



EMBERI ERŐFORRÁSOK  
MINISZTERIUMA



## **Roma kulturális események megvalósításának, kulturális tartalmak és termékek elérhetővé tételének támogatása**

### **PÁLYÁZATI FELHÍVÁS**

2018. év

A pályázati kategória kódja:

ROM-RKT-18

A meghirdetés dátuma: 2017. december 14.



## TARTALOMJEGYZÉK

<b>Bevezetés</b>	<b>3</b>
<b>1. A pályázat célja</b>	<b>3</b>
<b>2. A támogatás formája és mértéke</b>	<b>3</b>
<b>3. Elszámolható költségek</b>	<b>7</b>
<b>4. Pályázat benyújtására jogosultak</b>	<b>8</b>
<b>5. A rendelkezésre álló keretösszeg</b>	<b>9</b>
<b>6. Támogatási időszak</b>	<b>9</b>
<b>7. A pályázatok benyújtásának határideje</b>	<b>10</b>
<b>8. A pályázat lebonyolítója</b>	<b>10</b>
<b>9. A pályázatok benyújtásának módja</b>	<b>10</b>
<b>10. A pályázat érvényességének vizsgálata és hiánypótlása</b>	<b>10</b>
<b>11. A pályázatok elbírálásának szakmai szempontrendszere és határideje</b>	<b>11</b>
<b>12. A pályázók döntést követő kiértékelése</b>	<b>11</b>
<b>13. Szerződéskötés</b>	<b>11</b>
<b>14. A támogatás folyósítása</b>	<b>12</b>
<b>15. Szerződéskötés utáni módosítási kérelem</b>	<b>12</b>
<b>16. A támogatás elszámolása és ellenőrzése</b>	<b>12</b>
<b>17. Jogorvoslati lehetőség</b>	<b>13</b>
<b>18. Nyilvánosság</b>	<b>13</b>
<b>19. További információk</b>	<b>14</b>



- Az **Emberi Erőforrások Minisztériuma** (a továbbiakban: Támogató) megbízásából és nevében a Emberi Erőforrás Támogatáskezelő (a továbbiakban: Lebonyolító) nyílt pályázatot hirdet roma kulturális események megvalósításának, kulturális tartalmak és termékek elérhetővé tételének támogatására, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.),
- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (a továbbiakban: Ávr.), valamint
- a fejezeti kezelésű előirányzatok és központi kezelésű előirányzatok kezeléséről és felhasználásáról szóló 58/2015. (XII. 30.) EMMI rendelet (a továbbiakban: EMMI rendelet) vonatkozó rendelkezései alapján.

A kultúra olyan, a köznapi ember számára is érthető és élvezhető üzenetet hordoz bármely művészeti ág esetében, ami a másság, az egyediség elfogadásával, a közös kulturális értékek jelen esetben a nemzetiségi és egyben a nemzeti közösséghez tartozás elfogadását és megértését segíti elő. A roma kultúra értékeinek bemutatása hozzájárulhat az előítéletek csökkentéséhez, erősítheti **a különböző kultúrából származó emberek kölcsönös elfogadását**. Emellett a romák számára eszköze lehet a kulturális örökségük megismerésére, a fiatal generáció számára való továbbadásra.

A kultúra és a kommunikáció egymástól elválaszthatatlan, a kommunikáció a kultúra hordozója, mely lehetőséget teremt a közös kulturális értékek megismerésére, és az új generációnak való továbbörökítésére.

## **1. A pályázat célja**

- 1.1. A pályázat közvetlen célja a roma kulturális események megvalósításán keresztül:
- a cigány nyelvek (romani és beás) ápolása és fejlesztése;
  - a roma hagyományok megőrzése, korszerű újraértelmezése, átadása fiatalabb korosztályoknak;
  - a roma nemzetiség kulturális örökségeinek, ünnepeinek, történelmének és múltjának megismerése (zene, képzőművészet, tánc, filmművészet, iparművészet, és mások);
  - a különböző kultúrából származó emberek kölcsönös elfogadásának elősegítése.

## **2. A támogatás formája és mértéke**

2.1. A támogatás formája vissza nem térítendő támogatás, a projekt keretén belül igényelt és megítélt támogatás 100%-a, saját forrást nem igényel.

2.2. A felhívás két komponense pályázható:

### **„A” komponens: A roma képzőművészet, zene, film és irodalom támogatása:**

Roma művészek alkotásainak széleskörű, magas színvonalú bemutatására teremt alkalmat, mely magában foglalja az időszaki kiállításokat, irodalmi és zenei esteket, felolvasásokat, filmbemutatókat, színházi- és táncelőadásokat, valamint roma zenei művészek számára a médiában való megjelenés előkészítése érdekében: hangzó/képanyag összeállítása, pl.: klipkészítés, lemez (CD/DVD) **nem üzleti célú** kiadás, valamint ezek kombinációját. A roma

### **ROMA KULTÚRA**

Pályázati felhívás

[ROM-RKT-18]



művészek művein túl olyan alkotások is bemutatásra kerülhetnek, melyek szerzője nem roma származású, de a mű témájában pozitív értelemben foglalkozik a hazai roma közösséggel.

