módja: Online benyújtás elektronikus kitöltőprogramon keresztül.
- b) Amennyiben a támogatást igénylő vagy annak a 651/2014/EU rendelet 1. számú melléklete alapján meghatározott partner vagy kapcsolt vállalkozása a GINOP-2.1.6 jelű Felhívásra egyszerre több támogatási kérelmet nyújt be, az elsőként benyújtott támogatási kérelem kerül elbírálásra, a többi támogatási kérelem automatikusan elutasításra kerül. Újabb támogatási kérelem az előzőleg benyújtott támogatási kérelem visszavonását vagy az elutasító döntés meghozatalát követően nyújtható be.
  - c) Amennyiben a támogatást igénylő adott, NKFIH támogató véleménnyel rendelkező projektje már támogatásban részesült, ugyanazon projekt vonatkozásában ismételt támogatási igény benyújtása abban az esetben lehetséges, ha a támogatási kérelemhez csatolásra kerül a támogatást igénylő nyilatkozata a korábban elnyert támogatásról való feltételes lemondásról az újonnan benyújtott támogatási kérelem nyereséje esetére.
- d) **Felhívjuk a figyelmet, hogy a kitöltő programban véglegesített támogatási kérelemhez a Felhívás 6. pontjában leírt módon kell csatolni a kérelem elektronikus benyújtását hitelesítő, cégszerűen aláírt nyilatkozatot is. Felhívjuk figyelmét, hogy aláírás bélyegző használata nem minősül cégszerű aláírásnak, így az ezzel ellátott nyilatkozatok nem minősülnek cégszerűen aláírtnak.**

**A nyilatkozat papír alapú példányát – ha azt nem minősített elektronikus aláírással<sup>[1]</sup> látták el - postai úton is be kell nyújtani az elektronikus benyújtást követően minél hamarabb, de legkésőbb az elektronikus benyújtást követő 3 napon belül. Felhívjuk a figyelmét, hogy ha a nyilatkozat postai benyújtási határidő kezdőnapja nem munkanap, a határidő kezdő napja a következő munkanap, illetve ha a határidő utolsó napja nem munkanap, a határidő a következő munkanapon jár le.**

**A nyilatkozatot zárt csomagolásban, postai ajánlott küldeményként vagy expressz postai szolgáltatás<sup>[2]</sup>/futárposta-szolgáltatás<sup>[3]</sup> (garantált kézbesítési idejű belföldi postai szolgáltatás) igénybevételével szükséges benyújtani a következő címre:**

<sup>[1]</sup> Minősített elektronikus aláírás: olyan - fokozott biztonságú - elektronikus aláírás, amelyet az aláíró biztonságos aláírás-létrehozó eszközzel hozott létre, és amelynek hitelesítése céljából minősített tanúsítványt bocsátottak ki.

<sup>[2]</sup> A postai szolgáltatásokról szóló 2012. évi CLIX. törvény (a továbbiakban Posta tv.) 2. § 9. pontjában foglaltak szerint expressz postai szolgáltatás: az az időgarantált szolgáltatás, melynek keretében a postai szolgáltató arra vállal kötelezettséget, hogy a postai küldeményt

**Nemzetgazdasági Minisztérium**  
**Gazdaságfejlesztési Programok Végrehajtásáért Felelős Helyettes Államtitkárság**  
**1539 Budapest, Postafiók 684.**

**Kérjük, hogy a küldeményen jól láthatóan tüntesse fel a Felhívás kódszámát, a támogatást igénylő nevét és címét.**

#### 4.4. Kiválasztási kritériumok és a kiválasztási eljárásrend

##### 4.4.1. Kiválasztási eljárásrend

A vissza nem térítendő támogatás vonatkozásában a Felhívásra beérkező támogatási kérelmek a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet alapján standard kiválasztási eljárásrend alapján kerülnek elbírálásra a Felhívás 4.4.2.3. pontjában foglalt tartalmi értékelési szempontoknak való megfelelés szerinti sorrendiség alapján.

Az alábbi értékelési határnapokig benyújtásra került projektek kerülnek együttesen elbírálásra:

- 2017. július 4. 12 óra 00 perc
- 2017. szeptember 20. 12 óra 00 perc
- 2018. november 5. 12 óra 00 perc
- 2019. február 28. 12 óra 00 perc
- 2019. június 1. 12 óra 00 perc

Az eljárás során a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet szabályai szerint lehetőség van hiánypótlásra és tisztázó kérdés feltevésére.

Az eljárás során a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet szabályai szerint nincs lehetőség szóbeli egyeztetésre.

---

belföldön legkésőbb a felvételt követő munkanapon, Európai Unió tagállamaiba címzett küldemény esetében legkésőbb a felvételt követő harmadik munkanapon, egyéb nemzetközi viszonylatú küldemény esetében legkésőbb a felvételt követő ötödik munkanapon kézbesíti, és emellett az alábbi a)-f) pontban foglalt többlétszolgáltatások közül legalább egyet teljesít:

- a) nyomon követhető kezelés;
- b) utánvétel;
- c) tértivevény;
- d) értéknyilvántartás;
- e) kizárólag a küldemény címzettjeként megjelölt személy kezéhez történő kézbesítés;
- f) a küldeménynek a feladó lakóhelyén, tartózkodási helyén, székhelyén, telephelyén vagy fióktelepén történő felvétele.

<sup>[3]</sup> A Posta tv. 2. § 15. pontjában foglaltak szerint futárposta-szolgáltatás: olyan - a küldemény felvételétől számított legfeljebb 24 órán belül teljesítendő - időgarantált postai szolgáltatás, amelynek keretében a postai szolgáltató arra vállal kötelezettséget, hogy a postai küldemény felvételét végző személy a postai küldeményt a kézbesítés megkísérléséig megszakítás nélkül személyes felügyelete alatt tartja oly módon, hogy a feladó ez alatt bármely időpontban rendelkezhesen a postai küldemény címzettjének vagy címének a megváltoztatásáról, és sikertelen személyes kézbesítés esetén megtehesse a szükséges intézkedéseket. Felhívjuk figyelmét, hogy amennyiben postafiók címre kell beküldeni a támogatási kérelmet, akkor futárpostai szolgáltatás – a Posta törvény rendelkezései alapján - nem vehető igénybe.

Standard eljárásrend esetén a támogató döntést követően Támogatási Szerződés megkötésére kerül sor.

Az Irányító Hatóság a támogatási kérelmekről való döntés megalapozására Döntés-előkészítő Bizottságot hív össze. A döntés-előkészítő bizottság a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 1. melléklete szerint minden tartalmilag értékelt projektet megvizsgál, és a támogatási keret függvényében javasolja a projekteket támogatásra. Amennyiben a támogatható projektek számára megítélt támogatás kevesebb, mint a Felhívás támogatási kerete, úgy a Felhívás nyitott marad, és a következő értékelési határnapig benyújtott támogatási kérelmek értékelése következik.

Az eljárásrendre vonatkozó további információk az ÁÚF 3. pontjában, „A támogatási kérelmek benyújtásának és elbírálásának módja” című fejezetben található.

A támogatási kérelmek a NKFI Hivatal KFI szempontú támogató véleményével kell, hogy rendelkezzenek. Ennek hiányában a támogatási kérelem nem nyújtható be. Ezen KFI szempontú támogató vélemény nem jelent garanciát a támogatási igény pozitív elbírálására.

## 4.4.2. Kiválasztási kritériumok

Jelen felhívás keretében támogatásban részesülhetnek azon projektek, amelyek megfelelnek a vonatkozó jogszabályi feltételeknek, a felhívásban és mellékleteiben foglalt kritériumoknak, valamint az alábbi kritériumoknak:

### 4.4.2.1. Nem hiánypótoltható jogosultsági kritériumok:

Felhívjuk a figyelmet, hogy amennyiben az alábbi nem hiánypótoltható jogosultsági kritériumoknak a támogatási kérelem nem felel meg, akkor a támogatási kérelem hiánypótlási felhívás nélkül elutasításra kerül.

- a) a támogatást igénylő által benyújtott nyilatkozat elektronikus és – elektronikus aláírás használatának kivételével – papír alapú példánya hiánytalan, hibátlan és határidőben benyújtásra került<sup>14</sup>,
- b) a támogatást igénylő átlátható szervezetnek minősül az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 1. § 4. pontja és 50. § (1) bekezdés c) pontja szerint,
- c) a támogatási kérelem pontjait a támogatást igénylő a Felhívásban meghatározott feltételek alapján releváns szakmai és pénzügyi tartalommal kitöltötte. A támogatást igénylő által a támogatási kérelem kitöltése során megadott adatok, szakmai-pénzügyi leírások bővítésére, kiegészítésére nincs lehetőség,
- d) a támogatási kérelem a Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Hivatal kormányzati kutatási, fejlesztési és innovációs szakpolitikai szempontú támogató véleményével rendelkezik, továbbá a Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Hivatal felé benyújtott teljes dokumentáció csatolásra került.

---

<sup>14</sup> Felhívjuk figyelmét, hogy az aláírás bélyegzővel ellátott nyilatkozat nem elfogadható.

## 4.4.2.2. Hiánypótoltható jogosultsági szempontok

A hiánypótoltható jogosultsági szempontokat a Felhívás 1. számú szakmai melléklete tartalmazza. Amennyiben a mellékletben szereplő hiánypótoltható jogosultsági kritériumoknak a támogatási kérelem nem felel meg, és ha az adott jogosultsági kritérium, vagy az adott jogosultsági szempontot igazoló dokumentum hiánya vagy hibája hiánypótlás keretében pótoltható, akkor egyszeri alkalommal hiánypótlási felhívásra kerül sor.

Felhívjuk figyelmét, hogy amennyiben a támogatói döntés meghozataláig a pályázatkezelés bármelyik szakaszában megállapítást nyer, hogy a támogatási kérelem a 4.4.2.1 és 4.4.2.2 pontban szereplő jogosultsági szempontnak nem felel meg, akkor elutasításra kerül.