A szervezett eseményhez kapcsolódhatnak a tematikát követő gyermekprogramok, műhelyek is.

- **A pályázat keretében legalább 3 alkalommal kell a fenti tevékenységek valamelyikét nem ismétlődésszerűen megszervezni**, kivéve a hangzó/képanyag összeállítása, kiadása. Előnyt jelent, ha a fent felsorolt tevékenységek rendszeresek, illetve egymással kombináltak. További előnyt jelent, ha – szükség esetén, tolmács alkalmazása mellett – a programok cigány és magyar nyelven is elérhetők.
- Az „A” komponensre rendelkezésre álló keretösszeg **15.000.000 Ft**, azaz tizenötmillió forint.

Az „A” komponensre igényelhető támogatás mértéke:

- 3 alkalom esetén maximum **250.000 Ft**,
- 4-6 alkalom esetén maximum **400.000 Ft**,
- 7-10 alkalom esetén maximum **700.000 Ft**.

A tervezett rendezvényeik közül legalább egy alkalom a **Roma Holokauszt** (Porajmos, Pharrajimos) eseményeiről is meg kell, hogy emlékezzen, kivéve a hangzó/képanyag összeállítása, kiadása. A Cigány Világszövetség párizsi kongresszusának 1972-es határozata alapján augusztus 2-a a roma holokauszt nemzetközi emléknapja. Méltó, ünnepélyes, tiszteletteljes módon kell megemlékezni és emlékeztetni az ártatlanul elhurcoltakra, a koncentrációs táborokba zártakra, a kényszermunkára hurcoltakra, a helyben legyilkoltakra.

A tervezett rendezvényeik közül legalább egy alkalommal, vagy egy alkalom meghatározó programelemeként meg kell emlékezni **Cziffra György zongoraművészről** (1921-1994), akár a műveinek, akár az életútjának, művészetének bemutatásával, kivéve, ha a pályázat a hangzó/képanyag összeállítására, kiadására vonatkozik.

Ezen felül **legalább egy eseményen**, vagy az eseménysorozat egyik **programelemeként be kell mutatni** olyan roma származású személyt, akit **példaképként** lehet kiemelni a jelen és a jövő generációi számára, a cigány közösség és környezetük pozitív megítélését növelve ezzel. A választott személy lehet: köztisztviselőként álló élő, vagy már elhunyt roma személy, lehetőség szerint a település egykori vagy jelenlegi lakója, vagy a pályázóhoz más módon kötődő ember, de ez nem feltétel. Személyes jelenléte nem szükséges, azonban be kell mutatni az életútját, valamint azt, ami őt példaképpé tette. A bemutatás formája lehet vetítés, installáció, előadás, koncert, kiállítás, vagy ezek kombinációja.

A roma zenei művészek hangzó/képanyag klip és hanghordozó nem üzleti célú kiadás készítésénél a támogatás mértéke:

- 8-12 zeneszámot tartalmazó hanghordozó (CD/DVD) promóciós célú kiadása esetén maximum **300.000 Ft**,
- amennyiben a hanghordozó mellé képi anyag (klip) is készül, mely a világhálón (legalább a Youtube-n) keresztül nyilvánosságra kerül, maximum **500.000 Ft**.

A rögzítésre kerülő zeneszámok, klipek nem tartalmazhatnak obszcén, illetve közmegebotránkozásra okot adó szöveget, jelenetet.

## ROMA KULTÚRA



E komponens keretében **pályázónként egy darab** megjelenés, tartalom, termék támogatására vonatkozóan lehet pályázatot benyújtani.

**„B” komponens: Egynapos kulturális események** támogatása (fesztiválok, roma ünnepek, roma napok, hitéleti események, roma búcsúk, lelki gondozási események kulturális programjai, stb.) megvalósítását támogatja olyan módon, hogy az események során a roma kultúra mindenképpen megjelenjen. Olyan eseményeket kell megszervezni, amelyek nagyobb közösségeket képesek megszólítani. Fontos szempont, hogy ezek ne zárt (csak a roma közösséget elérő, kis létszámú), hanem nyitott (össztársadalmi célzású települési, megyei szintű) események legyenek. Ilyen események közösségépítő hatással kell, hogy legyenek az adott területen, településen, ezért elsősorban a helyben, környéken élő roma előadók, művészek, helyben, környéken működő roma kulturális egyesületek, szervezetek bemutatkozása, bemutatása a cél. A szervezett eseményhez kapcsolódjanak a tematikát követő gyermekprogramok, műhelyek, melyek roma tematikájú játékokat, meséket, dalokat elevenítenek fel, a gyermekeket bevonva, életkori szintjüknek megfelelő módon mutatják be a roma kultúrát, mesterségeket, művészetet, nyelvet. Kiemelt cél a helyben található roma tematikájú köz-, illetve magángyűjtemények bemutatása, illetve olyan helyi, roma származású értékteremtő, kiemelkedő teljesítményt nyújtó személy(ek) bemutatása, akit **példaképpént** lehet kiemelni a jelen és a jövő generációi számára, a roma cigány közösség és környezetük pozitív megítélését növelve ezzel. A bemutatandó választott személy lehet: köztisztviselőként álló élő, vagy már elhunyt roma személy, lehetőség szerint a település egykori vagy jelenlegi lakója, vagy más – lehetőség szerint a településhez, közösséghez kötődő tevékenység. Személyes jelenléte nem szükséges, azonban be kell mutatni az életútját, valamint azt, ami őt példaképpé tette. A bemutatás formája lehet vetítés, installáció, előadás, koncert, kiállítás, vagy ezek kombinációja.

- A pályázatban szükséges bemutatni, hogy a kulturális eseményt mely szabadterei vagy zárt területen és mely időszakban kívánja lebonyolítani a pályázó. A pályázatban részletesen be kell mutatni, hogy fellépőként kik vesznek részt a rendezvényen, mi lesz a részletes program, milyen időbeni ütemezésben (forgatókönyv), kik tartoznak a rendezvény által megszólítani kívánt célcsoportba.
- A pályázóval szemben elvárás, hogy időben és megfelelő módon értesítse a rendezvény által elérni kívánt település(ek) összes nemzetiségi önkormányzatát és kulturális szervezetét a megrendezésre kerülő kulturális rendezvényről, annak érdekében, hogy minden szervezet és település részvételi lehetőséget kapjon a rendezvényre.
- Előnyt élveznek azok a rendezvények, amelyeken a kultúra mellett megjelennek egyéb tématerületek is, így például az egészségmegőrzés, prevenció, helyi foglalkoztatási és képzési lehetőségek, a helyi sajátosságok, roma történeti kutatások, hagyományok, szokások bemutatása, gasztronómiai bemutatók, roma tematikájú hitéleti és gyermekprogramok.
- A rendezvények megszervezésénél kiemelten törekedni kell a roma és nem roma lakosság azonos arányban történő bevonására.

A „B” komponensre rendelkezésre álló keretösszeg **35.000.000 Ft, azaz harmincötmillió forint.**



E komponens keretében **pályázónként egy darab** rendezvény megszervezésére vonatkozóan lehet pályázatot benyújtani.

**Az „B” komponensre igényelhető támogatás mértéke:**

- *települési szintű* rendezvény esetén 5000 fő alatti lakosságszám esetén maximum **300.000 Ft**,
- *települési szintű* rendezvény esetén 5000 fő feletti lakosságszám esetén maximum **500.000 Ft**,
- *megyei szinten* maximum **700.000 Ft**.

2.3. Támogatásban megyénként **egy megyei szintű** és településenként **egy helyi szintű pályázat támogatható**. Abban az esetben, ha egy településről megyei és helyi szintű pályázat is beérkezik, ezek közül csak egy támogatható, a bíráló bizottság döntése alapján, az összeg kimerítéséig. **Budapesten** egy fővárosi szintű rendezvény részesülhet támogatásban, mely megfelel a megyei szintnek, és kerületenként egy kerületi szintű pályázat részesülhet támogatásban, mely megfelel a települési szintnek.

Megyei szintű rendezvény esetén legalább **négy** másik települést **aktívan be kell vonni a szervezésbe**, helyi önkormányzattal, roma önkormányzattal vagy az adott településen működő kulturális szervezettel kötött partneri nyilatkozat alapján. **Budapesten** aktívan be kell vonni **három** különböző kerületben működő kerületi vagy roma önkormányzatot, illetve kulturális szervezetet. Az erről szóló, - a bevont települések, kerületek helyi önkormányzatával, vagy az adott településeken, kerületben működő (bejegyzett) roma nemzetiségi önkormányzattal, kulturális szervezettel **jelen pályázatra kötött (aktuális) partneri nyilatkozatot** a pályázathoz kell csatolni, mely tartalmazza a partnerek konkrét feladatmegosztását, vállalásait az adott pályázat megvalósítása során.

A pályázat keretében saját forrás kötelezően nem kerül előírásra, a pályázattal nem támogatott tevékenységek finanszírozását azonban saját forrásból kell megoldani.

2.4. Nem támogatható az a pályázat, amelynek megvalósítása, illetve a megvalósítás módja vagy eredménye

- bűncselekménynek vagy bűncselekmény elkövetésére való felhívásnak minősül;
- alapvető emberi vagy alkotmányos jogot sért;
- a nemzet, a nemzetiségi, nyelvi és más kisebbségek, valamint más nemzetek méltóságának és a társadalom más alapvető érdekeinek sérelmével jár, így különösen a közrendbe, a közérkölcsebe, a család és a kiskorúak védelmének követelményébe ütközik.