## 4.4.2.3. Tartalmi értékelési szempontok

Az NKFI Hivatal által kiállított kormányzati kutatási, fejlesztési és innovációs szakpolitikai szempontú előzetes vélemény kiállításának értékelési szempontjai és feltételei az NKFI Hivatal honlapján, a [www.nkfi.gov.hu](http://www.nkfi.gov.hu) weboldalon kerülnek közzétételre. A támogató véleménnyel rendelkező támogatási kérelmek kerülhetnek benyújtásra.

A tartalmi vizsgálat az alábbi kritériumok alapján történik:

Abban az esetben, ha a projekt az értékelési előfeltételek (igen/nem) bármelyikének nem felel meg, a támogatási kérelem elutasításra kerül 0 pontszámmal.

	Értékelési szempont	Érték
	<b>Értékelési előfeltételek</b>	
1.	<b>A projekt célja összhangban van a Felhívás céljával.</b>	Igen/Nem
2.	<b>A projekt ütemezése reális és szakmailag megvalósítható.</b>	Igen/Nem
3.	<b>A projekt illeszkedik a Nemzeti Intelligens Szakosodási Stratégia legalább egy nemzeti ágazati prioritásához, vagy egy intelligens technológiájához.</b>	Igen/Nem
4.	<b>A projektben vállalt feladatok költségvetése reális.</b>	Igen/Nem
5.	<b>A projekt keretében kizárólag olyan tevékenységek valósulnak meg, melyek a Felhívás 3.1. pontjában foglalt Támogatható tevékenységek körébe tartoznak, továbbá az abban foglalt százalékos, valamint összegkorlátozásoknak megfelelnek.</b>	Igen/Nem
6.	<b>A támogatást igénylő a projekt eredményének üzleti hasznosíthatóságával kapcsolatban elvárt vállalást tesz.</b>	Igen/Nem
7.	<b>A projekt megvalósulása a Felhívás 3.4.1.1 i) pontja alapján nem hordoz kiemelkedően jelentős kockázatot.</b>	Igen/Nem
8.	<b>A projekt megvalósítási helyszíne alkalmas vagy a projekt megvalósítása során alkalmassá válik a támogatási kérelemben jelzett tevékenység végzésére.</b>	Igen/Nem
9.	<b>Egyéb állami támogatási szabályoknak való megfelelés</b>	
9.1.	A támogatást igénylő a támogatást nem exporttal kapcsolatos tevékenységhez használja fel, amennyiben a támogatás az exportált mennyiségekhez, értékesítési hálózat kialakításához és működtetéséhez vagy az exporttevékenységgel összefüggésben felmerülő egyéb folyó kiadásokhoz közvetlenül kapcsolódik.	Igen/Nem
9.2.	A támogatást igénylő a kutatási-fejlesztési projekthez nyújtott támogatást vagy a kutatási infrastruktúrához nyújtott beruházási támogatást nem a 2010/787/EU tanácsi határozat hatálya alá tartozó versenyképtelen szénbányák bezárásához használja fel.	Igen/Nem
9.3.	A támogatást igénylő a csekély összegű támogatást nem a halászati és akvakultúra-termékek piacának közös szervezéséről, az 1184/2006/EK és az 1224/2009/EK tanácsi rendelet módosításáról, valamint a 104/2000/EK tanácsi rendelet hatályon kívül helyezéséről	Igen/Nem

	szóló, 2013. december 11-i 1379/2013/EU európai parlamenti és tanácsi rendeletben meghatározott akvakultúra-termékek termeléséhez, feldolgozásához és értékesítéséhez használja fel.	
9.4.	A támogatást igénylő a csekély összegű támogatást nem elsődleges mezőgazdasági termeléshez használja fel.	Igen/Nem
9.5.	A támogatást igénylő a támogatást nem a mezőgazdasági termékek feldolgozásához vagy forgalmazásához használja fel, amennyiben a támogatás összege az elsődleges termelőktől beszerzett vagy az érintett vállalkozás által forgalmazott ilyen termékek ára vagy mennyisége alapján kerül rögzítésre; a támogatás feltétele az elsődleges termelőknek történő teljes vagy részleges továbbadásától függ.	Igen/Nem
9.6.	A támogatást igénylő a csekély összegű támogatást nem a közúti kereskedelmi áru fuvarozást ellenszolgáltatás fejében végző vállalkozások számára teher szállító járművek megvásárlására használja fel.	Igen/Nem
<b>Rangsorolási szempontok</b>		
<b>10.</b>	<b>A létrehozott K+F munkahelyek és a támogatás aránya<sup>15</sup></b> $x = \frac{\text{támogatás}}{K + F \text{munkahelyek száma}}$	<b>15</b>
	x ≥ 350.000.000 Ft	0
	250.000.000 Ft ≤ x < 350.000.000 Ft	3
	150.000.000 Ft ≤ x < 250.000.000 Ft	6
	100.000.000 Ft ≤ x < 150.000.000 Ft	9
	50.000.000 Ft ≤ x < 100.000.000 Ft	12
	x < 50.000.000 Ft	15
<b>11.</b>	<b>Árbevétel arányos cash flow</b> $x = \frac{\text{adózott eredmény} + \text{értékcsökkenési leírás}}{\text{értékesítés nettó árbevétele}}$	<b>10</b>
	x < 0	0
	0 ≤ x < 0,02	2
	0,02 ≤ x < 0,055	5
	0,055 ≤ x < 0,095	7
	0,095 ≤ x	10
<b>12.</b>	<b>Árbevétel növekedési üteme</b> (A támogatási kérelem benyújtását megelőző lezárt üzleti év éves nettó árbevétele / A támogatási kérelem benyújtását megelőző második lezárt üzleti év éves nettó árbevétele)	<b>10</b>
	x < 0,794	0
	0,794 ≤ x < 0,934	5

<sup>15</sup> K+F létszám a kutató-fejlesztő helyeken foglalkoztatott, munkaidejük legalább 50%-át munkaidő-nyilvántartással is igazolhatóan tudományos kutatásra és fejlesztésre fordító dolgozók átlagos statisztikai létszáma. A K+F létszám adatok számítása során csak a felsőfokú (kutató, fejlesztő), valamint a középfokú (kutatás-fejlesztési segédszemélyzet) végzettséggel rendelkező, a projekt szakterületéhez kapcsolódó végzettségű foglalkoztatottak által betöltött kutató-fejlesztő, illetve kutatás-fejlesztési segédszemélyzeti munkahelyeket vegye figyelembe. Bázislétszámnak minősül a támogatási kérelem benyújtását megelőző utolsó lezárt üzleti év teljes K+F összlétszáma.

	$0,935 \leq x < 2,194$	10
	$2,194 \leq x$	2
<b>13.</b>	<b>Külföldi kiállításon, vásáron való részvétel</b>	<b>5</b>
	A támogatást igénylő nem vesz részt kiállításon, vásáron	0
	A projekt megvalósítás alatt, vagy a projekt megvalósítását követően a fenntartási időszak végéig a támogatást igénylő részt vesz legalább kettő, a projekt témájához kapcsolódó külföldi kiállításon, vagy vásáron.	5
	<b>Összes pont:</b>	<b>40</b>

**Nem támogathatók azok a támogatási kérelmek, amelyek esetében a tartalmi értékelési szempontok alapján adott összpontszám nem éri el a minimális 20 pontot.**

A 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 62. § (2) f) pontja és a 62. § (3) bekezdése alapján jelen felhívás keretében a támogatási kérelmek tartalmi értékelése kiterjed a monitoring és információs rendszerben a támogatást igénylő korábbi projektjeivel kapcsolatban rendelkezésre álló információk, különösen a pénzügyi korrekciót eredményezett szabálytalansági eljárások vizsgálatára. **A pénzügyi korrekciót eredményezett szabálytalanságok pontszámot csökkentő tényezőként kerülnek figyelembe vételre, az elért összpontszám 3 pontos csökkentésével.**

## 5. A FINANSZÍROZÁSSAL KAPCSOLATOS INFORMÁCIÓK

Kérjük, a projekt előkészítése során vegye figyelembe, hogy a támogatást a projekt megvalósítása során csak akkor tudja majd igénybe venni, ha megfelel a következő szabályoknak.

### 5.1. A támogatás formája

Jelen felhívás keretében nyújtott támogatás vissza nem térítendő támogatásnak minősül.

### 5.2. A projekt javaslat maximális összköltsége

Jelen Felhívás keretében a projekt elszámolható összköltsége nem haladhatja meg a benyújtását megelőző legutolsó lezárt, teljes üzleti év nettó árbevételét.

### 5.3. A támogatás mértéke, összege

Az igényelhető vissza nem térítendő támogatás összege: minimum 200 millió forint, maximum 450 millió forint.

A támogatás maximális mértéke:

– **Kutatás-fejlesztési projektekhez nyújtott támogatás**

- (a) A támogatási intenzitás nem haladhatja meg:
  - (i) ipari kutatás esetén az elszámolható költségek 50%-át,
  - (ii) kísérleti fejlesztés esetén az elszámolható költségek 25%-át.

(b) Ipari kutatás és kísérleti fejlesztés esetén a támogatási intenzitás legfeljebb az elszámolható költségek 80%-áig növelhető:

- (i) 10 százalékponttal növelhető középvállalkozás, 20 százalékponttal növelhető mikro- és kisvállalkozás esetén,
- (ii) 15 százalékponttal növelhető, ha a projekt eredményeit széles körben terjesztik konferenciák, publikációk, nyílt hozzáférésű adattárak vagy ingyenes nyílt forráskódú szoftverek útján

Ha egy projekt több tevékenységet foglal magában, az egyes tevékenységeket be kell sorolni a (a) bekezdés szerinti kutatás-fejlesztési kategóriák közé.

– **Csekély összegű támogatás**

A támogatási intenzitás nem haladhatja meg az elszámolható költségek 50%-át.

– **A kutatási infrastruktúrához nyújtott beruházási támogatás**

A támogatási intenzitás nem haladhatja meg az elszámolható költségek 50%-át.