### 3. Elszámolható költségek

3.1. Pályázat keretében támogatás nyújtható a megvalósítással összefüggésben felmerült költségek fedezetére.

#### „A” komponens keretében támogatható költségek:

- rendezvényszervezés költségei kifejtve, szerződés, vagy számla alapján,
- a programban részt vevő előadók, művészek tiszteletdíja szerződés, vagy számla alapján,
- a programban részt vevő előadók, művészek útiköltségének térítése, amennyiben **nem** részesülnek tiszteletdíjban,
- tolmácsolás költsége szerződés, vagy számla alapján,
- egyéb közvetlenül kapcsolódó költségek (vendéglátás, étkezés költsége a teljes támogatási összeg **20 %-ának** erejéig.),
- stúdióbérlés, szerkesztés, kliprendezés, hang v. képhordozó (CD/DVD) készítés, sokszorosítás, világosítás, hangosítás, színpadtechnika költségei,
- reklám és PR költség a költségvetés **10 %-áig** (beleértve a kötelező arculati elemeket).

#### „B” komponens keretében támogatható költségek:

- rendezvényszervezés költségei tételesen kifejtve, szerződés, vagy számla alapján,
- a programban részt vevő előadók, művészek tiszteletdíja szerződés, vagy számla alapján,
- a programban részt vevő előadók, művészek útiköltségének térítése, amennyiben **nem** részesülnek tiszteletdíjban,
- 56,
- pavilonok, sátrak, standok, színpad bérlése és az ehhez kapcsolódó technika költségei (szolgáltatás, bérlet, szerződés, vagy számla alapján),
- világosítás, hangosítás, színpadtechnika költségei (szolgáltatás, bérlet, szerződés, vagy számla alapján),
- egyéb közvetlenül kapcsolódó költségek (vendéglátás, étkezés költsége a teljes támogatási összeg **20 %-ának** erejéig.),
- reklám és PR költség a költségvetés **10 %-áig** (beleértve a kötelező arculati elemeket).

#### FIGYELEM!

Nem támogatható ezen pályázat során:

- semmilyen tartós fogyasztási cikk (technikai vagy berendezési eszköz, például: fényképezőgép, fénymásoló, kamera, mobiltelefon, sátor, stand, pavilon, stb.) beszerzése, amely a pályázó leltározandó tulajdonában marad, illetve
- könyvelési díj, banki költségek, szervezői díj, pályázatíró költsége, projektvezetői, szakmai vezetői és pénzügyi vezetői juttatás,
- semmilyen olyan költség, ami nem illeszkedik a szakmailag a pályázati programhoz.





#### 4. Pályázat benyújtására jogosultak

##### 4.1. A pályázók köre:

- önálló jogi személyiséggel rendelkező roma, vagy eddigi tevékenységük alapján romákkal, roma kultúrával is foglalkozó civil szervezetek, melyek bírósági nyilvántartásba vétellel jöttek létre, továbbá alapító okiratukban szerepel a kulturális és művészeti tevékenységek folytatása, közösségfejlesztés, vagy hagyomány és kultúra ápolása, vagy
- cigány/roma nemzetiségi önkormányzatok, vagy
- helyi, megyei önkormányzatok, illetve azok intézményei
- települési önkormányzatok jogi személyiséggel rendelkező társulása
- közművelődési intézmények, a közművelődési feladat ellátásra a helyi önkormányzattal a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény szerint közművelődési megállapodást kötő szervezetek – beleértve a roma intézményeket, közösségi házakat –, valamint ezek fenntartói, vagy
- nyilvános könyvtárak, illetve fenntartóik, amennyiben NEM központi költségvetési szerv a fenntartó.

4.2. Települési önkormányzat csak akkor részesülhet pályázati úton odaítélt támogatásban, ha rendelkezik az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény szabályainak megfelelő, hatályos **helyi esélyegyenlőségi programmal**. Ezzel kapcsolatban a pályázati anyagban nyilatkoznia kell.

4.3. Abban az esetben, ha nem roma nemzetiségi önkormányzat a pályázó, a megvalósítás során köteles **együttműködési megállapodást** kötni roma nemzetiségi önkormányzattal, vagy (ennek hiányában) helyi szinten legalább egy olyan roma kulturális szervezettel, melynek alapító/létesítő okiratában szerepel a roma kultúra és/vagy hagyományápolás. A konkrétan **jelen pályázat megvalósítására vonatkozó megállapodást** pályázati anyagával egyidejűleg elektronikusan kell benyújtania. A megállapodásban részletesen meg kell nevezni, mely szervezet milyen feladatokat vállal a pályázat megvalósítása során, amit a beszámolóban is igazolni kell.

4.4. **Jelen pályázati felhívásra egy szervezet egy komponensre csak egy pályázatot nyújthat be.**

##### 4.5. Nem részesülhet támogatásban az a pályázó, amely

- a támogatott tevékenységhez szükséges jogerős hatósági engedélyekkel nem rendelkezik,
- a korábbi pályázati program megvalósítása során, illetve a működtetés alatt engedély nélkül eltért a támogatási szerződésben foglaltaktól,
- korábban a Támogatóval valótlán, megtévesztésre alkalmas adatokat közölt a támogatás felhasználásával kapcsolatban,
- szervezetnek lejárt esedékességű, vagy meg nem fizetett adótartozása – ide nem értve a helyi adókat –, valamint járulék-, illeték- vagy vámtartozása (a továbbiakban együtt: köztartozás) van
- jogerős végzéssel elrendelt felszámolási, csőd-, végelszámolási vagy egyéb – a megszüntetésére irányuló, jogszabályban meghatározott – eljárás alatt áll,





- korábban megítélt támogatásáról szóló beszámolójukat a pályázatok visszautasították, vagy lejárt esedékességű, elszámolatlan vagy visszafizetetlen kintlévőségük van velük szemben,
- pályázóval szemben a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény (a továbbiakban Knyt.) 6. § (1) bekezdése szerint foglalt összeférhetlenségi ok, valamint a Knyt. 8. § (1) bekezdésében foglalt érintettség áll fenn, és ezen körülmény közzétételét a Knyt. szerinti határidőben nem kezdeményezte. A támogatási döntés tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis vagy megtévesztő adatot szolgáltatott vagy ilyen nyilatkozatot tett, nem felel meg az Áht. 50. § (1) bekezdése szerinti követelményeknek,
- jogszabályban vagy az Ávr.-ben a támogatói okirat kiadásának vagy a támogatási szerződés megkötésének feltételeként meghatározott nyilatkozatokat nem teszi meg, dokumentumokat nem nyújtja be, vagy a megtett nyilatkozatát visszavonja,
- a Knyt. 6. §-a alapján nem részesíthető költségvetési támogatásban,
- a dokumentumokat az előírt határidőig nem nyújtja be, vagy a megtett nyilatkozatát visszavonja, vagy
- olyan szervezet, amely azonos tartalmú és azonos időpontban megszervezendő program, programelem megvalósítására más központi költségvetésből származó forrásból támogatásban részesült.

4.6. A költségvetési támogatási igény benyújtásának feltétele, hogy a benyújtónak ne legyen esedékessé vált és még meg nem fizetett adótartozása – ide nem értve a helyi adókat –, valamint járulék-, illeték- vagy vámtartozása (a továbbiakban együtt: köztartozás).

4.7. A költségvetési támogatás visszavonása, a támogatási szerződés felmondása, vagy az attól történő elállás esetén visszafizetendő költségvetési támogatás visszakövetelése céljából –Ávr.-ben foglalt kivételekkel – a támogatói okiratban, támogatási szerződésben megfelelő biztosítékot kell kikötni.

4.8. **Pályázatazonosság esetén az érintett pályázatok elutasításra kerülnek.** Ez igaz abban az esetben is, ha a megvalósítandó szakmai program azonos, csak más helyen, időben valósulna meg.

## 5. A rendelkezésre álló keretösszeg

5.1. A pályázatok támogatására rendelkezésre álló keretösszeg **50.000.000 Ft**, azaz **ötvenmillió forint** a Magyarország 2017. évi központi költségvetéséről szóló 2016. évi XC. törvény XX. Emberi Erőforrások Minisztériuma fejezet, 20. cím, 59. alcím, 4. jogcímcsoport „Roma kultúra támogatása” fejezeti kezelésű előirányzat (ÁHT azonosító száma: 331673) terhére.

## 6. Támogatási időszak

6.1. A pályázó által a pályázatban megjelölt **2018. április 01-2018. december 31.** közé eső időszak. A szakmai programoknak 2018. december 31. napjáig kell lezajlaniuk.

Nem számolható el annak a rendezvénynek a költsége, amely az utóbbi határidőn túl kerül megrendezésre. Továbbá nem számolható el annak a rendezvénynek a költsége sem, amely a



**pályázó által meghatározott időszakon túl** kerül megrendezésre, vagy a számla, szerződés az adott időszakon túl keletkezik.

## 7. A pályázatok benyújtásának határideje

7.1. A pályázatok benyújtási határideje **2018. január 15. 23:59 óra**.

**FIGYELEM!** Határidőben benyújtottnak minősül az a pályázat, amely a határidőn belül véglegesítésre került.

## 8. A pályázat lebonyolítója

8.1. A pályázat lebonyolítója az **Emberi Erőforrás Támogatáskezelő (EMET)**. A pályázattal kapcsolatos további információkat a <http://www.emet.gov.hu/> honlapon, valamint az Emberi Erőforrás Támogatáskezelő munkatársai biztosítanak.