Támogatási kategória		mikro- és kisvállalkozás	középvállalkozás	nagyvállalkozás
Kutatás-fejlesztési projektekhez nyújtott támogatás	ipari kutatás	70%	60%	50%
	ipari kutatás alábbi eseteiben: • ha a projekt eredményeit széles körben terjesztik	80%	75%	65%
	kísérleti fejlesztés	45%	35%	25%
	kísérleti fejlesztés alábbi eseteiben: • ha a projekt eredményeit széles körben terjesztik	60%	50%	40%
Csekély összegű támogatás (de minimis)		50%		
Kutatási infrastruktúrához nyújtott beruházási támogatás		50%		

## 5.4. Előleg igénylése

Jelen felhívás keretében támogatott projektek esetében az utófinanszírozású tevékenységekre a vissza nem térítendő támogatás vonatkozásában igénybe vehető támogatási előleg maximális mértéke a megítélt támogatás 75 %-a lehet.

A Kbt. hatálya alá tartozó beszerzésnél, szállítói finanszírozás alkalmazása esetén a támogatást igénylő a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötött szerződésben köteles biztosítani a szállító részére a szerződés - tartalékkeret és általános forgalmi adó nélkül számított - elszámolható összege 30%-ának megfelelő mértékű szállítói előleg igénylésének lehetőségét.

Szállítói finanszírozás alkalmazása esetén a támogatást igénylő közszféra szervezet a közbeszerzési eljárás eredményeként megkötött szerződésben köteles biztosítani a szállító részére a szerződés - tartalékkeret nélküli - elszámolható összege 50%-ának megfelelő mértékű szállítói előleg igénylésének lehetőségét.



Szállítói finanszírozás alkalmazása esetén a támogatást igénylő közszféra szervezet a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 118. §-ában foglaltak alapján fordított áfa-előleg igénybe vételére is jogosult.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a támogatási előleg - vagy több részletben történő előlegfolyósítás esetén annak első részlete - kifizetésétől számított tizenkét hónapon belül időközi kifizetés igénylést szükséges benyújtani és állami támogatás esetén az előleg folyósításától számított 3 éven belül az előleggel elszámolni.

A szállítói előleg 50 %-ával legkésőbb a szállítói szerződés szerinti ellenszolgáltatás elszámolható összege 50 %-ának teljesítését követően haladéktalanul el kell számolni.

A szállítói előleget a Támogató visszaköveteli, ha a Kedvezményezett nem nyújt be igénylést időközi kifizetésre a szállítói előleg – vagy több részletben történő előlegfolyósítás esetén annak első részlete – kifizetésétől számított 12 hónapon belül, valamint ha a benyújtott kifizetési igénylés vagy más körülmény – így különösen helyszíni ellenőrzés megállapítása – a támogatás nem rendeltetésszerű felhasználását bizonyítja.

## 5.5. Az elszámolható költségek köre

A projekt elszámolható költségei között azon költségek tervezhetők, amelyek a projekt támogatható tevékenységeihez kapcsolódnak, szerepelnek a felhívásban rögzített elszámolható költségek között és megfelelnek az általános elszámolhatósági feltételeknek.

A költségek elszámolhatóságával kapcsolatos általános előírásokat, továbbá az egyes költségtípusokra vonatkozó részletes szabályozást a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 5. mellékletét képező Nemzeti szabályozás az elszámolható költségekről 2014-2020 programozási időszak c. útmutató tartalmazza. Egyszerűsített elszámolásra jelen Felhívás keretében nincs lehetőség.

Vissza nem térítendő támogatások esetében az elszámolható költségek valóságát igazoló, kifizetési igénylésben benyújtandó dokumentumok körét a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 4. sz. melléklete határozza meg.

**Jelen felhívás keretében az alábbi költségek tervezhetők, illetve számolhatók el:**

### 5.5.1 Kutatás-fejlesztési projekthez nyújtott támogatás keretében

– **Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei:**

**a) Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás**

- i) Munkabér, megbízási díj,
- ii) személyi jellegű egyéb kifizetései (bérjellegű juttatások, pl. munkába járás költsége, cafeteria),
- iii) foglalkoztatást terhelő adók, járulékok.

A kutatók, fejlesztők, technikusok és egyéb kisegítő személyzet tekintetében a munkaszerződés - megbízási szerződés esetén a megbízási szerződés - szerinti alpbér és járulékai, valamint a személyi jellegű egyéb kifizetések a támogatott projektben való foglalkoztatás arányában, a végzett tevékenység mértékéig. A kutató, fejlesztő, technikus

személyek és egyéb kiegészítő személyzet alapbére és annak járulékai, valamint személyi jellegű kifizetései csak akkor számolhatók el, ha a projekt szakterületéhez kapcsolódó végzettséggel rendelkeznek és tevékenységük közvetlenül a projekt végrehajtásához kapcsolódik, munkaköri feladatukat képezi, munkaköri leírásban és megbízási szerződésben rögzítésre kerül.

Jelen Felhívás keretében nincs lehetőség távmunkára.

– **Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó szolgáltatások költségei:**

- a) **A piaci feltételek szerint harmadik féltől megrendelt kutatás-fejlesztési tevékenység díja, valamint a tanácsadás és hasonló szolgáltatások költségei, ha azokat kizárólag a projekt céljaira veszik igénybe.**

Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó szolgáltatások költségei nem haladhatják meg a kutatás-fejlesztési projekthez nyújtott támogatás kategórián elszámolható költségek 50%-át.

– **Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó egyéb költségek:**

- a) **Anyagköltségek**, amennyiben azokat közvetlenül a kutatás-fejlesztési tevékenységhez veszik igénybe.

## 5.5.2 Csekély összegű (de minimis) támogatás keretében (Kizárólag azon vállalkozások esetében támogatható, amelyek a támogatást nem elsődleges mezőgazdasági termeléshez veszik igénybe<sup>16</sup>)

### 1) Projekt előkészítéshez kapcsolódó költségek:

a) **Előzetes tanulmányok, engedélyezési dokumentumok költségei**

- i) Jogsabály, hatóság, Felhívás által előírt kötelező előzetes tanulmányok elkészítése,
- ii) előzetes igényfelmérés, célcsoport elemzése, piackutatás, szakértői hálózatépítés, szakértői műhelymunkák,
- iii) szükségletfelmérés, helyzetfeltárás.

b) **Közbeszerzési költségek**

- i) Közbeszerzési költségek (ideértve a közbeszerzési szakértő díját is), amely nem lehet több a projekt összes elszámolható költségének 1 %-ánál.

Az előkészítés közbeszerzési költségeken kívüli összes elszámolható költsége nem haladhatja meg a projekt összes elszámolható költségének 5%-át.

### 2) Projekt menedzsmenthez kapcsolódó költségek:

A projektmenedzsment költségek együttesen nem haladhatják meg a projekt összes elszámolható költségének 2,5%-át. A projektmenedzsment költségeken belül kizárólag a következő tételek számolhatóak el:

a) **Projektmenedzsment személyi jellegű ráfordítása**

<sup>16</sup> elsődleges mezőgazdasági termelés a termőföld és az állattenyésztés a Szerződés I. mellékletében felsorolt termékeinek termelése az ilyen termékek jellegét megváltoztató további műveletek végrehajtása nélkül; <http://eur-lex.europa.eu/legal-content/HU/TXT/?uri=celex:12012E/TXT>

- i) A projektjavaslat kidolgozása és a projektmegvalósítás alatti projektmenedzsment személyi jellegű ráfordításai:
  - o munkabér, megbízási díj,
  - o személyi jellegű egyéb kifizetései (bérjellegű juttatások, pl. munkába járás költsége, cafeteria),
  - o foglalkoztatást terhelő adók, járulékok.

Jelen Felhívás keretében nincs lehetőség távmunkára.

#### **b) Projektmenedzsmenthez igénybevett szakértői szolgáltatás díja**

- i) A projektjavaslat kidolgozásához és a projektmegvalósítás alatti projektmenedzsmenthez igénybevett szakértői szolgáltatás díja, közszféra szervezet kedvezményezettnek esetén a Nemzeti Elszámolhatósági Útmutató 3.8.2. pontjában foglalt feltételek figyelembevételével.

Projektmenedzsmenthez igénybevett szakértői szolgáltatás díja, illetve projektmenedzsment személyi jellegű ráfordítása az alábbiak szerint számolható el: egy hónapra maximum 2 szakértő, és maximum 800.000 Ft / hónap díj, vagy maximum 800.000 Ft / hónap személyi jellegű ráfordítás kalkulálható.

### **3) A projekt szakmai megvalósításához kapcsolódó szolgáltatások költsége:**

#### **a) Kötelezően előírt nyilvánosság biztosításának költsége**

- i) A kötelezően előírt nyilvánosság költségének az összes elszámolható költséghez viszonyított aránya a teljes projekt szintjén nem lehet több mint 0,5%.

### **4) Általános (rezsi) költségek:**

#### **a) Egyéb általános (rezsi) költség**

- i) Az általános (rezsi) költségnek közvetlenül kapcsolódnia kell a projekt végrehajtásához és az összes elszámolható költséghez viszonyított aránya a teljes projekt szintjén nem lehet több, mint 1%.

### **5) Kállításon vagy vásáron való részvételéhez kapcsolódó költségek:**

#### **a) Marketing költségek**

- i) Külföldi kiállításon vagy vásáron való részvétel
  - o Külföldi kiállításon vagy vásáron való részvételhez kötődő szolgáltatások:
    - beépítetlen és beépített terület, illetve kiállító helyiség bérleti díja,
    - kiállítóhelyiség, stand felállításával és működtetésével kapcsolatos költségek (pl. személyzeti belépők építés és bontás idejére, behajtási engedélyek építés és bontás idején a kiállítás területére, víz- és áramfogyasztás, stb.),
    - kötelező regisztráció/katalógusbeiktatás költsége,
    - területdíjhoz kapcsolódó egyéb kötelező költségek (PI: AUMA, kötelező biztosítás).

### 5.5.3 Kutatási infrastruktúrához<sup>17</sup> nyújtott beruházási támogatás keretében

#### Beruházáshoz kapcsolódó költségek

##### 1) Építéshez kapcsolódó költségek<sup>18</sup>:

- a) A beruházás érdekében felmerült építési és alap infrastruktúra fejlesztés, bekerülési értéke.