## 9. A pályázatok benyújtásának módja

9.1. A pályázatot **elektronikus úton** lehet benyújtani a Lebonyolító által működtetett pályázat kezelő rendszer (továbbiakban: EPER) <https://eptk.EPER.gov.hu> felületen keresztül. Az internetes pályázati adatlapot a **Pályázati felhívásban** és jelen **útmutatóban** leírtaknak megfelelően hiánytalanul, a kérdésekre választ adva, és az ott megjelölt elektronikus mellékletek csatolásával kell benyújtani.

9.2. A pályázat benyújtását megelőzően minden pályázónak (amennyiben ez még nem történt meg) regisztrálnia kell magát a rendszerben, melyhez rendelkeznie kell egy érvényes elektronikus levélcímmel (e-mail cím).

## 10. A pályázat érvényességének vizsgálata és hiánypótlása

**FIGYELEM! Azon pályázatokat, amelyek nem kerülnek véglegesítésre, a Lebonyolító nem tekinti benyújtott pályázatnak és formai ellenőrzésnek sem veti alá.**

10.1. A pályázat véglegesítésétől számított 7 napon belül a Lebonyolító megvizsgálja a pályázat érvényességét. A befogadás során vizsgálja, hogy a pályázat határidőn belül került-e benyújtásra, az igényelt költségvetési támogatás nem haladja-e meg a maximálisan igényelhető mértéket valamint a pályázó a pályázati kiírásban meghatározott igénylői körbe tartozik-e. Amennyiben Lebonyolító a pályázat érvényességi ellenőrzése során megállapítja, hogy a pályázat nem felel meg a fentebb felsorolt feltételeknek, a pályázó érdemi vizsgálat nélkül kerül elutasításra. Erről a pályázó elektronikus úton kerül értesítésre.

10.2. Amennyiben a pályázó a befogadott pályázatot hibásan vagy hiányosan nyújtotta be, a Lebonyolító egy alkalommal elektronikus értesítésben lehetőséget nyújt a hiánypótlásra (tárhelyre érkezéstől számított) legfeljebb 5 napos határidő megjelölésével. Amennyiben a pályázó nem pótolta a hiányosságokat vagy azoknak nem a hiánypótlási felhívásban meghatározott módon tett eleget a felszólításban megjelölt határidőre, vagy a hiányosság pótlására nincs lehetőség, a hibás, hiányos pályázat további vizsgálat nélkül elutasításra kerül.



## **11. A pályázatok elbírálásának szakmai szempontrendszere és határideje**

11.1. A pályázatok értékelését az Értékelő Bizottság a pályázati útmutató 8. pontjában meghatározott szempontrendszer és ütemezés szerint végzi.

11.2. A Támogató a támogatást a kértnél alacsonyabb mértékben is megállapíthatja, a kértnél nagyobb támogatási összeg megítélésére nincs lehetőség. A Támogató a támogatási döntésben meghatározhatja a támogatás felhasználására és szerződéskötésre vonatkozó feltételeket.

## **12. A pályázók döntést követő kiértékelése**

Az emberi erőforrások minisztere döntésének kézhezvételét követően a Lebonyolító 1 napon belül elektronikus értesítést küld a pályázónak a pályázat elbírálásáról, és az eredményeket közzéteszi. Elutasítás esetén az értesítésnek tartalmaznia kell az elutasítás indokait. A pályázatokkal kapcsolatos döntések a Lebonyolító honlapján kerülnek közzétételre.

## **13. Szerződéskötés**

13.1. A kedvezményezett a támogatási szerződést a szerződéskötéshez szükséges valamennyi feltétel határidőben való teljesülése esetén a Lebonyolító köti meg.

13.2. Érvényét veszti a támogatási döntés, ha a szerződés a támogatásról szóló értesítésben meghatározott határidőtől számított további 30 napon belül a pályázó mulasztásából vagy neki felróható egyéb okból nem jön létre.

13.3. A támogatási szerződés megkötéséhez a kedvezményezettnek be kell nyújtania a jogszabályok (Ávr. 75. §; Áht. 50. §), illetve a Támogató/Lebonyolító által előírt nyilatkozatokat, dokumentumokat. A nyilatkozatok, dokumentumok benyújtásának határideje a támogatási szerződés megkötésének napja, kivéve a Közzétételi és Összeférhetetlenségi Nyilatkozatot, amelyet a pályázathoz csatoltan kell benyújtani.

13.4. A költségvetési támogatások felhasználását – ha ennek a közbeszerzésekről szóló törvény szerinti feltételei fennállnak – közbeszerzés alkalmazásához kell kötni.

13.5. A támogatásról szóló döntés – amennyiben a Támogató által megítélt támogatás összege alacsonyabb a pályázó által igényelt támogatásnál – rendelkezhet oly módon, hogy meghatározza azokat a programrészeket vagy költségeket, amelyekre a támogatás felhasználható. Ebben az esetben, illetve alacsonyabb megítélt összeg esetében a Lebonyolító felhívja a pályázó figyelmét arra, hogy a Támogató határozatának megfelelően módosítsa a pályázati programját. A pályázó az igényelt és a megítélt támogatási összeg különbségével kell, hogy csökkentse a program teljes költségvetését. A módosítás során a felhívás által előírt tartalmi követelményeket be kell tartani, s a módosítás nem zárhatja ki azoknak a programrészeknek a megvalósulását, amelyeket a Támogató a pályázat elbírálása során – a felhívásban rögzített szempontoknak megfelelően – előnyként értékelt. A módosított költségvetést a Lebonyolító részére a szerződéskötési dokumentumok benyújtásával egyidejűleg kell benyújtani. Szerződéskötésre csak a Támogató vagy a Lebonyolító által elfogadott módosítások esetén kerülhet sor.



## 14. A támogatás folyósítása

14.1. A támogatás utófinanszírozású, 100 %-os támogatási intenzitású, a támogatási összeg folyósítása azonban a kedvezményezett **indoklással ellátott kérelmére** egy összegben, támogatási **előleg** formájában is történhet a pályázati útmutató 12. pontja szerint. A Lebonyolító a támogatási összeg előlegét a támogatási szerződés mindkét fél által történő aláírását követő 30 napon belül utalja át. Utófinanszírozás esetében a Lebonyolító a támogatás összegét a szakmai beszámoló és pénzügyi elszámolás elfogadását követő 30 napon belül utalja át.

14.2. A pályázatban csak a támogatási időszakban megvalósult, a projekt megvalósításához kapcsolódó költségterv szerinti, kulturális események költségeit alátámasztó, a támogatási összeg felhasználását igazoló számviteli bizonylatok értékei számolhatóak el, melyek pénzügyi teljesítésének a támogatási időszakon belül, de legkésőbb az elszámolási időszak végéig meg kell történnie.

## 15. Szerződéskötés utáni módosítási kérelem

15.1 A támogatási szerződés csak abban az esetben módosítható, ha a támogatott tevékenység az így módosított feltételekkel is támogatható lett volna. A módosítás nem irányulhat a támogatási döntésben meghatározott összegben felüli többlet költségvetési támogatás biztosítására.

## 16. A támogatás elszámolása és ellenőrzése

16.1. A pályázatban csak a támogatási időszakban lebonyolított, a projekt megvalósításához kapcsolódó kulturális események költségeit alátámasztó, a támogatási összeg felhasználását igazoló számviteli bizonylatok értékei számolhatóak el, melyek pénzügyi teljesítésének (kifizetésének) a támogatási időszakon belül, de legkésőbb az elszámolási időszak végéig meg kell történnie.

16.2. A pályázat szerint támogatásra kerülő feladat megvalósításának, valamint a szakmai beszámoló és pénzügyi elszámolás benyújtásának határidejét, elkészítésének szempontjait az EMMI rendelet, a támogatási szerződés, illetve a pályázati útmutató 14. pontja tartalmazza.

16.3. A szakmai beszámolónak tartalmaznia kell a meghívó, szórólap egy példányát, mely bizonyítja, hogy azok megfelelnek az elvárásoknak, pl. megjelenik rajtuk az EMMI és az EMET logója, mint támogatók, jelenléti ív, számlamásolat, számlaösszesítő. A szakmai beszámoló mellé csatolni kell fotó, vagy videó dokumentációt a rendezvényen megjelentekről, fellépőkről, programokról programelemenként, valamint az információs tábla meglétéről. Amennyiben tárgyi ajándék, vagy díj is átadásra kerül, úgy az átadásról jegyzőkönyvet, vagy elismervényt kell felvenni, azt is csatolni

16.4. A költségvetési támogatások jogosulatlan igénybevétele, jogszabálysértő vagy nem rendeltetésszerű felhasználása, továbbá a támogatási szerződéstől történő elállás, annak felmondása, a támogatói okirat visszavonása esetén a kedvezményezett a jogosulatlanul igénybe vett költségvetési támogatás összegét az Áht. 53/A.§ (2) bekezdésben előírt ügyleti kamattal, késedelem esetén késedelmi kamattal növelt mértékben köteles visszafizetni. Az államháztartás

## ROMA KULTÚRA



központi alrendszerébe tartozó költségvetési szerv kedvezményezettet kamatfizetési kötelezettség nem terheli. Áht. 53/A. § (3) bekezdésben foglaltak alapján nem teljesítés esetén – megkeresés alapján - a visszafizetendő összeget és annak kamatait az állami adóhatóság megkeresésre adók módjára hajtja be.