##### 2) Eszközbeszerzés költségei:

- a) A beruházás érdekében felmerült új eszközök, bekerülési értéke (amely tartalmazza a vételárat, tartalmazhatja az eszközbeszerzéshez kapcsolódó szállítás és üzembe helyezés, valamint az eszközbeszerzéshez közvetlenül kapcsolódó betanítás költségét is.
- A projekt céljához kapcsolódó, a piacon elérhető, a projektcélok megvalósításához szükséges technológiát használó eszközök beszerzése elszámolható.
  - Az eszköznek meg kell felelnie a hatályos szabványoknak és normáknak.
  - Új, kereskedelmi forgalomban, vagy gyártótól beszerezhető, első üzembe-helyezésű gépek, technológiai berendezések, eszközök, anyagok beszerzése és beépítése támogatható.
  - Meglévő eszközök átalakításának, továbbfejlesztésének költségei is elszámolhatóak

##### 3) Immateriális javak beszerzésének költsége:

- a) A beruházás érdekében felmerült, immateriális javak bekerülési értéke.
- A projekt megvalósításához szükséges immateriális javak (pl. szellemi termékek felhasználásának joga, licencek) bekerülési értéke elszámolható.
  - Az immateriális javak beszerzésének költsége nem haladhatja meg a projekt összes elszámolható költségének 10%-át.

Felhívjuk a figyelmet, hogy a projekthez kapcsolódóan csak olyan tételek számolhatóak el, amelyek megfelelnek a „3.3.1. A projekt megkezdése” fejezetben foglalt előírásoknak, illetve az ÁÚF 8.6.1. fejezet d) pontjának, mely szerint: „szolgáltatás, egyéb tevékenység támogatása esetén amennyiben a szerződéskötést megelőzően megrendelésre kerül sor, ennek időpontja, előzetes megrendelés hiányában, a megvalósításra megkötött első szerződés hatályba lépésének napja, függetlenül a szerződés létrejöttének napjától, érvényességétől.

**Felhívjuk a figyelmet, hogy a támogatói döntést megelőzően a projekt elszámolható költségeinek változtatására nincs lehetőség, az ilyen jellegű módosítási igények nem vehetők figyelembe.**

<sup>17</sup> Kizárólag olyan kutatási infrastruktúrák költsége elszámolható el, amelyeket a Nemzeti Kutatási Infrastruktúra Regiszterben regisztráltak és ezáltal biztosítják, hogy a projekt keretében létrejövő infrastruktúrát a tudományos közösség rendelkezésére bocsájtják az adott területtel kapcsolatos kutatásaikhoz.

<sup>18</sup> A beruházásra aktivált műszaki ellenőri szolgáltatás költségének az összes elszámolható költséghez viszonyított aránya nem lehet több mint 1%.

A beruházásra aktivált szolgáltatások esetén a szükséges engedélyezési dokumentumok, műszaki tervek, kiviteli és tendertervek és ezek hatósági díjának (illeték, igazgatási szolgáltatási díj, egyéb eljárási költség) költségei – ideértve a művelési ág váltását, művelési ágból való kivétel adminisztratív költségét is – a közbeszerzési költségeken kívüli előkészítési költségekkel közösen nem haladhatja meg a projekt összes elszámolható költségének 5%-át.

## 5.6. Az elszámolhatóság további feltételei

A felhívás keretében támogatott projektek költségei elszámolhatóságának

- kezdete: a támogatási kérelem benyújtását követő nap
- vége: 2021. március 31.

- a) Egyszerűsített elszámolásra jelen felhívás keretében nincs lehetőség.
- b) A Kedvezményezett a projekt végrehajtása során a projekt megvalósításának időpontjában a Kbt., továbbá 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendeletben meghatározottak szerint köteles eljárni.
- c) Amennyiben a támogatást igénylő támogatásból megvalósuló beszerzése alapján nem tartozik a Kbt. hatálya alá, illetőleg a közbeszerzési értékhatárt el nem érő beszerzések esetében az alábbi szabályok alkalmazásával kell eljárnia (az értékek ÁFA nélkül értendők):
  - A támogatást igénylő a beszerzés tárgya vonatkozásában legalább 3 független árajánlatot be kell kérnie az adott tevékenységre annak alátámasztása érdekében, hogy az adott beszerzés ellenértéke a piaci áraknak megfelelő mértékben került meghatározásra.
  - A szolgáltató kiválasztására a támogatást igénylő a szerződés tárgya szerinti tevékenységi területen tapasztalattal rendelkező szolgáltatóktól köteles egyidejűleg, írásban (e-mailben, faxon, vagy postai úton) árajánlatot kérni. Az ajánlattételre történő felkérésnek és a beérkezett ajánlatoknak legalább az alábbi adatokat kell tartalmaznia:
    - a feladat meghatározása olyan részletezettséggel, amely alapján szakmailag és pénzügyileg megalapozott ajánlat nyújtható be;
    - jelen útmutatóban foglaltakkal összhangban annak ismertetését, hogy mely feltételek fennállása esetén alkalmas az ajánlatot tevő szolgáltató a szerződés teljesítésére;
    - ajánlatok értékelésének szempontjai és módszere.
  - A Kedvezményezett azzal a szolgáltatóval köt szerződést, amelyik az adott szolgáltatói piacon a legjobb ár-minőség (azonos szakmai tartalmú ajánlatok esetén a kedvezőbb árú) arányt ajánlja – kellő gondot fordítva az összeférhetlenség elkerülésére -, az átláthatóság és a potenciális ajánlattevőkkel való egyenlő elbánás elveivel összhangban.

A beszerzési eljárásnak átláthatónak, azaz minden mozzanatában dokumentáltnak kell lennie, a dokumentációnak tartalmaznia kell az árajánlatkéréseket, valamint azok kiértékelését.
  - A közbeszerzési értékhatárt el nem érő beszerzések esetére meghatározott eljárás lefolytatását a helyszíni ellenőrzés során fenti eljárás dokumentációjának bemutatásával kell igazolni. A fenti eljárást valamennyi az adott körbe tartozó (tehát amelyek esetében nem a Kbt. szerinti eljárást kell lefolytatni), részben vagy egészben támogatás terhére kötött beszerzési (szolgáltatási) szerződés megkötéséhez alkalmazni kell.

d) Jelen Felhívás keretében az alábbi költségek tekintetében összesítőként történik a megvalósítás során az elszámolás:

- i. kis támogatást tartalmazó számlák összesítővel történik azon forintban kiállított számlák elszámolása, amelyek alapján az igényelhető utófinanszírozott támogatás nem haladja meg az 500 000 forintot,
- ii. személyi jellegű költségek összesítőjén a projektmenedzsment munkatársak és a projekt szakmai megvalósítóinak bér és járulékköltségeinek, valamint egyéb személyi jellegű ráfordításainak elszámolása történik. Az elszámolás során a „bérköltség elszámolási csomag” táblázatait kell kitölteni és felcsatolni excel valamint pdf (aláírt) formátumban,
- iii. anyagköltség összesítő a projekt menedzsment és a szakmai megvalósításhoz kapcsolódó anyagköltség esetében alkalmazandó. Az elszámolásra benyújtott számlák egyenkénti nettó értékének meg kell haladnia az 50.000 Ft-ot,
- iv. általános (rezi) költségösszesítőn történik a rezi költségek elszámolása.

A személyi jellegű költségek összesítő kivételével, a számlaösszesítő használata esetén alátámasztó dokumentum benyújtása nem szükséges.

e) Jelen felhívás keretében szóbeli megállapodás alapján történő költségelszámolásra van lehetőség, amennyiben a megrendelés összege nem haladja meg a bruttó 100 000 Ft-ot.

f) Jelen Felhívás keretében egyszeri és többszöri elszámolásra is van lehetőség.

g) E-beszerzés funkció használatára vonatkozó kötelezettség:

Jelen felhívás esetében nem áll fent az e-beszerzés funkció használatára vonatkozó kötelezettség.

h) Személyi ráfordítások mértékére vonatkozó elvárások:

1. Fejlesztő munkatárs esetében legfeljebb 1.700.000 Ft/hó személyi jellegű ráfordítás tervezhető/számolható el.
2. A technikus/segédszemélyzet esetében legfeljebb 700.000 Ft/hó személyi jellegű ráfordítás tervezhető/számolható el.
3. Személyi jellegű ráfordítások keretében legfeljebb az alábbi táblázat szerinti maximális összegek számolhatóak el:

	A projekt keretében elszámolható személyi jellegű ráfordítások maximuma
Mikro-, és kisvállalkozások	$Pr_{projekt.Szjr} \leq \left( \frac{Szjr}{Létszám * 12} * 2 \right) * (Létszám * 0,5 * Futamidő)$
Középvállalkozások	$Pr_{projekt.Szjr} \leq \left( \frac{Szjr}{Létszám * 12} * 2 \right) * (Létszám * 0,3 * Futamidő)$
Nagyvállalatok	$Pr_{projekt.Szjr} \leq \left( \frac{Szjr}{Létszám * 12} * 2 \right) * (Létszám * 0,1 * Futamidő)$

ahol, *Projekt Szjr* a projekt keretében elszámolni kívánt személyi jellegű ráfordítások összköltsége *Szjr* az utolsó lezárt üzleti év szerinti személyi jellegű ráfordítások, *Létszám* az

utolsó lezárt üzleti év szerinti átlagos statisztikai állományi létszám, *Futamidő* a projekt megvalósítási ideje hónapban megadva

Igénybe vett szolgáltatás (a szolgáltatás tárgyától függetlenül) esetén a szolgáltatást nyújtó szervezetnek – kivéve a közsféra szervezeteket - meg kell felelnie a lenti feltételnek.

Igénybe vett szolgáltatás esetében	$Sz\acute{a}llt\acute{o}.Szjr \leq \left( \frac{Szjr}{L\acute{e}tsz\acute{a}m * 12} * 2 \right) * (L\acute{e}tsz\acute{a}m * megb\acute{i}z\acute{a}si\_id\ddot{o})$
---------------------------------------	--

A fenti korlátok napi 8 órás munkaviszonyban történő foglalkozás esetében értendők.

**Meglévő foglalkoztatott esetében az elszámolható személyi jellegű kiadások csak indokolt esetben (munkaidő növekedés, feladatbővülés, munkakörbővülés) és mértékben emelkedhetnek a támogatási igény benyújtását megelőző utolsó évi átlagbérhez képest.**

- i) Igénybe vett szolgáltatások abban az esetben számolhatók el, amennyiben az árajánlatadó – ide nem értve a közsféra szervezeteket - megfelel az alábbi feltételeknek:
- Egy adott szolgáltató legfeljebb értékelési szakaszonként 5 támogatást igénylőnek adhat árajánlatot és teljesíthet megbízást jelen konstrukcióban. Ez alól kivételt képez a projekt menedzseri tevékenység. A szolgáltatónak az árajánlatban minden esetben meg kell neveznie azokat a vállalkozásokat, melyek részére az árajánlat kiállításának dátumáig árajánlatot adott a GINOP-2.1.6-16 Felhívás kapcsán;
  - A szolgáltató utolsó lezárt, teljes (365 napot jelentő) üzleti éve árbevételének meg kell haladnia adott értékelési szakaszban kiadott árajánlatok összegének az értékét;
  - A szolgáltató a megbízást alvállalkozónak nem adhatja tovább;
  - Egy szolgáltató egy adott támogatási igényben legfeljebb egy árajánlatot adhat.
- j) Az építési beruházás vagy építési koncesszió esetén a háromszázmillió forintot elérő vagy meghaladó elszámolható költségelem vonatkozásában a 116. § (2) bekezdés c) pontja szerinti kedvezményezett esetén csak szállítói finanszírozás alkalmazható, kivéve a 2007-2013 programozási időszakban elindított és részben vagy egészben a 2014-2020 programozási időszak forrásai terhére megvalósuló projektek esetében, vagy ha az irányító hatóság vezetője az államháztartásért felelős miniszter egyetértésével ettől eltérően dönt.

## 5.7. Az elszámolható költségek összegére, mértékére, illetve arányára vonatkozó elvárások

A projekt tervezése során az egyes elszámolható költségtípusok vonatkozásában a következő korlátozásokat szükséges figyelembe venni:

Költségtípus	Maximális mértéke az összes elszámolható költségre vetítve (%)
--------------	--

Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó szolgáltatások költségei (kutatás-fejlesztési projekthez nyújtott támogatás esetén az arra eső összes elszámolható költségekre vetítve)	50%
Immateriális javak beszerzésének költségei	10%
Projekt előkészítéshez kapcsolódó költségek (kivéve a közbeszerzési költségeket)	5%
Projektmenedzsment	2,5%
Közbeszerzési költségek	1%
Tájékoztatás, nyilvánosság biztosítása	0,5%
Általános (rezsi) költségek	1%
Megvalósításhoz kapcsolódó műszaki ellenőri szolgáltatás költségei	1%
Kutatási infrastruktúrához nyújtott beruházási támogatás keretében	45%

Jelen felhívás keretében a fenti táblázatban meghatározott százalékos korlátok betartása a támogatási kérelem összeállítása, valamint a projektmegvalósítás során kötelező.

## 5.8. Nem elszámolható költségek köre

A támogatható tevékenységekhez kapcsolódóan nem elszámolható költségnek minősül mindazon költség, amely a felhívás 6. e) pontjának megfelelően nincs alátámasztva 1 db, érvényes árajánlattal, vagy nem megfelelő árajánlattal került alátámasztásra, továbbá nem szerepel az 5.5. pontban, különösen:

1. a támogatást igénylőnél saját teljesítés keretében felmerült, továbbá a 651/2014/EU rendelet 1. sz. melléklete alapján meghatározott partner és/vagy kapcsolt vállalkozásától és/vagy kedvezményezett Ptk. szerinti hozzátartozója és/vagy a kedvezményezett vezető tisztségviselőjétől és Ptk. szerinti hozzátartozóitól, valamint azok vállalkozásaitól történő beszerzés, továbbá általa előállított, forgalmazott eszköz, szoftver, saját teljesítésként nyújtott szolgáltatás, saját maga által forgalmazott rendszer bevezetésének költségei:
  - műszaki gépek, berendezések,
  - immateriális javak,
  - és igénybe vett szolgáltatások bekerülési értéke,
2. garanciális költségek,
3. a támogatást igénylőnél meglévő termelőkapacitások telephelyen belüli, illetve más telephelyre történő áttelepítési költsége,
4. franchise díj,
5. a támogatási kérelem benyújtása előtt felmerült költségek, kivéve az 5.5.2 1). pontban szereplő előkészítési költségek,
6. biztosítéknyújtáshoz kapcsolódó költségek, jelzálog, bankgarancia költségei,
7. kamatköltségek, kamattartozás kiegyenlítés;
8. hitelkamat, kivéve a kamattámogatás vagy garanciadíj-támogatás formájában nyújtott vissza nem térítendő támogatás formájában;
9. hiteltüllépés költsége, egyéb pénzügyforgalmi költségek;
10. deviza-átváltási jutalék;
11. pénzügyi, finanszírozási tranzakciókon realizált árfolyamveszteség;



12. bírságok, kötbérek és perköltségek, jutalom, illetve az olyan jutalom jellegű kifizetés, amely mögött a teljesítés nem igazolható,
13. reprezentációs költségek,
14. utazási- és szállásköltségek,
15. kiszállási díj,
16. jogszabály-frissítési díj,
17. fordítási költségek,
18. levonható ÁFA,
19. gépjármű, vízi jármű, légi jármű, vasúti jármű földmunkagépek, útépítőgépek,
20. szerszámkészlet,
21. műszaki eszközök felújítási, karbantartási költségei,
22. eszközök leszerelési költsége,
23. szállítási biztosítás és a vámkezelés költsége,
24. azon eszközök, berendezések, amelyek a támogatási kérelem benyújtása előtt bérleti vagy egyéb hasonló konstrukció keretében, továbbá tesztelési, próbaüzemi céllal a támogatást igénylőnél bármely telephelyen már használatban voltak,
25. termelési és/vagy szolgáltatási jellegű licenc, know-how éves ismétlődő (megújítási, forgalom utáni) díja,
26. nem termelési és/vagy szolgáltatási jellegű know-how vásárlása a szoftverek kivételével,
27. informatikai eszközök felújítási, karbantartási költsége,
28. terméktámogatási díj,
29. infrastrukturális és ingatlan beruházás esetében nem elszámolható költségvetésnek minősülnek a bontási, deponálási, takarítási, kertépítési, a bontási törmelék elszállítási, anyagigazgatási költségek (ingatlan bővítése, átalakítása esetén sem elszámolható), valamint az árkockázati fedezet, saját kivitelezésre fordított összeg.

**Amennyiben a benyújtott támogatási kérelem nem elszámolható költségeket tartalmaz, csökkentett támogatás odaítélésére abban az esetben van lehetőség, ha a projekt a csökkentést követően is megfelel a Felhívás feltételeinek, és a csökkentés nem befolyásolja érdemben a projekt eredeti célját.**

## 5.9. Az állami támogatásokra vonatkozó rendelkezések

### **Támogatáshalmozódás:**

Azonos vagy részben azonos azonosítható elszámolható költségek esetén állami támogatás abban az esetben halmozható más, helyi, regionális, államháztartási vagy uniós forrásból származó állami támogatással, ha az nem vezet a csoportmentességi rendeletekben vagy az Európai Bizottság jóváhagyó határozatában meghatározott legmagasabb támogatási intenzitás, vagy összeg túllépéséhez.

Állami támogatás különböző azonosítható elszámolható költségek esetén halmozható más, helyi, regionális, államháztartási vagy uniós forrásból származó állami támogatással.

Az egy projekthez igénybe vett összes támogatás - függetlenül attól, hogy annak finanszírozása uniós, országos, regionális vagy helyi forrásból történik - támogatási intenzitása vagy összege nem haladhatja meg az irányadó uniós állami támogatási szabályokban meghatározott támogatási intenzitást vagy támogatási összeget.

A kockázatfinanszírozási támogatás, az induló vállalkozásnak nyújtott támogatás és a csekély összegű támogatás, amennyiben azonosítható elszámolható költségekkel nem rendelkezik, bármely egyéb, azonosítható elszámolható költségekkel rendelkező állami támogatással halmozható. Az azonosítható elszámolható költségekkel nem rendelkező támogatás a csoportmentességi rendeletekben és az Európai Bizottság jóváhagyó határozatában meghatározott legmagasabb teljes támogatási intenzitásig vagy támogatási összegig bármilyen más, azonosítható elszámolható költségekkel nem rendelkező állami támogatással halmozható.

### 5.9.1. A Felhívás keretében nyújtott egyes támogatási kategóriákra vonatkozó egyedi szabályok

Az alábbi szabályok a teljesség igénye nélkül kerültek idézésre, a támogatási kategóriák részletes szabályait a 651/2014/EU bizottsági rendelet valamint az 1407/2013/EU bizottsági rendelet tartalmazza.

#### **Kutatás-fejlesztési projektekhez nyújtható támogatás**

A kutatás-fejlesztési projektekhez nyújtható támogatásra vonatkozó részletes szabályokat a Szerződés 107. és 108. cikke alkalmazásában bizonyos támogatási kategóriáknak a belsőpiacra összeegyeztethetőnek nyilvánításáról (általános csoportmentességi rendelet) szóló 651/2014/EU bizottsági rendelet (HL L 187., 2014.6.26., 1. o.) I-II. fejezete és III. fejezetének 25. cikke, a 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X.10.) Korm. rendelet 48-50.§, valamint az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet szabályozza.

#### **Csekély összegű támogatás**

A csekély összegű támogatásra vonatkozó részletes szabályokat az Európai Unió működéséről szóló Szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű (de minimis) támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2013. december 18-i 1407/2013/EU bizottsági rendelet (HL L 352, 2013. 12.24. 1.o), a 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X.10.) Korm. rendelet 100.§, valamint az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet szabályozza.