## 17. Jogorvoslati lehetőség

17.1. Az Ávr. 102/D. § 1. bekezdése alapján a támogatói döntés ellen a támogatás igénylője vagy a kedvezményezett **kifogást** nyújthat be a lebonyolító szervnél, ha a pályázati eljárásra, a támogatási döntés meghozatalára, a támogatói okiratok kiadására vagy a támogatási szerződések megkötésére, a költségvetési támogatás folyósítására, visszakövetelésére vonatkozó eljárás jogszabálysértő, a pályázati kiírásba vagy a támogatási szerződésbe ütközik. Az Ávr. 102/D. §-ban meghatározottakat kizárólag hazai forrás terhére finanszírozott, pályázati úton biztosított költségvetési támogatás esetén **a költségvetési támogatás államháztartáson kívüli igénylője vagy kedvezményezettje tekintetében** kell alkalmazni.

17.2 A kifogás benyújtására a kifogásolt intézkedéshez vagy mulasztáshoz kapcsolódóan megállapított határidőn belül, ennek hiányában, az arról való tudomásszerzéstől számított tíz napon belül, de legkésőbb az annak bekövetkezésétől számított harminc napon belül, írásban van lehetőség. A kifogás benyújtására nyitva álló határidő elmulasztása miatt igazolási kérelem benyújtásának helye nincs.

17.3 A kifogás tartalmazza a kifogást tevő nevét, székhelyét vagy lakcímét, a nem természetes személy kifogást tevő képviselője nevét, a kifogással érintett pályázat vagy támogatói okirat, támogatási szerződés azonosításához szükséges adatokat, a kifogásolt intézkedés vagy mulasztás meghatározását, a kifogás alapjául szolgáló tényeket és a kifogásolt vagy elmaradt intézkedéssel megsértett jogszabályi rendelkezés pontos megjelölését, és nem elektronikus úton történő kapcsolattartás esetén a kifogást tevő aláírását.

17.4 A lebonyolító szerv - ha a kifogásban foglaltakkal egyetért - megteszi a kifogásban sérelmezett helyzet megszüntetéséhez szükséges intézkedéseket, vagy továbbítja a kifogást a fejezetet irányító szervnek. A fejezetet irányító szerv a kifogást annak kézhezvételétől számított harminc napon belül érdemben elbírálja.

## 18. Nyilvánosság

18.1. A Kedvezményezett vállalja, hogy a projekt megvalósítása, tevékenységei során, kommunikációjában, kapcsolódó kiadványaiban (meghívók, plakátok, szórólapok, sajtómegjelenések) a Támogató, valamint a Lebonyolító **nevét és hivatalos grafikai logóját** megjeleníti.

18.2. A Kedvezményezett vállalja, hogy a projektről szóló, szöveget és fotót, valamint a Támogató és a Lebonyolító nevét és hivatalos grafikai logóját tartalmazó beszámolót honlapján közzéteszi úgy, hogy az a projekt lezárásától legalább 2019. január 31. napjáig elérhető legyen. Amennyiben a Kedvezményezett nem rendelkezik honlappal, úgy az információt a helyben szokásos módon teszi közzé.

## ROMA KULTÚRA



18.3. A programról a program helyszínén jól látható módon és helyen **tájékoztató táblát** köteles kihelyezni a Pályázati útmutató mellékletét képező tájékoztató sablonnak megfelelően.

A Tájékoztatótábla kötelező formai elemei:

„A” komponens:

- 80x120 cm méretű tábla vagy molino,

„B” komponens:

- települési szintű rendezvény esetében 60x80 cm méretű tábla vagy molino,
- megyei szintű rendezvény esetében 80x120 cm méretű tábla vagy molino.

## 19. További információk

19.1. A támogatás igénylésének, igénybe vételének és elszámolásának részletes szabályait, a folyamatban részt vevő szervezetek eljárási határidőit a pályázati útmutató tartalmazza.

19.2. A pályázat lebonyolítója fenntartja a jogot, hogy a döntést követően, amennyiben a pályázati célra rendelkezésre álló keretösszeget – a beérkezett pályázatok száma vagy tartalma miatt – nem tudta felhasználni, úgy további beadási határidőt és/vagy módosított feltételeket határozzon meg egy módosított pályázati kiírás keretében.

19.3. A ROM-RKT-18 sz. pályázati csomag dokumentumai:

- a ROM-RKT-18 sz. pályázati felhívás,
- a ROM-RKT-18 sz. pályázati útmutató,
- a ROM-RKT-18 sz. pályázati adatlap,
- a ROM-RKT-18 sz. támogatási előleg igénylő lap
- egységes és megbonthatatlan egészset alkotnak, így a bennük megfogalmazottak összessége határozza meg jelen pályázat részletes előírásait, keretrendszerét, feltételeit és szabályait.

19.4. A ROM-RKT-17 sz. pályázati csomag dokumentumai letölthetőek az EMET honlapjáról (<http://www.emet.gov.hu/>).

19.5. A pályázattal kapcsolatos további információkat az EMET munkatársa biztosít:

Név	E-mail cím	Telefon
Siposné Szócs Éva	romakultura@emet.gov.hu	+36 (1) 795 2400