Az egy és ugyanazon vállalkozásnak minősülő vállalkozások részére az 1407/2013/EU bizottsági rendelet hatálya alá tartozó, Magyarországon odaítélt csekély összegű támogatás bruttó támogatástartalma nem haladhatja meg a 200 000 eurónak, közúti kereskedelmi árufuvarozást ellenszolgáltatás fejében végző, egy és ugyanazon vállalkozásnak minősülő vállalkozások esetén a 100 000 eurónak megfelelő forintösszeget, figyelembe véve az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 3. cikk (8) és (9) bekezdését. A támogatás odaítélése során az adott pénzügyi évben, valamint az megelőző két pénzügyi év alatt odaítélt csekély összegű támogatások bruttó támogatástartalmának összegét kell figyelembe venni 3 pénzügyi év vonatkozásában.

A támogatás a csekély összegű közszolgáltatási támogatással a 360/2012/EU bizottsági rendeletben meghatározott felső határig halmozható. A támogatás más csekély összegű támogatásokról szóló rendeleteknek megfelelően nyújtott csekély összegű támogatással a 1407/2013/EU Biz. rendelet 3. cikk (2) bekezdésben rögzített felső határig halmozható.

A támogatás nem halmozható azonos elszámolható költségek vagy azonos kockázatfinanszírozási célú intézkedés vonatkozásában nyújtott állami támogatással, ha az így halmozott összeg meghaladná a csoportmentességi rendeletekben vagy az Európai Bizottság jóváhagyó határozatában meghatározott legmagasabb támogatási intenzitást vagy összeget.

A kedvezményezettnek az 1407/2013/EU bizottsági rendelet 5. cikk (1) bekezdése figyelembevételével - az ott meghatározott feltételek teljesítésének megállapítására alkalmas módon - nyilatkoznia kell a részére a támogatás odaítélésének évében és az azt megelőző két pénzügyi évben nyújtott csekély összegű támogatások támogatástartalmáról.

### **Kutatási infrastruktúrához nyújtott beruházási támogatás**

A kutatási infrastruktúrához nyújtott beruházási támogatásra vonatkozó részletes szabályokat a Szerződés 107. és 108. cikke alkalmazásában bizonyos támogatási kategóriáknak a belső piaccal összeegyeztethetőnek nyilvánításáról (általános csoportmentességi rendelet) szóló 651/2014/EU bizottsági rendelet (HL L 187., 2014.6.26., 1. o.) I-II. fejezete és III. fejezetének 26. cikke, a 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X.10.) Korm. rendelet 51.§, valamint az európai uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatásokkal kapcsolatos eljárásról és a regionális támogatási térképről szóló 37/2011. (III. 22.) Korm. rendelet szabályozza.

A kutatási infrastruktúra üzemeltetéséért vagy használatáért a szokásos piaci árat kell fizetni. A kutatási infrastruktúrának több felhasználó számára hozzáférhetőnek kell lennie, és a hozzáférést átlátható és megkülönböztetés-mentes módon kell biztosítani. A kutatási infrastruktúra beruházási költségeit legalább 10%-ban finanszírozó vállalkozás kedvezőbb feltételekkel járó kedvezményes hozzáférési lehetőséget kaphat. A túlzott kompenzáció elkerülése érdekében a hozzáférési lehetőségnek arányban kell állnia a beruházási költséghez való hozzájárulás mértékével és a hozzáférés feltételeit közzé kell tenni.

A fenti rendelkezéseket csak a gazdasági tevékenység folytatására használt kutatási infrastruktúra megépítése vagy korszerűsítése esetén lehet alkalmazni.

Ha a kutatási infrastruktúra gazdasági és nem gazdasági tevékenységre vonatkozóan egyaránt részesül állami finanszírozásban, az egyes tevékenységekhez kapcsolódó finanszírozást, költségeket és az azokból származó bevételeket külön kell elszámolni, következetesen alkalmazott és objektíven indokolható számviteli elvek alapján. A támogatási intenzitás túllépésének elkerülése érdekében ellenőrzési és visszakövetelési mechanizmus kerül alkalmazásra.

## 6. A TÁMOGATÁSI KÉRELEM ELKÉSZÍTÉSE SORÁN CSATOLANDÓ MELLÉKLETEK LISTÁJA

A támogatási kérelem elkészítésekor a következő mellékleteket szükséges csatolni:

- a) Jóváhagyott (közgyűlés, taggyűlés, illetve a tulajdonosok által jóváhagyott) éves beszámoló amennyiben az nem került feltöltésre a [www.ebeszamolo.kim.gov.hu](http://www.ebeszamolo.kim.gov.hu) oldalra vagy SZJA bevallás:

A gazdálkodási adatok igazolására az alábbiak fogadhatók el:

ba) gazdasági társaság, szövetkezet esetén a jóváhagyott (közgyűlés, taggyűlés, illetve a tulajdonosok által jóváhagyott), utolsó és utolsó előtti lezárt, teljes (365 napot jelentő) üzleti évi összevont (konszolidált) beszámoló, ennek hiányában éves beszámoló vagy egyszerűsített éves beszámoló (mérleg, eredménykimutatás);

Felhívjuk szíves figyelmét arra, hogy előzetes, azaz közgyűlés, taggyűlés, illetve a tulajdonosok által jóvá nem hagyott beszámoló nem fogadható el.

- b) Éves beszámoló közgyűlés, taggyűlés, illetve a tulajdonosok általi jóváhagyását igazoló dokumentum:

Az utolsó lezárt, teljes (365 napot jelentő) üzleti évi beszámoló közgyűlés, taggyűlés, illetve a tulajdonosok általi jóváhagyását igazoló cégszerűen aláírt dokumentum (pl. jegyzőkönyv, határozat) másolatát kell benyújtani.

- c) Konszolidált éves beszámoló (amennyiben releváns)

- d) TAO bevallás

- e) Minden alábbi költségtétel alátámasztására 1 db érvényes, független<sup>19</sup> árajánlatadó által kiállított, árajánlat csatolása szükséges, amely tartalmazza:

- a. A projekt keretén belül, a támogatási igény benyújtását követően beszerzésre kerülő új eszköz esetén:
- az árajánlatadó megnevezését, aláírását, nyilatkozatát a kereskedői vagy gyártói státuszra vonatkozóan;
  - gyártó megnevezése, származási országa
  - az árajánlat tárgyának pontos megnevezését; típusát, gyártó által meghatározott műszaki paramétereit, szakmai jellemzőit, rendelésre gyártott beszerzés esetén technikai feltételek és az egyedi költségkalkuláció részletes feltüntetését;
  - tartozék beszerzése esetén annak jelölését, hogy mely eszközhöz tartozik;
  - az árajánlat tárgyának Vámtarifa Számát (VTSZ) számát;

<sup>19</sup> Nem független az az ajánlattevő, **illetve szállító** amelyben a támogatást igénylő, illetve kedvezményezett vagy tulajdonosa (irányító vagy felügyeleti szerve), annak tagja, a szervezet nevében nyilatkozattételre, képviseletre jogosult személy, ezen személy Ptk. 8:1. § (1) bekezdés 2. pontja szerinti hozzátartozója, tulajdonosi, fenntartói, vagyongazdálkodási, irányítási, képviseleti, munkáltatói, vagy kinevezési jogokat gyakorol, vagy fordítva, amely olyan szállítótól származik, amelynek tulajdonosa (irányító vagy felügyeleti szerve), annak tagja, a szervezet nevében nyilatkozattételre, képviseletre jogosult személy, a kedvezményezett szervezetében vagy a másik ajánlattevő szervezetében tulajdonosi, fenntartói, vagyongazdálkodási, irányítási, képviseleti, munkáltatói vagy kinevezési jogokat gyakorol. Nem független továbbá az ajánlattevő, ha a támogatást igénylő, illetve kedvezményezett vagy másik ajánlattevő vonatkozásában partner vagy kapcsolódó vállalkozásnak minősül.

- vi. az árajánlat kiállításának dátumát, amely a támogatási kérelem benyújtását megelőző 90 napnál nem lehet régebbi;
  - vii. az egységárat, a nettó árat, az ÁFA-t és a bruttó árat;
  - viii. az eszköz gyártási évét és a forgalmazó nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy az eszköz új;
  - ix. amennyiben az árajánlat tartalmaz betanítást, szállítást, üzembe helyezés is, kérjük ezen költségeket külön feltüntetni.
  - x. az árajánlatadó honlapjának elérését.
- b. Épület építése, bővítése, átalakítása, korszerűsítése, és alpinfrastruktúra fejlesztése esetén:
- i. a részletes építési, kivitelezési költségvetést, költségeket;
  - ii. az árajánlat tárgyának pontos megnevezését;
- c. Immateriális javak beszerzése esetén:
- i. az árajánlatadó megnevezését, aláírását, nyilatkozatát a kereskedői vagy gyártói státuszra vonatkozóan;
  - ii. gyártó megnevezése, származási országa
  - iii. az árajánlat tárgyának pontos megnevezését; típusát, gyártó által meghatározott műszaki paramétereit, szakmai jellemzőit,
  - iv. az árajánlat tárgyának TESZOR számát és megnevezését;
  - v. az árajánlat kiállításának dátumát, amely a támogatási kérelem benyújtását megelőző 90 napnál nem lehet régebbi;
  - vi. az egységárat, a nettó árat, az ÁFA-t és a bruttó árat;
  - vii. az árajánlatadó honlapjának elérését,
  - viii. know-how, szabadalom, növényfajta-oltalom, használati vagy formatervezési mintaoltalom, és ezek licencei esetében mellékelni szükséges az ajánlati árat alátámasztó szabadalmi kamara nyilvántartásába vett ügyvivő által készített szellemi vagyon értékelést
- d. K+F szolgáltatás esetén:
- i. az árajánlatadó megnevezését, aláírását;
  - ii. az árajánlat tárgyának pontos megnevezését;
  - iii. az árajánlat érvényességét és/vagy az ajánlat kiállításának dátumát, amely a támogatási kérelem benyújtását megelőző 90 napnál nem lehet régebbi;
  - iv. az egységárat, a nettó árat, az ÁFA-t és a bruttó árat;
  - v. az elvégzendő feladatok részletes szakmai tartalmát, valamint a keletkező (a megbízó részére átadásra kerülő) eredmény konkrét megnevezését;
  - vi. az elvégzendő feladatra jellemző speciális mértékegységét (pl. nyalábidő, emberhónap szám, gépidő, stb. és annak egységárát
  - vii. a bevont szakértőinek megnevezését feltüntetve a munkakörüket, szakképzettségüket;
  - viii. a becsült anyagjellegű költségeket (volumen\*ár) és egyéb költségeket nevesítve;
  - ix. az árajánlatadó honlapjának elérését,
  - x. azon vállalkozások megnevezése, melyek részére az ajánlatadó az árajánlat kiállításának dátumáig árajánlatot adott a GINOP-2.1.6-16 Felhívás kapcsán.
- e. Egyéb szolgáltatás esetén:

- i. az árajánlatadó megnevezését, aláírását;
- ii. az árajánlat tárgyának pontos megnevezését;
- iii. az árajánlat érvényességét és/vagy az árajánlat kiállításának dátumát, amely a támogatási kérelem benyújtását megelőző 90 napnál nem lehet régebbi;
- iv. az egységárat, a nettó árat, az ÁFA-t és a bruttó árat;
- v. az elvégzendő feladatok részletes szakmai tartalmát, valamint a keletkező (a megbízó részére átadásra kerülő) eredmény konkrét megnevezését;
- vi. a ráfordított emberhónap számot feladatonként és azon belül munkavállalóként,
- vii. a bevont szakértőinek megnevezését feltüntetve a munkakörüket, szakképzettségüket;
- viii. a becsült anyagjellegű költségeket (volumen\*ár) és egyéb költségeket nevesítve;
- ix. az árajánlatadó honlapjának elérését,
- x. azon vállalkozások megnevezése, melyek részére az ajánlatadó az árajánlat kiállításának dátumáig árajánlatot adott a GINOP-2.1.6-16 Felhívás kapcsán.

Felhívjuk figyelmét, hogy amennyiben az 1 db, érvényes árajánlat nem támasztja alá megfelelően a költség realitását, abban az esetben az Irányító Hatóság hiánypótlási felhívás keretében további legfeljebb 2 db érvényes, egymástól független árajánlat bekérését írhatja elő.

Amennyiben az árajánlat összege nem forintban van meghatározva, szükséges azt átszámítani forintra az árajánlat napjára vonatkozó MNB hivatalos árfolyamán. Nem magyar nyelvű árajánlat esetében magyar nyelvű fordítást is szükséges mellékelni a teljes ajánlatról. Nem szükséges hivatalos, fordítóiroda által készített fordítás.

**Felhívjuk figyelmét, hogy az árajánlat és a Támogatási kérelemben szereplő táblázatok adatainak meg kell egyezniük.**

**A költségtételek alátámasztására 1 db, a formai követelményeknek teljes mértékben megfelelő árajánlat fogadható el. Amennyiben a hiánypótlást követően sem áll rendelkezésre az adott költségtétel vonatkozásában az 1 db formai követelményeknek teljes mértékben megfelelő árajánlat, akkor az a költségtétel nem elszámolható költségnek minősül, így azzal a projekt elszámolható összköltsége csökkentésre kerül.**

f) A támogatást igénylő hivatalos képviselőjének aláírási címpéldánya:

A támogatást igénylő részéről eljáró személy(ek) jogosultságának igazolására a következő dokumentumok fogadhatók el:

- gazdasági társaságok, szervezetek esetén aláírási címpéldány vagy ügyvéd által hitelesített aláírás minta;

A becsatolt aláírási címpéldánynak/ügyvéd által hitelesített aláírás mintának alkalmasnak kell lennie a cégszerű aláírás ellenőrzésére.

g) A támogatási kérelem beadását megelőző utolsó lezárt, teljes üzleti évben a NAV-nak kötelezően megküldendő bevallás statisztikai és megváltozott munkaképességű munkavállalói létszámot tartalmazó oldala (pl. kettős könyvvitelt vezető vállalkozások esetén a 2015. évről beküldendő NAV adatlap száma: 1529-A-02-02), vagy belső munkaügyi nyilvántartása.

h) Tulajdonostársak hozzájárulása - amennyiben a támogatási kérelem tartalmaz infrastrukturális

és ingatlan beruházást:

A melléklet benyújtása abban az esetben szükséges és kötelező, amennyiben a projekt megvalósítás helyszínéül szolgáló ingatlan nem a támogatást igénylő (kizárólagos) tulajdona, továbbá csatolni szükséges a tulajdonostársak hozzájáruló nyilatkozatát a projekt megvalósításához, és a megvalósítást követő 5 éves üzemeltetéshez.

- i) Megállapodás az osztatlan közös tulajdonban lévő ingatlan használatáról - amennyiben a támogatási kérelem tartalmaz infrastrukturális és ingatlan beruházást:

Amennyiben a projektet osztatlan közös tulajdonban álló ingatlanon kívánják megvalósítani, akkor csatolni szükséges a tulajdonostársak között közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt használati megállapodást és az ahhoz tartozó használati megosztásra vonatkozó vázrajzot.

- j) Bérbeadó hozzájárulása és bérleti szerződés, az ingatlan használatba vételének egyéb eseteiben a használatba adó hozzájárulása, közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt használati megállapodás - amennyiben a támogatási kérelem tartalmaz infrastrukturális és ingatlan beruházást:

Amennyiben a projekt megvalósítás helyszínéül szolgáló ingatlan nem a támogatást igénylő tulajdonát képezi, csatolni szükséges a bérleti szerződést, közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt használati megállapodást, valamint a bérbeadó illetve a használatba adó hozzájáruló nyilatkozatát a projekt megvalósításához és a támogatást igénylőre vonatkozó fenntartási időszakra értelmezett üzemeltetéshez. A bérleti szerződésnek, közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt használati megállapodásnak kizárólagos joggal biztosítani kell a támogatással megvalósuló beruházás működtetését legalább a projekt fenntartási időszakára, és tartalmaznia kell a bérleti díjat.

Amennyiben a bérleti szerződésben a bérleti díj összege nem forintban van meghatározva, szükséges azt átszámítani forintra a támogatási kérelem benyújtását megelőző napon érvényes MNB hivatalos árfolyamán.

- k) Építési engedély, az engedélyező hatóság nyilatkozata az engedély iránti kérelem benyújtásáról, vagy nyilatkozat építési engedély mentességről - amennyiben a támogatási kérelem tartalmaz infrastrukturális és ingatlan beruházást:

Amennyiben a projekt infrastrukturális és/vagy ingatlan beruházást tartalmaz, csatolni szükséges a támogatást igénylő nevére kiállított jogerős építési engedélyt. Amennyiben a támogatási kérelem benyújtásakor még nem áll rendelkezésre jogerős építési engedély, az engedélyező hatóság nyilatkozatát szükséges mellékelni, hogy az építési engedély iránti kérelem benyújtása megtörtént.

Ha az infrastrukturális és/vagy ingatlan beruházás nem építési engedély köteles, akkor a támogatást igénylő erre vonatkozó nyilatkozatát szükséges csatolni, amelyben szerepel a kivitelező nyilatkozata a munkálatok megkezdésére vonatkozóan.

- l) Építési tervdokumentáció - amennyiben a támogatási kérelem tartalmaz infrastrukturális és ingatlan beruházást: Amennyiben a támogatási kérelem infrastrukturális és/vagy ingatlan beruházást tartalmaz, csatolni szükséges az építési tervdokumentációt, amely tartalmazza a tervrajzokat, valamint az építészeti és technológiai műszaki leírást.

- m) A Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Hivatal kutatási, fejlesztési és innovációs szakpolitikai szempontú támogató véleménye, továbbá a Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Hivatal felé benyújtott teljes dokumentáció.
- n) Ipari kutatási tevékenység megvalósítása esetén a kutatásban résztvevő MA/Msc fokozatú diplomával rendelkező foglalkoztatott(ak) végzettségét alátámasztó dokumentumok, szakmai önéletrajzok és a munkaszerződések/megbízási szerződések másolatai.

Felhívjuk figyelmét, hogy a felsorolt mellékleteket a támogatási kérelem elkészítésekor kell csatolni. A Nyilatkozat c. dokumentum vonalkóddal rendelkező példányát pedig a támogatási kérelem véglegesítése és lezárása után az elektronikus kitöltőprogram fogja generálni, így az a csatolandó mellékletek között nem került felsorolásra. **A Nyilatkozat aláírását és elküldését a jelen Felhívás 4.3. e) pontjában meghatározott módon kell elvégezni.** A támogatási kérelmek benyújtásának és elbírálásának folyamatát az ÁÚF 3. pontja tartalmazza, amely letölthető a [www.szechenyi2020.hu](http://www.szechenyi2020.hu) oldalról.



## 7. TOVÁBBI INFORMÁCIÓK

Tájékoztatjuk a tisztelt támogatást igénylőt, hogy a támogatási kérelmek elbírálása során a támogatást igénylővel kapcsolatos, a közhiteles adatbázisokban elérhető adatok vagy azok egy része az eljárási rendelet hatálya alá tartozó szervezetek által felhasználásra kerülnek.

Az Irányító Hatóság fenntartja a jogot, hogy jelen Felhívást indokolt esetben, különösen a jogszabályi környezet alakulásának megfelelően módosítsa, illetve jogszabályban meghatározott esetben felfüggeszse, vagy lezárja, amelyről az Irányító Hatóság indoklással ellátott közleményt tesz közzé a [www.szechenyi2020.hu](http://www.szechenyi2020.hu) oldalon.

Felhívjuk a tisztelt támogatást igénylők figyelmét, hogy az ÁÚF a [www.szechenyi2020.hu](http://www.szechenyi2020.hu) honlapon található és általános tájékoztatást nyújt az alábbiakról:

1. Az Útmutató célja, hatálya
2. Kizáró okok listája
3. A támogatási kérelmek benyújtásának és elbírálásának módja
  - a) A támogatási kérelmek benyújtásának és elbírálásának módja standard eljárásrendben
  - b) A támogatási kérelmek benyújtásának és elbírálásának módja egyszerűsített eljárásrendben
  - c) A támogatási kérelmek benyújtásának és elbírálásának módja kiemelt eljárásrendben
  - d) A támogatási kérelmek benyújtásának és elbírálásának módja területi kiválasztási eljárásrendben
4. Tájékoztatás kifogás benyújtásának lehetőségéről
5. Tájékoztató támogatói okirat kibocsátásáról vagy a támogatási szerződés megkötéséről
6. A biztosítéknyújtási kötelezettségre vonatkozó tájékoztató
7. A fejlesztéssel érintett ingatlanra vonatkozó feltételek
8. Tájékoztatás a projektek megvalósításáról, finanszírozásáról, és előrehaladásának követéséről
9. A közbeszerzési kötelezettségre vonatkozó tájékoztató
10. Tájékoztatásra és nyilvánosságra vonatkozó kötelezettségek
11. A felhívással, a projektkiválasztási eljárással és a projektmegvalósítással kapcsolatos legfontosabb jogszabályok
12. A környezetvédelmi, esélyegyenlőségi és a nők és férfiak egyenlőségét biztosító követelmények

**Kérjük, hogy a támogatási kérelmet az útmutató és az Eljárási Rend figyelembevételével készítsék el!**

## 8. A FELHÍVÁS SZAKMAI MELLÉKLETEI

### 8.1. A Felhívás 1. számú szakmai melléklete

Hiánypótoltható jogosultsági szempontok:

1.	A támogatást igénylő nem áll a támogatási rendszerből való kizárás hatálya alatt.
2.	A támogatást igénylő nem áll jogerős végzéssel elrendelt felszámolási, csőd-, végelszámolási vagy egyéb - a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott - eljárás alatt.
3.	A támogatást igénylő az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényben (a továbbiakban: Áht.) foglaltak szerint megfelel a rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményének.
4.	A támogatást igénylő vállalkozás rendelkezik legalább két lezárt (beszámolóval alátámasztott), teljes (365 napot jelentő) üzleti évvel, melybe az előtársaságként való működés időszaka nem számít bele.
5.	A támogatást igénylő vállalkozás éves átlagos statisztikai állományi létszáma a támogatási kérelem benyújtását megelőző legutolsó lezárt, teljes üzleti évben elérte a minimum 250 főt.
6.	A támogatást igénylő vállalkozás nettó árbevétele a támogatási kérelem benyújtását megelőző legutolsó lezárt, teljes üzleti évben elérte a 15 milliárd forintot és nem haladta meg az 50 milliárd forintot.
7.	A támogatást igénylő vállalkozás a támogatási kérelem benyújtását megelőző legutolsó lezárt, teljes üzleti évben összárbevételenek legalább 50%-át exportból realizálta.
8.	A támogatást igénylő vállalkozás esetében a konszolidált (hazai és külföldi együttesen) foglalkoztatotti létszám a támogatási kérelem benyújtását megelőző legutolsó lezárt, teljes üzleti évben elérte a 250 főt és nem haladta meg a 3 000 főt.
9.	A támogatást igénylő saját tőkéje a támogatási kérelem benyújtását megelőző jóváhagyott (közgyűlés, taggyűlés, illetve a tulajdonosok által jóváhagyott) legutolsó lezárt, teljes üzleti év éves beszámolója alapján nem negatív.
10.	A támogatást igénylőnek a támogatási kérelem benyújtását megelőző jóváhagyott (közgyűlés, taggyűlés, illetve a tulajdonosok által jóváhagyott) legutolsó lezárt, teljes üzleti év éves beszámolója alapján a saját tőkéje nem csökkent a törzstőke (alaptőke) jogszabályban előírt legkisebb mértéke alá.
11.	A támogatást igénylő vállalkozás, vagy annak a 651/2014/EU rendelet 1. számú melléklete alapján meghatározott partner vagy kapcsolt vállalkozása jelen Felhívás keretében nem részesült támogatásban. Amennyiben a támogatást igénylő adott, NKFIH támogató véleménnyel rendelkező projektje már támogatásban részesült, ugyanazon projekt vonatkozásában ismételt támogatási igény benyújtása abban az esetben lehetséges, ha a

	támogatási kérelemhez csatolásra kerül a támogatást igénylő nyilatkozata a korábban elnyert támogatásról való feltételes lemondásról az újonnan benyújtott támogatási kérelem nyereséje esetére.
12.	A támogatást igénylő jelen projektjének az elszámolható összköltsége nem haladja meg a támogatási kérelem benyújtását megelőző jóváhagyott (közgyűlés, taggyűlés, illetve a tulajdonosok által jóváhagyott), legutolsó lezárt, teljes üzleti év éves beszámolója alapján a nettó árbevételét.
13.	A saját tőke arányos saját forrás érték 200%-nál kisebb.
14.	A támogatást igénylővel szemben a Nemzeti Adó- és Vámhivatal (NAV), illetve az elődszervezete az APEH által indított végrehajtási eljárás nincs folyamatban a támogatási kérelem benyújtásának időpontjában.
15.	A támogatást igénylő nem minősül nehéz helyzetben lévő vállalkozásnak.
16.	A támogatást igénylő gazdálkodási formakódja megfelel a Felhívás 4.1.2 pontjának.
17.	A támogatást igénylő Magyarországon székhellyel rendelkező kettős könyvvitelt vezető gazdasági társaság, vagy az Európai Gazdasági Térség területén székhellyel és Magyarországon fiókteleppel rendelkező kettős könyvvitelt vezető gazdasági társaság fióktelepe.
18.	A támogatást igénylő nem tartozik az EVA hatálya alá.
19.	A döntéselőkészítés során az irányító hatóság számára nem egyértelmű vagy ellentmondásos tartalmak tisztázásra kerültek.
20.	A támogatást igénylő a beszerezni kívánt eszközöket nem az érintett eszközök kereskedelmi forgalmával üzletszerűen foglalkozó, az adott területen irányadó körülmények között meggyőző referenciával rendelkező, kereskedőnek, vagy gyártónak minősülő szállítótól tervezi vásárolni, a piacon szokványos jótállási és szavatossági feltételek biztosítása mellett, vagy a beszerezni kívánt eszközök nem felelnek meg a vonatkozó európai irányelveknek, szabványoknak, illetve az azokat harmonizáló magyar rendeleteknek, szabványoknak, környezetvédelmi előírásoknak.
21.	A projekt megfelel a Felhívásban, a Felhívás szakmai mellékleteiben, az Eljárási Rendszerben, illetve az ÁUF című dokumentumban foglalt egyéb feltételeknek.
22.	A támogatást igénylő a projektet a támogatási kérelem benyújtását követő napot megelőzően nem kezdte meg.
23.	A fejlesztés megvalósulásának helyszíne a támogatást igénylő bejegyzett magyarországi székhelye, telephelye vagy fióktelepe. A megvalósulási helyszín a támogatási kérelem benyújtásáig bejegyzésre került, valamint a támogatási kérelem benyújtásának időpontjában per- és igénymentes, (kivéve, ha a kedvezményezett az igény jogosultja).
24.	A támogatás összege és mértéke megfelel a Felhívás 5.3. pontjában foglaltaknak.
25.	A támogatást igénylő a 2007-2013 közötti programozási időszakban jogosulatlan forrásfelhasználásnak minősített szabálytalan forrásfelhasználás(oka)t nem valósított meg,

	illetve az abból (azokból) eredő visszafizetési kötelezettségének teljes körűen eleget tett.
26.	Amennyiben a támogatást igénylő többségi állami tulajdonban álló gazdasági társaság, a támogatási kérelem benyújtásához a Kormány előzetesen hozzájárult.
27.	A támogatást igénylő jóváhagyott (közgyűlés, taggyűlés, illetve a tulajdonosok által jóváhagyott) éves beszámolója csatolásra került, amennyiben az nem került feltöltésre a <a href="http://e-beszamolo.im.gov.hu/">http://e-beszamolo.im.gov.hu/</a> oldalra.
28.	A támogatást igénylő éves beszámolójának közgyűlés, taggyűlés, illetve a tulajdonosok általi jóváhagyását igazoló dokumentuma csatolásra került.
29.	A támogatást igénylő konszolidált éves beszámolója csatolásra került.
30.	A támogatást igénylő TAO bevallása csatolásra került.
31.	1 db érvényes, független árajánlatadó által kiállított árajánlat csatolásra került minden olyan költségtétel esetében, amelynek vonatkozásában a Felhívás előírja.
32.	A támogatást igénylő hivatalos képviselőjének aláírási címpéldánya, vagy ügyvéd által hitelesített aláírásminta csatolásra került.
33.	A támogatási kérelem beadását megelőző utolsó lezárt, teljes üzleti évben a NAV-nak kötelezően megküldendő bevallás statisztikai és megváltozott munkaképességű munkavállalói létszámot tartalmazó oldala (pl. kettős könyvvitelt vezető vállalkozások esetén a 2015. évről beküldendő NAV adatlap száma: 1529-A-02-02), vagy belső munkaügyi nyilvántartása csatolásra került.
34.	A tulajdonostársak hozzájáruló nyilatkozata csatolásra került.
35.	A megállapodás az osztatlan közös tulajdonban lévő ingatlan használatáról csatolásra került.
36.	A bérbeadó hozzájárulása és bérleti szerződés, az ingatlan használatba vételének egyéb eseteiben a használatba adó hozzájárulása, közokiratba vagy teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt használati megállapodás csatolásra került.
37.	Jogerős építési engedély, az engedélyező hatóság nyilatkozata az építési engedély iránti kérelem benyújtásáról, vagy nyilatkozat az építési engedély mentességéről és a kivitelező nyilatkozata a munkálatok megkezdésére vonatkozóan csatolásra került.
38.	Építési tervdokumentáció csatolásra került.
39.	A Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Hivatal kutatási, fejlesztési és innovációs szakpolitikai szempontú támogató véleménye, továbbá a Nemzeti Kutatási, Fejlesztési és Innovációs Hivatal felé benyújtott teljes dokumentáció csatolásra került.
40.	Ipari kutatási tevékenység megvalósítása esetén a kutatásban résztvevő MA/Msc fokozatú diplomával rendelkező foglalkoztatott(ak) végzettségét alátámasztó dokumentumok, szakmai önéletrajzok és a munkaszerződések/megbízási szerződések másolatai csatolásra kerültek.